



KOLEJE A MENZY
Univerzita Karlova

Textová část zadávací dokumentace

PROVOZ ZDROJŮ TEPLA

Jedná se o nadlimitní veřejnou zakázku ve smyslu § 25 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, („**ZZVZ**“), zadávanou v otevřeném řízení podle § 56 ZZVZ, („**veřejná zakázka**“).

LAWYA

OBSAH

1.	Základní informace o veřejné zakázce	4
2.	Informace o lhůtách a místu pro podání nabídek	4
3.	Smluvní zástupce zadavatele a kontaktní osoba	4
4.	Osoby odlišné od zadavatele, které se podílely na zpracování zadávací dokumentace.....	5
5.	Předmět veřejné zakázky	5
5.1.	Předmět veřejné zakázky	5
5.2.	Místo plnění	5
5.3.	Doba plnění.....	5
6.	Klasifikace podle CPV a předpokládaná hodnota	6
6.1.	CPV	6
6.2.	Předpokládaná hodnota	6
7.	Požadavky na kvalifikaci	6
7.1.	Základní způsobilost	6
7.2.	Profesní způsobilost.....	7
7.3.	Ekonomická kvalifikace	8
7.4.	Technická kvalifikace	8
7.5.	Prokazování splnění kvalifikace v nabídce	9
7.6.	Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiné osoby	9
7.7.	Prokazování kvalifikace získané v zahraničí.....	10
7.8.	Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů.....	10
7.9.	Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky	10
7.10.	Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů a certifikát	11
7.11.	Další informace o prokazování kvalifikace.....	11
8.	Obchodní, platební a technické podmínky	11
9.	Zpracování nabídkové ceny	11
10.	Kritéria hodnocení	12
11.	Jistota a zadávací lhůta	18
11.1.	Jistota.....	18
11.2.	Zadávací lhůta.....	19
12.	Další požadavky zadavatele	19
12.1.	Seznam poddodavatelů.....	19
12.2.	Podání společné nabídky	19
12.3.	Střet zájmů	19
13.	Požadavky na zpracování nabídky	20
13.1.	Obecné požadavky.....	20
13.2.	Podání nabídky a elektronická komunikace.....	20

13.3.	Obsah nabídky.....	21
14.	Prohlídka místa plnění a otevírání nabídek	21
14.1.	Prohlídka místa plnění.....	21
14.2.	Otevírání nabídek.....	21
15.	Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace	22
16.	Další informace a výhrady	22
16.1.	Obecné	22
16.2.	Mezinárodní sankce	23
16.3.	Předchozí účast na přípravě zadávacích podmínek, vliv na výsledek zadávacího řízení, poměr k zadavateli	24
17.	Přílohy zadávací dokumentace.....	24

1. ZÁKLADNÍ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

Název veřejné zakázky:	Provoz zdrojů tepla
Evidenční číslo ve VVZ:	Z2024-039770
Druh veřejné zakázky:	Služby
Režim veřejné zakázky:	Nadlimitní režim
Druh zadávacího řízení:	Otevřené řízení
Název zadavatele:	Univerzita Karlova, Koleje a menzy
Sídlo zadavatele:	Kolej Hvězda, Blok A3, Zvoníčková 5, 162 08 Praha 6
IČO zadavatele:	00216208
Právní forma zadavatele:	601 – vysoká škola
Zastoupení zadavatele:	Mgr. Miroslava Hurdová, ředitelka
Adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.cuni.cz/profile_display_29.html

(„veřejná zakázka“, „zadavatel“)

2. INFORMACE O LHŮTÁCH A MÍSTU PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Zahájení zadávacího řízení:	15. 8. 2024
Lhůta pro podání nabídek ke dni zahájení zadávacího řízení:	20. 9. 2024 do 10:00:00
Aktuální lhůta pro podání nabídek:	Je uvedena na profilu zadavatele.
Místo pro podání nabídek:	https://zakazky.cuni.cz/profile_display_29.html

3. SMLUVNÍ ZÁSTUPCE ZADAVATELE A KONTAKTNÍ OSOBA

Smluvní zástupce zadavatele:	LAWYA, advokátní kancelář s.r.o.
Kontaktní adresa:	Králova 298/4, Žabovřesky, 616 00 Brno
IČO:	07013531
Kontaktní osoba:	Mgr. Ing. Gabriela Hanáková, Mgr. Nikola Sýkorová
Telefon:	+420 543 216 310
E-mail:	kam.cuni@lawya.cz

Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat elektronickou formou, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK („**elektronický nástroj**“), v případě podání nabídek výhradně prostřednictvím elektronického nástroje.

4. OSOBY ODLIŠNÉ OD ZADAVATELE, KTERÉ SE PODÍLELY NA ZPRACOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

4.1.1. Na zpracování zadávací dokumentace se podílely níže uvedené osoby odlišné od zadavatele:

- a) Smluvní zástupce zadavatele, který je uveden výše. Smluvní zástupce zadavatele se podílel na zpracování textové části zadávací dokumentace v rozsahu stanoveném zadavatelem. Smluvní zástupce zadavatele zpracoval zejména obecné části zadávací dokumentace a ve spolupráci se zadavatelem byly zpracovány především požadavky na kvalifikaci, kritéria hodnocení a obchodní a platební podmínky.
- b) TCG Technical Consulting Group s.r.o., IČ: 25638670, Kyjevská 36/7, Praha 6 se podílel na zpracování technické části zadávací dokumentace včetně kritérií hodnocení.

4.1.2. Zadavatel výlučně stanovil předmět plnění veřejné zakázky a jeho specifikaci.

5. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

5.1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 5.1.1. Předmětem veřejné zakázky jsou služby spočívající v provozování zdrojů tepla (kotelen, výměníkůvých, předávacích a směšovacích stanic), technické podpoře pro vytápění objektů, podpoře pro energetický management a modernizaci technologie systému měření a regulace.
- 5.1.2. Předmět veřejné zakázky je specifikován touto textovou částí zadávací dokumentace včetně všech příloh, zejména technickou specifikací a soupisem položek, které tvoří přílohu této textové části zadávací dokumentace („**zadávací dokumentace**“).
- 5.1.3. Předmět veřejné zakázky bude plněn na základě uzavřené smlouvy, která tvoří přílohu zadávací dokumentace.

5.2. MÍSTO PLNĚNÍ

- 5.2.1. Místo plnění je uvedeno v příloze č.1 - Technická specifikace a seznam zdrojů a objektů.

5.3. DOBA PLNĚNÍ

- 5.3.1. Doba plnění je uvedena v návrhu smlouvy.

6. KLASIFIKACE PODLE CPV A PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

6.1. CPV

6.1.1. Hlavní CPV:

50000000-5 Opravy a údržba

6.1.2. Další CPV:

71336000-2 Služby technické podpory

6.2. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

- 6.2.1. Předpokládaná hodnota činí 15 000 000 Kč bez DPH. Předpokládaná hodnota je stanovena za 4 roky plnění.

7. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

7.1. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

- 7.1.1. Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 ZZVZ.

- 7.1.2. Způsobilým podle § 74 odst. 1 ZZVZ není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

- 7.1.3. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

7.1.4. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu:

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat osoby uvedené v § 74 odstavci 2 ZZVZ a vedoucí pobočky závodu.

7.1.5. Splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice prokazuje dodavatel předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
- e) potvrzení příslušné územní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

7.2. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

7.2.1. Zadavatel požaduje prokázání profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ a § 77 odst. 2 ZZVZ.

7.2.2. Splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ prokáže dodavatel ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

7.2.3. Splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ prokáže dodavatel předložením dokladu osvědčujícího, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují.

Zadavatel požaduje k prokázání tohoto požadavku na kvalifikaci, aby účastník doložil živnostenské oprávnění, licenci či jiné oprávnění k podnikání pro předmět činnosti relevantní s předmětem tohoto zadávacího řízení, případně výpis ze živnostenského rejstříku, ze kterého toto oprávnění vyplývá. Relevantním oprávněním k podnikání se má na mysli:

- a) montáž, opravy, revize a zkoušky elektrických zařízení,
- b) výroba, instalace, opravy elektrických strojů a přístrojů, elektronických a telekomunikačních zařízení,
- c) montáž, opravy, revize a zkoušky plynových zařízení a plnění nádob plyny,
- d) projektová činnost ve výstavbě,
- e) vodoinstalátérství, topenářství.

7.2.4. Splnění profesní způsobilosti se prokazuje předložením příslušných dokladů.

7.3. EKONOMICKÁ KVALIFIKACE

- 7.3.1. Zadavatel požaduje prokázání ekonomické kvalifikace podle § 78 ZZVZ.
- 7.3.1. Zadavatel požaduje, aby minimální roční obrat dodavatele za 3 bezprostředně předcházející účetní období dosahoval úrovně 5 000 000 Kč. Jestliže dodavatel vznikl později, postačí, předloží-li údaje o svém obratu v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku.
- 7.3.2. Dodavatel prokáže obrat výkazem zisku a ztrát dodavatele nebo obdobným dokladem podle právního řádu země sídla dodavatele.
- 7.3.3. V případě, že dodavatel prokáže ekonomickou kvalifikaci jinou osobou, zadavatel v souladu s § 83 odst. 3 ZZVZ požaduje, aby dodavatel a tato jiná osoba nesli společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

7.4. TECHNICKÁ KVALIFIKACE

- 7.4.1. Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. b) a e) ZZVZ.
- 7.4.2. Splnění technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ prokáže dodavatel předložením seznamu významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení¹ včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Požadovaná minimální úroveň:

- a) minimálně 2 významné služby, jejichž předmětem byl provoz zdrojů tepla, přičemž se musí jednat o služby pro dva různé objednatele a každá z těchto služeb musela dosáhnout finančního objemu minimálně 1 000 000 Kč bez DPH/rok, a součástí minimálně 1 takové služby byl energetický management,
- b) minimálně 2 významné služby, kterými se rozumí služby spočívající v dodávce, instalaci a uvedení do provozu technologie na výrobu tepla včetně systému MaR, přičemž každá z těchto služeb musela dosáhnout finančního objemu minimálně 500 000 Kč bez DPH.

Zadavatel stanoví, že významné služby uvedené pod písmenem b) v požadovaném objemu mohly být součástí významných služeb uvedených pod písm. a) (tj. může se jednat o stejné reference).

Způsob prokázání:

Seznam významných služeb podle výše uvedené specifikace včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. Součástí seznamu významných služeb musí být popis a cena významných služeb, ze kterých musí výslovně vyplývat splnění minimálních požadavků zadavatele, dále doba a místo poskytnutí

¹ Zadavatel pro vyloučení pochybností uvádí, že v souladu se společným stanoviskem Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Ministerstva pro místní rozvoj k výkladu „stáří“ referenčních zakázek podle § 79 odst. 2 písm. a) a b) zákona o zadávání veřejných zakázek uznává významné stavební práce, dodávky nebo služby dokončené i v době po zahájení zadávacího řízení (dostupné z: https://www.uohs.cz/download/Sekce_VZ/Metodiky/Spolecne-stanovisko-MMR_UOHS_stari-reference_k-uverejneni.pdf).

významných služeb, kontakt na objednatele pro ověření reference (jméno, telefon nebo e-mail). Pokud byla významná služba plněna ve společnosti či jiném spojení dodavatelů, účastník je povinen prokázat, v jakém rozsahu (věcném a finančním) se na celkovém objemu významné služby podílel, a to minimálně formou čestného prohlášení.

- 7.4.3. Splnění technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. e) ZZVZ prokáže dodavatel popisem technického vybavení k zajištění kvality.

Požadovaná minimální úroveň:

- a) dispečerské pracoviště s nepřetržitým provozem obsazené kvalifikovanými dispečery a technologicky vybavené k dohledu a řízení ON-LINE alespoň 20 dálkově řízených technologických provozů (např. zdroje tepla);
- b) servisní zázemí a skladové prostory pro řešení oprav a havárií s nepřetržitým provozem.

Způsob prokázání:

Popis technického vybavení a čestné prohlášení ohledně technického vybavení účastníka technickou infrastrukturou nezbytnou pro bezpečné zajištění služeb energií a médií pro infrastrukturu.

7.5. PROKAZOVÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE V NABÍDCE

- 7.5.1. V souladu s § 45 odst. 1 ZZVZ předkládá dodavatel k prokázání splnění kvalifikace kopie dokladů.
- 7.5.2. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.
- 7.5.3. Zadavatel v souladu s § 86 odst. 2 ZZVZ stanovuje, že dodavatel nemůže předložení dokladů o kvalifikaci nahradit písemným čestným prohlášením.
- 7.5.4. Zadavatel může postupem podle § 46 odst. 1 ZZVZ požadovat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.
- 7.5.5. Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele v souladu s § 122 odst. 3 písm. a) ve spojení s § 122 odst. 4 písm. a) ZZVZ může vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, které zadavatel požadoval a nemá je k dispozici.
- 7.5.6. Vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikace je obsažen v příloze zadávací dokumentace.

7.6. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE PROSTŘEDNICTVÍM JINÉ OSOBY

- 7.6.1. Dodavatel může ekonomickou kvalifikaci, technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadovanou zadavatelem prokázat prostřednictvím jiných osob.
- 7.6.2. V případě prokazování kvalifikace prostřednictvím jiné osoby (např. poddodavatele) je dodavatel povinen doložit doklady podle § 83 odst. 1 ZZVZ, tj.:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
 - b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
 - c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
 - d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.
- 7.6.3. Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle písm. d) předchozího odstavce vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje. Má se za to, že požadavek podle písm. d) předchozího odstavce je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle písm. d) předchozího odstavce vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem; to neplatí, pokud smlouva nebo potvrzení o její existenci podle písm. d) předchozího odstavce musí splňovat požadavky podle první věty tohoto odstavce.
- 7.6.4. Na kvalifikaci jiné osoby, jejímž prostřednictvím je prokazována kvalifikace, se vztahují pravidla stanovená ZZVZ nebo zadávacími podmínkami pro kvalifikaci dodavatele, za kterého je kvalifikace prokazována.
- 7.7. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE ZÍSKANÉ V ZAHRANIČÍ**
- 7.7.1. V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.
- 7.8. KVALIFIKACE V PŘÍPADĚ SPOLEČNÉ ÚČASTI DODAVATELŮ**
- 7.8.1. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.
- 7.8.2. Profesní způsobilost podle § 77 odst. 2 ZZVZ, ekonomickou kvalifikaci a technickou kvalifikaci, jsou-li požadovány, prokazují dodavatelé společně.
- 7.9. JEDNOTNÉ EVROPSKÉ OSVĚDČENÍ PRO VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**
- 7.9.1. Dodavatel může vždy nahradit doklady o kvalifikaci jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.
- 7.9.2. Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se rozumí písemné čestné prohlášení dodavatele o prokázání jeho kvalifikace, a to i prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgány veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis.
- 7.9.3. Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky potvrzuje splnění podmínek účasti, případně kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení.

- 7.9.4. Dodavatel není povinen předložit zadavateli doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky, pokud zadavateli sdělí, ve kterém jiném zadávacím řízení mu je již předložil.

7.10. VÝPIS ZE SEZNAMU KVALIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ A CERTIFIKÁT

- 7.10.1. Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující:

- a) profesní způsobilost v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a
- b) základní způsobilost.

- 7.10.2. Stejně jako výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

- 7.10.3. Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

- 7.10.4. Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů. Nejdelší přípustná platnost certifikátu je jeden rok od jeho vydání.

7.11. DALŠÍ INFORMACE O PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE

- 7.11.1. Další informace o prokazování kvalifikace jsou uvedeny v ZZVZ.

8. OBCHODNÍ, PLATEBNÍ A TECHNICKÉ PODMÍNKY

- 8.1.1. Zadavatel stanovil obchodní, platební a technické podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou textu smlouvy obligatorního charakteru, jejíž nedílnou součástí jsou uvedené podmínky.

- 8.1.2. Účastník předloží v nabídce čestné prohlášení o akceptaci obchodních, platebních a technických podmínek pro realizaci veřejné zakázky a o vázanosti účastníka návrhem smlouvy obsaženým v zadávací dokumentaci. Před uzavřením smlouvy se vyplní v textu smlouvy údaje, které jsou určeny k vyplnění, a to podle údajů z nabídky účastníka. Nabídka, která nebude obsahovat čestné prohlášení o akceptaci obchodních, platebních a technických podmínek pro realizaci veřejné zakázky a o vázanosti účastníka návrhem smlouvy, nebo bude obsahovat pozměněný obsah návrhu smlouvy mimo místa určená k vyplnění, může být posouzena jako nevyhovující zadávacím podmínkám a dodavatel vyloučen pro nesplnění zadávacích podmínek.

9. ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 9.1.1. Účastník je povinen stanovit nabídkovou cenu pro veřejnou zakázku absolutní částkou v českých korunách bez DPH.

- 9.1.2. Nabídková cena musí být zpracována v souladu s touto zadávací dokumentací a jejími přílohami ve vyplněném soupisu položek, který bude součástí nabídky.
- 9.1.3. Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje zadávací dokumentace.
- 9.1.4. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady účastníka (dodavatele) nutné k řádnému a včasnému provedení zakázky. Nabídková cena obsahuje předpokládaný vývoj cen až do konce platnosti smlouvy, rovněž obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do konce platnosti smlouvy.
- 9.1.5. Účastník v nabídce doloží nabídkovou cenu předložením vyplněného soupisu položek (cenové kalkulace). Tento soupis položek bude předložen v elektronické podobě ve formátu .xls(x) (nebo obdobném). Účastník není oprávněn do soupisu položek zasahovat jinde než v místech k tomu určených, zejména není oprávněn přidávat nebo odebírat některou položku. Všechny položky musí být oceněny částkou větší než 0, pokud není u konkrétní položky uvedeno jinak.
- 9.1.6. Účastník je povinen ocenit veškeré činnosti (položky) v soupisu položek jednotkovými cenami i celkovými cenami. Za správný výpočet celkové ceny položky součinem množství jednotek a jednotkové ceny odpovídá účastník, rovněž tak odpovídá za správnost součtu celkové nabídkové ceny, nejsou-li v soupisu položek obsaženy vzorce bez možnosti jejich úprav.
- 9.1.7. Vybraný dodavatel nebude mít při realizaci předmětu plnění právo domáhat se zvýšení sjednané ceny z důvodů chyb nebo nedostatků učiněných vybraným dodavatelem v předloženém nabídkovém rozpočtu.
- 9.1.8. Sleva z ceny – pokud účastník míní nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do jednotkových cen jednotlivých položek v jím předloženém položkovém rozpočtu. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou z celkové ceny předmětu plnění) není přípustná.
- 9.1.9. Změna nabídkové ceny je možná za podmínek definovaných v obchodních a platebních podmínkách. Cenu předmětu plnění lze měnit písemným dodatkem ke smlouvě na základě dohody smluvních stran pouze za následujících podmínek:
- a) zadavatel požaduje plnění, které není v předmětu plnění,
 - b) zadavatel požaduje vypustit některé plnění, které je v předmětu plnění,
 - c) při realizaci se zjistí skutečnosti, které nebyly v době podpisu smlouvy známy a poskytovatel je nezavinil ani nemohl předvídat a mají vliv na cenu předmětu plnění,
 - d) při realizaci se zjistí skutečnosti odlišné od dokumentace předané zadavatelem.

10. KRITÉRIA HODNOCENÍ

- 10.1.1. Zadavatel stanovil v souladu s § 114 ZZVZ, že nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

10.1.2. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality.

10.1.3. Nabídky budou hodnoceny podle následujících kritérií hodnocení a jejich vah:

č. kritéria hodnocení	popis kritéria	váha v %
1.	Celková nabídková cena v Kč bez DPH	70
2.	Kvalita návrhu způsobu provozu zdrojů tepla	10
3.	Kvalita návrhu řešení podpory pro energetický management	10
4.	Kvalita návrhu způsobu modernizace systému MaR	10

10.1.4. Dodavatelé předloží ve svých nabídkách k jednotlivým kritériím hodnocení následující údaje a doklady, které budou sloužit zadavateli pro hodnocení nabídek podle kritéria ekonomické výhodnosti nabídky:

K 1. kritériu hodnocení: Dodavatelem vyplněné údaje o nabídkové ceně v Kč bez DPH.

K 2. kritériu hodnocení: Návrh způsobu provozu zdrojů tepla, ve kterém účastník popíše zajištění provozu zdrojů specifikovaných v příloze č. 1, oprav a údržby instalované technologie těchto zdrojů, včetně popisu postupu, jakým bude účastník monitorovat funkčnost dodávky tepla a postupu, jakým bude účastník řešit nepředvídatelné poruchy na zdrojích tepla, personální zabezpečení provádění servisu jakým je tento servis zajištěn, popis servisního zázemí účastníka a forem komunikace jednotlivých skupin realizačního týmu apod.

Cílem zadavatele u tohoto dílčího kritéria je uzavřít smlouvu s účastníkem, který disponuje a zaváže se poskytnout nejlepší systémem provozu včetně servisního zázemí co do vybavení, personálního obsazení, časové flexibility, dostupnosti a jehož řešení v porovnání s ostatními nabídkami zajistí nejlepší servisní zajištění pro zadavatele, tj. zajištění, s jehož podporou účastník garantuje zadavateli bezpečnost a stabilitu dodávek tepla s provázaností na energetický management.

Zadavatel požaduje jako minimální plnění v rozsahu uvedeném v příloze č. 1 v čl. 1 (provoz zdrojů tepla).

K 3. kritériu hodnocení: Návrh řešení podpory pro energetický management, ve kterém účastník popíše návrh svého řešení podpory pro energetický management prováděný na zdrojích tepla a objektech dle přílohy č. 1 včetně svých popisu použitých nástrojů umožňujících:

- optimalizaci spotřeby tepelné energie v objektech zadavatele s použitím instalovaného zařízení
- přístup k databázím spotřeby energií, monitorovaných vnitřních a venkovních teplot

Popis řešení bude obsahovat popis navržených opatření zejména organizačního a technického charakteru vedoucích k optimalizaci provozu zdrojů tepla a objektech. Účastník bude povinen provádět a zaznamenávat měsíční spotřeby všech měřidel na zdrojích tepla, zasílat zpracované odečty podle požadavků zadavatele poskytovat odbornou podporu zadavateli při nákupu energií.

Cílem zadavatele u tohoto dílčího kritéria je uzavřít smlouvu s účastníkem, který navrhne nejlepší způsob podpory energetického managementu z hlediska personálního zajištění, použité technologie, poskytování podkladů pro rozhodovací procesy zadavatele, zajištění komplexní a komfortní služby při součinnosti se zadavatelem, provedení technické, nákladové, organizační optimalizace hospodaření s energiemi.

Zadavatel požaduje minimální rozsah uvedený v příloze č. 1 v čl. 3 (podpora pro energetický management)

K 4. kritériu hodnocení: Návrh způsobu modernizace systému MaR, účastník popíše provedení modernizace technologie systému měření a regulace pro zdroj Kolej Komenského (dle přílohy č.1 zdroj 8). Dodavatel v rámci plnění předmětu provede instalaci nové technologie MaR v rozsahu instalace nového PLC včetně svého technického řešení a projektové dokumentace. Účastník přiloží k popisu rozpočet navržené modernizace systému MaR.

Cílem zadavatele u tohoto dílčího kritéria je uzavřít smlouvu s účastníkem, který disponuje a zaváže se realizovat optimální modernizaci systému MaR daného zdroje ve smyslu cena vs. užitné vlastnosti systému MaR. Podstatné jsou možnosti navrženého řešení pro dálkovou zprávu zdroje, provádění optimalizace spotřeby energií pro daný zdroj tepla. Výši investice je oprávněn zahrnout do ceny služeb a nabídkové ceny a uvést do cenového formuláře v příloze č. 3.

Tento pilotní zdroj s modernizovaným systémem MaR bude koncepčně použit zadavatelem u postupné modernizace MaR dalších zdrojů, které budou vzhledem k roku instalace také modernizovány.

Zadavatel požaduje jako minimální plnění v rozsahu uvedeném v příloze č. 1 čl. 4 (modernizace technologie systému měření a regulace).

10.1.5. Způsob hodnocení nabídek dodavatelů podle kritérií hodnocení

1. kritérium hodnocení: Zadavatel bude hodnotit nabídkovou cenu v Kč bez DPH uvedenou v soupisu položek bodovací metodou. Výše nabídkové ceny v Kč bez DPH bude hodnocena podle její absolutní výše a přepočtena vahou kritéria hodnocení. Bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

$$\text{počet bodů} = 100 \times \frac{\text{nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH}}{\text{hodnocená nabídková cena v Kč bez DPH}} \times 0,7$$

2. kritérium hodnocení: Hodnotící komise posoudí vypracované návrhy a přidělí body za rozhodné parametry dle pravidel v odst. 10. 1. 6 ZD.

V rámci hodnocení tohoto kritéria bude posuzováno:

- Technická úroveň technologie dispečinku s nepřetržitým provozem, kdy jako nejlepší bude hodnocena ta nabídka, u které účastník poskytuje nejprogresivnější úroveň komunikační technologie na monitoring a dálkovou obsluhu užívanou u již používaných zákazníků (viz reference) a která bude použita pro plnění.
- Provázanost servisního týmu v čase od zjištění závady nebo havárie, kdy jako nejlepší bude hodnocena ta nabídka, u které účastník poskytuje nejvhodnější a nejefektivnější stupeň koordinace servisního týmu zavedenou již u stávajících objednatelů (viz odst. 7.4.2. ZD) a která bude použita pro plnění.
- Celková úroveň způsobu provozu zázemí účastníka a zabezpečení, materiály a náhradními díly servisního zajištění, kdy jako nejlepší bude hodnocena ta nabídka, u které účastník disponuje nejlepším a nejkomplexnějším materiálovým zabezpečením např. servisními automobily, komunikační technologií, skladovým zázemím využívaným u stávajících zákazníků (viz odst. 7.4.2. ZD) a která bude použita pro plnění.

Hodnotící komise bude v rámci tohoto kritéria hodnotit každou složku provozu zajištění jak jednotlivě, tak i ve vzájemných souvislostech. Jako nejvhodnější nabídka bude vyhodnocen takový návrh provozu, který bude nejlépe odpovídat zadavatelem vymezeným cílům a preferencím zadavatele uvedeným v této zadávací dokumentaci, přičemž účastník tento systém používá u referenčních zakázek.

Zadavatel v tomto hodnotícím kritériu nejprve seřadí nabídky od nejvýhodnější k nejméně výhodné. Nejvýhodnější nabídka (nabídka, jejíž Návrh obdržel nejvyšší bodové hodnocení) obdrží 100 bodů. Ostatní nabídky pak obdrží bodové hodnocení, které vyjadřuje výhodnost hodnocené nabídky v porovnání s nabídkou identifikovanou jako nejvýhodnější v rámci tohoto kritéria. Bodová hodnota bude přidělena dle následujícího vzorce (zaokrouhleno na jedno desetinné místo):

$$\text{počet bodů} = 100 \times \frac{\text{hodnocený počet získaných bodů}}{\text{nejvyšší počet získaných bodů}} \times 0,1$$

3. kritérium hodnocení: Hodnotící komise posoudí vypracované návrhy a přidělí body za rozhodné parametry dle pravidel v odst. 10. 1. 6 ZD.

V rámci hodnocení tohoto kritéria bude posuzováno:

- Kvalita technického zázemí pro poskytování energetického managementu, kdy jako nejlepší bude hodnocena ta nabídka, která z pohledu technologického a softwarového zázemí bude definovat nejvyšší standardy a komplexní řešení pro zadavatele.
- Kvalita účastníkem navrženého rozsahu řešení energetického managementu a jeho optimalizace na zdrojích tepla, kdy jako nejlepší bude hodnocena ta nabídka, která bude garantovat maximální úroveň energetických úspor v objektech zadavatele z pohledu:
 - a) Provádění odečtů a zpracování dat
 - b) Expertní podpory pro zadavatele

- c) Poskytnutí dispečerského pracoviště s nepřetržitým provozem technologicky vybaveného dálkovým dohledovým nepřetržitým systémem kvality dodávky energií a jejich úspor
- d) Kvality pracovníků specializovaných pro činnost optimalizace spotřeby energií
- e) Inovativnosti řešení úspor energií v objektech zadavatele

Hodnotící komise bude v rámci tohoto kritéria hodnotit každou složku navrhovaného řešení jak jednotlivě, tak i ve vzájemných souvislostech. Jako nejvhodnější nabídka bude vyhodnoceno takové navrhované řešení, které bude nejlépe odpovídat zadavatelem vymezeným cílům a preferencím zadavatele uvedeným v zadávací dokumentaci.

Zadavatel v tomto hodnotícím kritériu nejprve seřadí nabídky od nejvýhodnější k nejméně výhodné. Nejvýhodnější nabídka (nabídka, jejíž Návrh obdržel nejvyšší bodové hodnocení) obdrží 100 bodů. Ostatní nabídky pak obdrží bodové hodnocení, které vyjadřuje výhodnost hodnocené nabídky v porovnání s nabídkou identifikovanou jako nejvýhodnější v rámci tohoto kritéria. Bodová hodnota bude přidělena dle následujícího vzorce (zaokrouhleno na jedno desetinné místo):

$$\text{počet bodů} = 100 \times \frac{\text{hodnocený počet získaných bodů}}{\text{nejvyšší počet získaných bodů}} \times 0,1$$

4. kritérium hodnocení: Hodnotící komise posoudí vypracované návrhy a přidělí body za rozhodné parametry dle pravidel v odst. 10. 1. 6. ZD.

V rámci hodnocení tohoto kritéria bude posuzováno:

- Kvalita technického řešení instalovaného systému MaR pro zdroj Kolej Komenského (dle přílohy č. 1 zdroj 8) dle návrhu účastníka, kdy jako nejvýhodnější bude hodnocena nabídka účastníka, která v porovnání s ostatními nabídkami navrhne pro zadavatele variabilitu regulace zdroje, úspory energie, dálkovou správu zdroje

Hodnotící komise bude v rámci tohoto kritéria hodnotit každou složku navrhované modernizace MaR jak jednotlivě, tak i ve vzájemných souvislostech. Jako nejvhodnější nabídka bude vyhodnoceno takové navrhované řešení, které bude nejlépe odpovídat zadavatelem vymezeným cílům a preferencím zadavatele uvedeným v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel v tomto hodnotícím kritériu nejprve seřadí nabídky od nejvýhodnější k nejméně výhodné. Nejvýhodnější nabídka (nabídka, jejíž Návrh obdržel nejvyšší bodové hodnocení) obdrží 100 bodů. Ostatní nabídky pak obdrží bodové hodnocení, které vyjadřuje výhodnost hodnocené nabídky v porovnání s nabídkou identifikovanou jako nejvýhodnější v rámci tohoto kritéria. Bodová hodnota bude přidělena dle následujícího vzorce (zaokrouhleno na jedno desetinné místo):

$$\text{počet bodů} = 100 \times \frac{\text{hodnocený počet získaných bodů}}{\text{nejvyšší počet získaných bodů}} \times 0,1$$

- 10.1.6. Na základě míry naplnění jednotlivých dílčích hodnotících kritérií zadavatel, resp. jím jmenovaná hodnotící komise, přiřadí jednotlivým nabídkám v každém dílčím kritériu příslušný počet bodů, a to následujícím způsobem (pravidla pro přidělení bodů):

Bodová hodnota odrážející úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího hodnotícího kritéria	Zdůvodnění přidělení počtu bodů
„Nejvhodnější nabídka“ 100 bodů	Nejvhodnější nabídka (odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího hodnotícího kritéria) s ohledem na předmět hodnocení popsany výše zadávací dokumentace pro konkrétní dílčí hodnotící kritérium
„vysoká“ 99 až 75 bodů	Nabízené plnění je srovnatelné (kvalitativně) s nejvhodnější nabídkou a zadavatel nemá k nabízenému plnění připomínky z hlediska naplnění preferencí zadavatele, nabídka naplňuje sledované cíle částečně v porovnání s nejvhodnější nabídkou
„nadprůměrná“ 74 až 50 bodů	Nabízené plnění je s nejvhodnější nabídkou srovnatelné (kvalitativně) pouze částečně, zadavatel má k nabízenému plnění drobné připomínky z hlediska naplnění preferencí zadavatele a nabídka naplňuje sledované cíle částečně v porovnání s nejvhodnější nabídkou.
„průměrná“ 49 až 25 bodů	Nabízené plnění je s nejvhodnější nabídkou srovnatelné (kvalitativně) pouze částečně, zadavatel má k nabízenému plnění podstatné připomínky z hlediska naplnění preferencí zadavatele a nabídka naplňuje sledované cíle pouze omezeně v porovnání s nejvhodnější nabídkou.
„podprůměrná“ 24 až 0 bodů	Nabízené plnění není srovnatelné (kvalitativně) s nejvhodnější nabídkou, zadavatel má k nabízenému plnění velké množství zásadních připomínek z hlediska naplnění preferencí zadavatele a nabídka nevyhovuje sledovaným cílům v porovnání s nejvhodnější nabídkou.

- 10.1.7. Účastník není oprávněn podmínit jím navrhované plnění, které je předmětem hodnocení, žádnou další podmínkou. Podmínění plnění nebo uvedení několika rozdílných hodnot, které jsou předmětem hodnocení, je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka ze zadávacího řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě, než zadavatel požaduje.
- 10.1.8. Bodové hodnoty získané v jednotlivých dílčích kritériích hodnocení budou následně sečteny. Nabídky budou seřazeny sestupně dle získaného počtu bodů. Jako nejvýhodnější bude hodnocena nabídka, která získá nejvyšší počet bodů.

- 10.1.9. V případě rovnosti počtu získaných bodů bude lépe hodnocena nabídka, která získá větší bodové hodnocení v rámci **prvního** kritéria hodnocení. Nebude-li možné rozhodnout uvedeným způsobem, o pořadí nabídek rozhodne los, přičemž losování bude provedeno v elektronickém nástroji podle jeho pravidel.
- 10.1.10. Zadavatel upozorňuje, že pro hodnocení je rozhodná nabídková cena uvedená v soupisu položek. Nabídková cena uvedená v jiných částech nabídky musí odpovídat nabídkové ceně uvedené v položkovém rozpočtu (k zaokrouhlení haléřů se nepřihlíží).

11. JISTOTA A ZADÁVACÍ LHŮTA

11.1. JISTOTA

- 11.1.1. Zadavatel požaduje, aby účastníci k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v tomto zadávacím řízení poskytli jistotu podle § 41 ZZVZ, a to jednou z forem stanovených v § 41 odst. 3 ZZVZ: formou složení peněžní částky na účet zadavatele č.: 4301989359/0800, Česká spořitelna, variabilní symbol = IČO dodavatele („**peněžní jistota**“), nebo formou bankovní záruky ve prospěch zadavatele, nebo formou pojištění záruky ve prospěch zadavatele.
- 11.1.2. Účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty:
- a) sdělením údajů o provedené platbě zadavateli, jde-li o peněžní jistotu, nebo
 - b) předložením dokladu banky nebo pojišťovny prokazujícího povinnost banky nebo pojišťovny vyplatit zadavateli jistotu na základě jeho sdělení o splnění podmínek podle § 41 odst. 7 ZZVZ, jde-li o bankovní záruku nebo pojištění záruky.
- Zadavatel požaduje, aby doklady podle písm. b) tohoto odstavce byly předloženy v originále nebo úředně ověřené kopii.
- 11.1.3. Poskytne-li účastník jistotu formou složení peněžní částky na účet zadavatele, musí být peněžní částka odpovídající výši jistoty připsána na účet zadavatele nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Součástí nabídky musí být doklad o poskytnutí jistoty. Účastník v nabídce dále uvede bankovní spojení, číslo účtu a platební symboly, se kterými má být jistota vrácena po jejím uvolnění. Poskytne-li účastník jistotu formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, musí být doklad banky nebo pojišťovny prokazující povinnost banky nebo pojišťovny vyplatit zadavateli jistotu předložen zadavateli nejpozději do konce lhůty pro podání nabídky jako součást nabídky účastníka.
- 11.1.4. Je-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky, nebo pojištění záruky, je účastník zadávacího řízení povinen zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty podle § 40 ZZVZ.
- 11.1.5. Zadavatel vrátí bez zbytečného odkladu peněžní jistotu včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem nebo odešle dodavateli údaje či doklady nezbytné k uvolnění jistoty:
- a) po uplynutí zadávací lhůty,

- b) poté, co účastník zadávacího řízení zanikne jeho účast v zadávacím řízení před koncem zadávací lhůty, nebo
 - c) po ukončení zadávacího řízení.
- 11.1.6. Zadavatel stanovuje podle § 41 odst. 2 ZZVZ povinnost účastníka složit jistotu ve výši 250 000 Kč.
- 11.2. ZADÁVACÍ LHŮTA**
- 11.2.1. Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu podle § 40 ZZVZ.
- 11.2.2. Zadávací lhůta trvá 4 měsíce. Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit.

12. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

12.1. SEZNAM PODDODAVATELŮ

- 12.1.1. Účastník je povinen v nabídce podle § 105 odst. 1 ZZVZ určit části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, a předložit seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi, a uvést, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Pokud účastník nemá v úmyslu při plnění veřejné zakázky využít poddodavatelů, uvede tuto skutečnost rovněž v nabídce (prohlášení, že zakázka nebude plněna prostřednictvím poddodavatele). Dodavatel může využít vzor seznamu poddodavatelů z přílohy zadávací dokumentace.
- 12.1.2. U veřejných zakázek na stavební práce a veřejných zakázek na služby, které mají být poskytnuty v zařízení pod přímým dohledem zadavatele, je vybraný dodavatel povinen předložit zadavateli identifikační údaje poddodavatelů těchto stavebních prací nebo služeb, pokud mu jsou známi, a to nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele, nebo od uzavření smlouvy v případech, kdy se oznámení o výběru nezasílá. Poddodavatelé, kteří nebyli identifikováni podle věty první a kteří se následně zapojí do plnění veřejné zakázky, musí být identifikováni, a to před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem.

12.2. PODÁNÍ SPOLEČNÉ NABÍDKY

- 12.2.1. Zadavatel v souladu s § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ požaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů vybraný dodavatel, jako podmínku pro uzavření smlouvy, předložil smlouvu uzavřenou mezi dodavateli nebo jiný závazek uzavřený mezi dodavateli, či jiný rovnocenný doklad o spolupráci mezi dodavateli, kteří podali společnou nabídku („**doklad o spolupráci**“). Z dokladu o spolupráci musí plynout, že tito dodavatelé jsou zavázáni společně a nerozdílně vůči zadavateli a třetím osobám, a to z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky, jakož i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

12.3. STŘET ZÁJMŮ

- 12.3.1. Účastník musí splňovat podmínky ve smyslu § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, („**ZSZ**“), tj. že u účastníka, který je obchodní společností, jakož i u poddodavatelů, kteří jsou obchodními společnostmi, jejichž

prostřednictvím účastník v zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, platí, že v žádném z nich veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) ZSZ, nebo jím ovládaná osoba, nevlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.

13. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

13.1. OBECNÉ POŽADAVKY

- 13.1.1. Dodavatel je povinen do nabídky zapracovat všechny požadavky zadavatele vyplývající ze zadávacích podmínek a všechny skutečnosti vyplývající ze ZZVZ.
- 13.1.2. Pod pojmem nabídka se rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podal písemně zadavateli na základě zadávací dokumentace nebo výzvy k podání nabídek (tj. zejména čestné prohlášení o akceptaci obchodních, platebních a technických podmínek pro realizaci veřejné zakázky a o vázanosti účastníka návrhem smlouvy obsaženým v zadávací dokumentaci a doklady požadované ZZVZ nebo zadavatelem). Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou zpracovány nebo uvedeny v českém jazyce (doklady v jiném než českém jazyce budou doplněny překladem do českého jazyka; povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce; zadavatel může povinnost předložit překlad prominout i u jiných dokladů).
- 13.1.3. Dodavatel může podat v zadávacím řízení pouze jednu nabídku.
- 13.1.4. Zadavatel podle § 107 odst. 5 ZZVZ vyloučí ze zadávacího řízení účastníka zadávacího řízení, který podal v tomtéž zadávacím řízení více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 13.1.5. Zadavatel nepřipouští variantní nabídky. Zadavatel dále nepřipouští nabídky obsahující zpoplatněné plnění nad rámec plnění požadovaného touto zadávací dokumentací.
- 13.1.6. Za včasnost podání nabídky a její čitelnost odpovídá dodavatel.
- 13.1.7. K nabídce, která nebyla zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci nebo ve výzvě uvedené v příloze č. 6 ZZVZ, se nepřihlíží.
- 13.1.8. Účastník ve formuláři nabídky, který tvoří přílohu zadávací dokumentace, uvede kontaktní osobu ve věci veřejné zakázky, a to včetně telefonu a e-mailové adresy.

13.2. PODÁNÍ NABÍDKY A ELEKTRONICKÁ KOMUNIKACE

- 13.2.1. Nabídky se podávají elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje dostupného na https://zakazky.cuni.cz/profile_display_29.html.
- 13.2.2. Účastník je povinen řídit se pravidly a pokyny stanovenými provozovatelem elektronického nástroje.

13.2.3. Zadavatel upozorňuje, že pro vložení nabídky musí být dodavatel řádně registrován, přičemž proces registrace dodavatele v elektronickém nástroji může trvat až několik dní.

13.2.4. Za okamžik doručení se v případě elektronického doručování považuje den a hodina doručení elektronické zprávy.

13.3. OBSAH NABÍDKY

13.3.1. Nabídka musí obsahovat zejména:

- a) dokumenty k prokázání splnění kvalifikace,
- b) čestné prohlášení o akceptaci obchodních, platebních a technických podmínek pro realizaci veřejné zakázky a o vázanosti účastníka návrhem smlouvy obsaženým v zadávací dokumentaci,
- c) seznam poddodavatelů nebo prohlášení, že zakázka nebude plněna prostřednictvím poddodavatelů,
- d) doklad o složení jistoty, je-li požadována,
- e) případné další dokumenty.

14. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

14.1. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

14.1.1. Zadavatel umožní prohlídku místa plnění ve smyslu § 97 ZZVZ, a to v termínech uvedených v příloze této zadávací dokumentace. Prohlídky místa plnění se mohou zúčastnit nanejvýš 2 zástupci za každého účastníka.

14.1.2. Prohlídka místa plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím místem plnění a s jeho technickými a provozními parametry. Pokud z prohlídky místa plnění vzniknou nejasnosti vztahující se k obsahu zadávací dokumentace, je dodavatel povinen postupovat podle čl. 15. zadávací dokumentace.

14.2. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

14.2.1. Otevírání nabídek proběhne v souladu s § 109 ZZVZ neveřejně po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

14.2.2. Pokud o to účastník zadávacího řízení po skončení lhůty pro podání nabídek písemně požádá, zadavatel do 5 pracovních dnů od doručení této žádosti odešle všem účastníkům zadávacího řízení, nebo uveřejní na profilu zadavatele údaje z nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení, a to bez identifikačních údajů účastníků zadávacího řízení; to neplatí, pokud si zadavatel v zadávacích podmínkách vyhradil provedení elektronické aukce nebo v případech podle § 218 odst. 3 ZZVZ. Lhůta 5 pracovních dnů podle věty první začíná zadavateli běžet nejdříve od okamžiku otevření souboru s nabídkovou cenou nebo náklady ve vztahu k údajům o nabídkové ceně nebo nákladech, pokud si zadavatel v zadávací dokumentaci nebo ve výzvě k podání nabídek vyhradil, že tyto údaje musí být uvedeny v samostatném souboru, který bude zadavatelem otevřen po vyhodnocení kritérií kvality. Postup

podle tohoto odstavce nevylučuje poskytnutí i jiných údajů z nabídek nebo jejich poskytnutí bez žádosti účastníka zadávacího řízení.

15. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 15.1.1. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace se zasílá zejména prostřednictvím elektronického nástroje a řídí se příslušnými ustanoveními ZZVZ (zejm. § 98 ZZVZ).
- 15.1.2. Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 15.1.3. Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu podle předchozího odstavce.
- 15.1.4. Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 3 pracovní dny.
- 15.1.5. Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávacích podmínek musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.
- 15.1.6. Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

16. DALŠÍ INFORMACE A VÝHRADY

16.1. OBECNÉ

- 16.1.1. Zadavatel posoudil v souladu s § 6 odst. 4 ZZVZ dodržení zásad sociálně a environmentálně odpovědného zadávání a inovací ve smyslu ZZVZ.
- 16.1.2. Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení, s výjimkou případů podle § 40 odst. 6 ZZVZ. Nabídky se dodavatelům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadávacím řízení.
- 16.1.3. V průběhu zadávacího řízení zadavatel vychází z údajů, dokladů, vzorků nebo modelů poskytnutých účastníkem. Zadavatel může ověřovat věrohodnost

poskytnutých údajů, dokladů, vzorků nebo modelů. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob. Zadavatel si může údaje, doklady, vzorky nebo modely opatřovat také sám, pokud nejde o údaje, doklady, vzorky nebo modely, které budou hodnoceny podle kritérií hodnocení.

16.1.4. U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů ("**skutečný majitel**") z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona ("**evidence skutečných majitelů**"). Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží.

16.1.5. Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel vyzve k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence,

a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a

b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:

- výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
- seznam akcionářů,
- rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
- společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, který nepředložil údaje nebo doklady podle tohoto odstavce.

16.1.6. Dodavatel je povinen na žádost zadavatele či příslušného kontrolního orgánu poskytnout jako osoba povinná součinnost při výkonu finanční kontroly (viz § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů).

16.2. MEZINÁRODNÍ SANKCE

16.2.1. Účastník podáním nabídky prohlašuje, že nenaplnuje podmínky zakazu zadání veřejné zakázky ve smyslu § 48a ZZVZ, tj. že se na účastníka, jakož i jeho poddodavatele, nevztahují mezinárodní sankce podle zákona upravujícího provádění mezinárodních sankcí.

16.2.2. Účastník podáním nabídky prohlašuje, že v případě uzavření smlouvy se zadavatelem platby poskytované zadavatelem v souvislosti s realizací veřejné zakázky nebudou přímo nebo nepřímo ani jen zčásti poskytnuty osobám, vůči kterým platí tzv. individuální finanční sankce ve smyslu Nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. března 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině, Nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo

ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny a Nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. května 2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska, a to bez ohledu na to, zda se jedná o osoby s přímou či nepřímou vazbou na účastníka či poddodavatele účastníka.

- 16.2.3. Účastník podáním nabídky prohlašuje, že nejsou naplněny podmínky uvedené v Nařízení Rady (EU) č. 833/2014 ze dne 31. července 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině a Nařízení Rady (EU) č. 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, tedy zejména, že se nejedná o dodavatele:

- a) ruského státního příslušníka, fyzickou nebo právnickou osobu se sídlem v Rusku,
- b) právnickou osobu, která je z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněna některou z osob podle písm. a) tohoto odstavce, nebo
- c) fyzickou nebo právnickou osobu, která jedná jménem nebo na pokyn některé z osob uvedených v písm. a) nebo b) tohoto odstavce.

Uvedené platí v případě podání společné nabídky pro každého ze spojených dodavatelů, jakož i pro případ, kdy účastník hodlá využít poddodavatele při realizaci plnění veřejné zakázky, pro kterého platí některé ze shora uvedených písm. a který se bude na realizaci veřejné zakázky podílet z více jak 10 % hodnoty veřejné zakázky (podle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH).

16.3. PŘEDCHOZÍ ÚČAST NA PŘÍPRAVĚ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK, VLIV NA VÝSLEDEK ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ, POMĚR K ZADAVATELI

- 16.3.1. Účastník podáním nabídky prohlašuje, že se on ani jeho zaměstnanec či člen statutárního orgánu, statutární orgán či osoba jinak blízká:

- a) nepodílela na přípravě nebo zadání veřejné zakázky,
- b) neměla nebo nemohla mít vliv na výsledek zadávacího řízení,
- c) není v pracovněprávním nebo obdobném poměru ve vztahu k zadavateli veřejné zakázky,

a to ani samostatně, ani ve spojení s jiným (pod)dodavatelem.

V případě, že výše uvedené neplatí, uvede účastník v nabídce seznam osob, které naplňují některou z výše uvedených podmínek, včetně popisu všech souvisejících relevantních okolností.

17. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 17.1.1. Zadávací dokumentace má následující přílohy:

- Příloha č. 1 Technická specifikace a seznam zdrojů a objektů (bude přílohou smlouvy uzavřené s vybraným dodavatelem)
- Příloha č. 2 Cenové formuláře a) až c) (3 samostatné soubory – a) Cenový formulář – Nabídková cena, b) Cenový formulář – kalkulace provoz, c) Cenový formulář – Ceník servisních úkonů a technické podpory pro vytápění

objektů a podpory pro energetický management) (budou přílohou smlouvy uzavřené s vybraným dodavatelem)

- Příloha č. 3 Návrh smlouvy
- Příloha č. 4 Formulář nabídky
- Příloha č. 5 Rozpis prohlídek místa plnění

V Brně dne 15. 8. 2024

Za Univerzitu Karlovu, Koleje a menzy
LAWYA, advokátní kancelář s.r.o., smluvní zástupce zadavatele
Mgr. Ing. Gabriela Hanáková