

Zadávací dokumentace

pro nadlimitní veřejnou zakázku na dodávku,
zadávanou dle § 56 zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek (v platném znění) (dále jen „zákon“),
v otevřeném řízení

s názvem

„Dodávka AV techniky pro Právnickou fakultu Univerzity Karlovy“ – projekt 2255

SVAZEK 1

POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

1. OBECNÉ POKYNY VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 1.1. Zadavatel stanovil zadávací podmínky pro zadání veřejné zakázky v souladu s ust. § 36 zákona tak, aby určitým dodavatelům bezdůvodně přímo nebo nepřímo nezaručovaly konkurenční výhodu nebo nevytvářely bezdůvodné překážky hospodářské soutěže. Zadávací podmínky zpracoval v podrobnostech nezbytných pro účast dodavatele v zadávacím řízení a při dodržení zásad stanovených § 6 zákona. Náležitosti zadávacího řízení, které nejsou specificky uvedeny v zadávacích podmínkách, jsou dány ustanoveními zákona a předpisech prováděcích a souvisejících.
- 1.2. Zadavatel dále upozorňuje dodavatele, že zadávací podmínky jsou souhrnem požadavků Zadavatele, nikoliv však souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně závazných předpisů a dalších norem, které se vztahují k předmětu veřejné zakázky a jeho realizaci, kterými se dodavatel při zpracování nabídky musí rovněž řídit.

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Zadavatel	Univerzita Karlova Právnická fakulta
Sídlo:	Nám. Curieových 7, 116 40 Praha 1
Zastoupen:	prof. JUDr. Jan Kuklík, DrSc, děkan
IČ:	00216208
Kód státu:	CZ, Česká republika

- 2.1. Zástupce Zadavatele pověřený prováděním úkonů podle zákona souvisejících se zadávacím řízením dle § 43 zákona

Název:	ELCOS GROUP s.r.o.
Sídlo:	V Závětrí 1036/4, Praha 7 – Holešovice, 170 00
Korespondenční adresa:	Radlická 2000/3, Praha 5 – Smíchov, 150 00
Statutární zástupce:	Mgr. Eva Kaiserová, Mgr. Lenka Hodková, jednatele
IČ:	031 47 932
Kontaktní osoba:	Ing. Tomáš Hejl, Mgr. Eva Kaiserová
Telefon:	+420 257 095 479/ +420 257 095 481
E-mail:	verejne.zakazky@elcos.cz

Zástupce Zadavatele je v souladu s ustanovením § 43 zákona zmocněn k zastupování Zadavatele při výkonu práv a povinností podle zákona souvisejících se zadávacím řízením s výjimkou výběru dodavatele, vyloučení účastníka ze zadávacího řízení, zrušení zadávacího řízení, nebo rozhodnutí o námitkách.

3. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 3.1. Název veřejné zakázky: „Dodávka AV techniky pro Právnickou fakultu Univerzity Karlovy“ - projekt 2255



4. KLASIFIKACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY ZA POUŽITÍ KÓDŮ CPV

- | | |
|---|-----------------|
| 4.1. Název CPV: Audiovizuální přístroje | Kód: 32321200-1 |
| 4.2. Název CPV: Akustické přístroje | Kód: 32342400-6 |
| 4.3. Název CPV: Zvukařské vybavení | Kód: 32342410-9 |
| 4.4. Název CPV: Multimediální přístroje | Kód: 32322000-6 |

5. PŘEDPOKLÁDANÁ CENA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 5.1. Předpokládaná hodnota je stanovena v souladu s ustanovením § 16 a § 20 zákona a činí 400 000,- Kč bez DPH

6. POPIS PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 6.1. Předmětem veřejné zakázky je nákup audiovizuální techniky pro Právnickou fakultu Univerzity Karlovy pro dle specifikace uvedené ve SVAZKU č. 3 zadávací dokumentace. Zadavatel stanoví technické požadavky jako požadavky minimální, na kterých trvá. Součástí plnění je dodávka včetně montáže, zaškolení, záruční servis.

7. DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 7.1. Předpokládané zahájení: na písemnou výzvu Zadavatele k zahájení plnění
- 7.2. Předpokládané ukončení: nejpozději do 4 týdnů od doručení písemné výzvy k zahájení plnění.
- 7.3. Zahájení plnění je podmíněno dokončením zadávacího řízení a zajištěním finančních zdrojů tzn. přidělením dotace.

8. MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 8.1. Místem plnění je sídlo Zadavatele.

9. FINANCOVÁNÍ

- 9.1. Veřejná zakázka, v případě přidělení dotace, bude spolufinancována z evropských strukturálních a investičních fondů (ESIF) prostřednictvím Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (OP VVV) Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, PO 2 – Rozvoj vysokých škol a lidských zdrojů pro výzkum a vývoj, projekt s názvem: Vytvoření, profilace a specializace administrativně technického zázemí za účelem zkvalitnění výuky a usnadnění odborných setkání na půdě PF UK", registrační číslo projektu CZ.02.2.67/0.0/0.0/16_016/0002255 a z vlastních zdrojů Zadavatele.
- 9.2. V případě, že Zadavateli nebude přidělena dotace, viz předchozí odstavec, nebude plnění předmětu veřejné zakázky realizováno.
- 9.3. Dodavatel bere na vědomí, že zahájení plnění je podmíněno řádným dokončením zadávacího řízení a vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace. Nebude-li dodavatel vyzván k zahájení plnění smlouvy nejpozději ve lhůtě do 3 měsíců ode dne uzavření kupní smlouvy, je zadavatel i dodavatel jsou oprávněni od kupní smlouvy odstoupit za v kupní smlouvě sjednaných podmínek, a to bez jakýchkoliv nároků na úhradu ušlého zisku či jakýchkoliv nákladů.



- 9.4. Dodavatel je povinen umožnit v plném rozsahu kontrolním orgánům, provedení kontroly svého účetnictví a realizace zakázky, jak vyplývá ze zákona č. 320/ 2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, a ze zákona č. 255/2012 Sb. kontrolní řád, ve znění pozdějších předpisů.
- 9.5. Dodavatel má povinnost min. do 31. 12. 2033, pokud legislativa nestanovuje pro některé typy dokumentů dobu delší, uschovávat doklady související s plněním zakázky a umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu.

10. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, ÚHRADA NÁKLADŮ

- 10.1. Zadávací dokumentace se skládá z těchto částí:

Oznámení uveřejněné ve Věstníku veřejných zakázek

SVAZEK 1: Pokyny pro zpracování nabídky (zpracoval společnost ELCOS GROUP s.r.o. ve spolupráci se zástupcem Zadavatele)

SVAZEK 2: Obchodní podmínky - Návrh kupní smlouvy (zpracoval Zadavatel společně se zástupcem Zadavatele společností ELCOS GROUP s.r.o.)

SVAZEK 3: Technické podmínky – technická specifikace, položkový rozpočet „slepý“ (zpracoval Zadavatel)

- 10.2. Zadavatel uveřejnil zadávací dokumentaci na profilu Zadavatele ode dne uveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení nejméně do konce lhůty pro podání nabídek.
- 10.3. Profil Zadavatele: https://zakazky.cuni.cz/profile_display_6.html

11. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

- 11.1. Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, pak takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní Zadavatel na profilu Zadavatele, a to v souladu s ust. § 98 zákon.
- 11.2. Písemnou žádost o vysvětlení zadávací dokumentace podle § 98 odst. 3 zákona může dodavatel doručit i elektronickými prostředky na e-mailovou adresu zástupce Zadavatele veřejne.zakazky@elcos.cz nebo v listinné podobě na kontaktní adresu zástupce Zadavatele (ELCOS GROUP s.r.o., Radlická 2000/3, 150 00 Praha 5 – Smíchov)

12. POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI

- 12.1. Společná ustanovení ke kvalifikaci

- 12.1.1. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném Zadavatelem.

- 12.1.2. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.



12.1.3. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dle ust. § 83 odst. 1 zákona dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované Zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen Zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle § 83 odst. 1 písm. d) zákona je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

12.1.4. Doklady o kvalifikaci

Zadavatel v souladu s ust. § 86 odst. 2 zákona stanovuje, že požaduje předložit doklady v prostých kopiích. Zadavatel nepřipouští, aby dodavatel v nabídce nahradil doklady čestným prohlášením. Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

Před uzavřením smlouvy si Zadavatel od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

12.1.5. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu Zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; Zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dozví-li se Zadavatel, že dodavatel nesplnil povinnost uvedenou v § 88 odst. 1 zákona, Zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

12.2. Rozsah požadavků Zadavatele na kvalifikaci

Kvalifikovaným dodavatelem se rozumí je dodavatel, který je způsobilý a schopný plnit veřejnou zakázku tehdy, když prokáže :

- základní způsobilost dle ust. § 74 zákona



- profesní způsobilost dle ust. § 77 zákona
- technickou kvalifikaci dle ust. § 79 zákona

13. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

13.1. Způsobilým není dodavatel, který

- a. byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží,
- b. má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c. má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d. má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e. je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo je v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat

- a. tato právnická osoba,
- b. každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c. osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a. zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b. české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 zákona a vedoucí pobočky závodu.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) splňovat

- a. tato právnická osoba,
- b. každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c. osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Zadavatel stanovuje v souladu s ust. § 74 odst. 4, že podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona musí splňovat i osoby, které mají v rámci struktury dodavatele práva spojená se zastupováním, rozhodováním nebo kontrolou dodavatele.



13.2. Prokázání základní způsobilosti

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením

- a. výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b. potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c. písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d. písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e. potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona, výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

14. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

- 14.1. Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- 14.2. Doklad podle § 77 odst. 1 zákona dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

15. TECHNICKÁ KVALIFIKACE

Kritéria technické kvalifikace stanovil Zadavatel za účelem prokázání lidských zdrojů, technických zdrojů nebo odborných schopností a zkušeností nezbytných pro plnění veřejné zakázky v odpovídající kvalitě.

- 15.1. K prokázání kritérií technické kvalifikace Zadavatel požaduje předložit:

dle ust. § 79 odst. 2 písm. k) zákona vzorky, popisy nebo fotografie výrobků určených k dodání

Dodavatel prokáže splnění tohoto požadavku, když jako povinnou součást své nabídky předloží technické popisy včetně fotografií výrobků určených k dodání SVAZKU 3 technické specifikaci, uvedených v seznamu položek. Technické popisy výrobků budou doloženy v prostých kopiích.

16. VARIANTY

- 16.1. Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

17. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

- 17.1. Po dodavateli bude požadováno, aby dodržel minimální technické parametry uvedené v technické specifikaci obsažené ve SVAZKU 3.
- 17.2. Pokud se v zadávací dokumentaci vyskytnou požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě



její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, Zadavatel v takových případech výslovně umožňuje dodavateli pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

- 17.3. Dodavatel je podle ust. §2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole ve veřejné správě, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.

18. POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY, MĚNA

- 18.1. Nabídková cena bude stanovena za kompletní splnění veřejné zakázky v souladu se zadávací dokumentací jako nejvýše přípustná, kterou bude možno překročit pouze v případě uvedených v kupní smlouvě. Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady, jejichž vynaložení uchazeči předpokládají při plnění veřejné zakázky.
- 18.2. Měnou zadávacího řízení je CZK.
- 18.3. Daní z přidané hodnoty se pro účely této veřejné zakázky rozumí peněžní částka, jejíž výše odpovídá výši daně z přidané hodnoty vypočtené dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
- 18.4. Požadovaný způsob stanovení nabídkové ceny dodavatel splní, jestliže uvede nabídkovou cenu dle požadavků stanovených výše do návrhu kupní smlouvy a zároveň ocení položkový rozpočet.
- 18.5. Dodavatel je povinen při vyplňování (oceňování) položkového rozpočtu, dodržet úplnost a obsahovou náplň. Dodavatel je povinen ocenit každou jednotlivou položku položkového rozpočtu a není oprávněn provádět jakékoli změny, není-li stanoveno Zadavatelem jinak. Není přípustné jakkoli měnit strukturu, doplňovat či odebírat položky.

19. PODÁNÍ NABÍDKY, SPOLEČNÁ NABÍDKA

- 19.1. Nabídky budou podány na adresu uvedenou v Oznámení o zahájení zadávacího řízení.
- 19.2. Lhůta pro podání nabídky je uvedena v Oznámení o zahájení zadávacího řízení.
- 19.3. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně jinou osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 19.4. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel písemně oznámí toto vyloučení vč. důvodu bezodkladně účastníku.
- 19.5. Společnou nabídkou se rozumí nabídka, kterou podalo více dodavatelů společně. Dodavatelé podávající společnou nabídku se považují za jednoho účastníka zadávacího řízení. Dodavatelé podávající společnou nabídku jsou povinni předložit Zadavateli současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvy, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči Zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou, zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.



- 19.6. S ohledem na skutečnost, že dodavatelé podávající společnou nabídku jsou považováni ze zákona za jednoho účastníka a jsou zavázáni a oprávněni společně a nerozdílně, je Zadavatel oprávněn zasílat veškerou korespondenci vč. příslušných rozhodnutí na adresu kteréhokoliv z nich.

20. POKYNY PRO VYPRACOVÁNÍ NÁVRHU SMLOUVY

- 20.1. Zadavatel předepisuje znění Kupní smlouvy obsažené ve SVAZKU 2 Zadávací dokumentace jako závazné a neměnné. Návrh smlouvy musí být vypracován v souladu s tímto vzorovým zněním a podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení.
- 20.2. Vzorové znění kupní smlouvy nesmí účastník zadávacího řízení měnit, doplňovat ani jinak upravovat, pokud v zadávacích podmínkách není výslovně stanoveno jinak (viz. Nabídková cena, kterou dodavatel naopak doplnit musí, jméno kontaktní osoby odpovědné za plnění a taktéž předepsané údaje o dodavateli jako smluvní straně.).
- 20.3. V případě, že účastník zadávacího řízení vypracuje návrh smlouvy v rozporu s tímto ustanovením, bude jeho nabídka vyloučena pro rozpor se zadávacími podmínkami a z další účasti v zadávacím řízení.

21. DALŠÍ PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY

- 21.1. Nabídky se podávají písemně, v listinné podobě. Nabídka musí být doručena v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky.
- 21.2. Nabídka musí být předložena v jednom originále, v českém nebo slovenském jazyce. Dokumenty vyhotovené v jiném než českém nebo slovenském jazyce musí být opatřeny prostým překladem do českého nebo slovenského jazyka. Zadavatel požaduje předložení nabídky rovněž v elektronické podobě na CD, které bude připojeno k originálu nabídky. V nabídce nesmí být přepisy ani opravy. Nepředložení elektronické podoby nabídky na CD není považováno za důvod k vyřazení nabídky z procesu hodnocení.
- 21.3. Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla odpovídajícím způsobem zabezpečena proti možné manipulaci s jednotlivými listy včetně příloh a proti jejich vypadnutí. Zabezpečení doporučujeme provést pevným, nerozebíratelným svázáním, ale zároveň tak, aby bylo možné jednotlivé stránky nabídky při listování bezproblémově obracet, tzn. nejlépe provázané šňůrkou, konce provázání zavázány a zapečetěny nebo přelepeny papírovou páskou opatřenou razítkem a podpisem osoby oprávněné jednat za účastníka. Všechny listy nabídky vč. příloh budou v pravém dolním rohu vzestupně a řádně očíslovány.

VZOR OBÁLKY

Identifikační údaje Zadavatele

Identifikační údaje účastníka (v případě společné nabídky budou uvedeny údaje všech dodavatelů podávajících společnou nabídku)

Název veřejné zakázky – NEOTEVÍRAT



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



22. NÁKLADY ÚČASTNÍKA SPOJENÉ S PODÁNÍM NABÍDKY

- 22.1. Všechny náklady související s přípravou a podáním nabídky hradí výhradně příslušný dodavatel.
- 22.2. Zadavatel nenese odpovědnost za žádné výdaje ani ztráty jakéhokoli druhu (a nebude je tedy hradit), které případně utrpí účastník v souvislosti s účastí v zadávacím řízení.

23. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

- 23.1. Zadavatel provede otevírání nabídek, které podali účastníci zadávacího řízení.
- 23.2. Zadavatel nesmí otevřít nabídku před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 23.3. Otevírání nabídek podaných v listinné podobě se provede formou otevírání obálek s nabídkami.
- 23.4. Účastníci zadávacího řízení jsou oprávněni účastnit se otevírání obálek. Při otevírání obálek se připouští účast max. jednoho zástupce účastníka na základě plné moci, nejde – li o statutární orgán nebo člena statutárního orgánu účastníka.
- 23.5. Účastníci přítomní otevírání obálek s nabídkami potvrdí svou účast podpisem v listině účastníků, kterou Zadavatel přiloží k protokolu o otevírání obálek s nabídkami.
- 23.6. Zadavatel při otevírání obálek kontroluje, zda nabídky byly doručeny ve stanovené lhůtě a v souladu s ust. § 107 odst. 2 zákona, tj. v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky.
- 23.7. O otevírání obálek s nabídkami Zadavatel vyhotoví písemný protokol, který bude obsahovat seznam nabídek, které byly otevřeny, spolu s údaji podle § 110 odst. 3 zákona.

24. VÝHRADY ZADAVATELE

- 24.1. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 24.2. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu se zákonem, a to zejména v případě, že ve smyslu ustanovení § 127 odst. 2 písm. e) zákona, neobdrží dotaci z Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (OP VVV) Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, dle čl. 9, odst. 9.1 tohoto Svazku zadávací dokumentace.

25. POSOUZENÍ NABÍDEK

- 25.1. Zadavatel posoudí nabídky z hlediska splnění zadávacích podmínek, zejména splnění povinných náležitostí nabídky a splnění podmínek pro účast v zadávacím řízení u účastníka, jehož nabídka se po provedeném hodnocení umístí na prvním místě v pořadí.

26. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA, ZPŮSOB HODNOCENÍ

- 26.1. Zadavatel stanovuje, že nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.
- 26.2. Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídek hodnotit podle dílčích kritérií:
- | | |
|-----------------------------|-----------|
| Nabídková cena v Kč bez DPH | váha 100% |
|-----------------------------|-----------|
- 26.3. Účastník zadávacího řízení uvede údaje, které jsou předmětem hodnocení, do návrhu kupní smlouvy.



26.4. Způsob hodnocení

26.5. Zadavatel sestaví výsledné pořadí dle výše jednotlivých nabídek v Kč bez DPH, a to od nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH po nejvyšší nabídkovou cenu v Kč bez DPH .

Mgr. Eva Kaiserová, i.s.

ELCOS GROUP s.r.o.,

.....

prof. JUDr. Jan Kuklík, DrSc., děkan

