



USTAV JAZYKOVÉ
A ODBORNÉ PŘÍPRAVY
Univerzita Karlova

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

dle § 36 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění
(dále i jen „ZD“)

s názvem:

**ÚJOP - Oprava prostor ubytovacího objektu, studijní středisko Praha – Hostivař,
budova č. 3 - 1. etapa - 6. a 7. NP**

zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení
dle ust. § 53 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění
(dále jen „zákon“ nebo „ZZVZ“)



Zadavatel:

**Ústav jazykové a odborné přípravy
Univerzita Karlova**

se sídlem Vratislavova 29/10, 128 00 Praha 2

IČO: 00216208, DIČ: CZ00216208

Obsah

- 1. Identifikační údaje zadavatele**
- 2. Druh zadávacího řízení, předpokládaná hodnota**
- 3. Předmět plnění veřejné zakázky, technické podmínky**
- 4. Doba, místo a podmínky plnění veřejné zakázky**
- 5. Požadavky na prokázání kvalifikace**
- 6. Obchodní a platební podmínky**
- 7. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny**
- 8. Požadavky na zpracování nabídky**
- 9. Způsob, doba a místo podání nabídek**
- 10. Místo a datum otevírání nabídek**
- 11. Způsob hodnocení a kritéria hodnocení**
- 12. Ostatní podmínky**
- 13. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace, jiné osoby podílející se na tvorbě zadávací dokumentace**
- 14. Seznam příloh**



**ÚSTAV JAZYKOVÉ
A ODBORNÉ PŘÍPRAVY**
Univerzita Karlova

1. Identifikační údaje zadavatele

Název: **Univerzita Karlova, Ústav jazykové a odborné přípravy**
Sídlo: Vratislavova 29/10, 128 00 Praha 2
IČO: 00216208
DIČ: CZ00216208
Zastoupený: PhDr. Ivan Duškov, ředitel
Kontaktní osoba: Michal Janů
E-mail: hospodar.hostivar@ujop.cuni.cz
(dále pro účely této ZD jen „zadavatel“).

2. Druh zadávacího řízení, předpokládaná hodnota

Druh veřejné zakázky: podlimitní veřejná zakázka na stavební práce
Druh zadávacího řízení: zjednodušené podlimitní řízení

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je **4.900.000,- Kč bez DPH**

Předpokládaná hodnota je hodnotou maximální a nepřekročitelnou. V případě, že účastník překročí v rámci své nabídky předpokládanou hodnotu, může být ze zadávacího řízení vyloučen z důvodu nerespektování zadávacích podmínek.

3. Předmět plnění veřejné zakázky, technické podmínky

Předmětem plnění této veřejné zakázky jsou udržovací práce a drobné stavební úpravy, které nezasahují do konstrukcí stavby.

Stavební práce jsou rozděleny:

1. ETAPA - 6. a 7. NP v členění:

- D. 1. - architektonicko-stavební řešení
- D. 2. - zdravotně technické instalace
- D. 3. - zařízení silnoproudé elektrotechniky a příprava pro slaboproud.

Bližší specifikace viz. Příloha 2 - projektová dokumentace

Klasifikace předmětu plnění dle nařízení Evropského parlamentu a Rady č. 2495/2002 a nařízení Evropské komise č. 213/2008 – kód CPV:

Kód CPV: 45214400-4 Stavební úpravy univerzitních objektů

- 3.1. Na základě zadávacího řízení bude uzavřena Smlouva o dílo (dále také jako „smlouva“), uzavřená dle ustanovení § 2586 a následujících zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, jejíž návrh tvoří přílohu č. 4 této ZD.

4. Doba, místo a podmínky plnění veřejné zakázky

Místem plnění této veřejné zakázky je objekt zadavatele: Ústav jazykové a odborné přípravy, Univerzita Karlova, středisko Praha – Hostivař, Weilova 1448, 102 00 Praha 10, budova č. 3

Předpokládaná doba plnění této veřejné zakázky:

Předpokládané zahájení: 15. 11. 2018

Předpokládané ukončení: 21. prosinec 2018

5. Požadavky na prokázání kvalifikace

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže splnění:

- **základní způsobilosti dle § 74 zákona,**
- **profesní způsobilosti dle § 77 zákona,**
- **ekonomické kvalifikace dle § 78 zákona,**
- **technické kvalifikace dle § 79 zákona.**

5.1. Základní způsobilost

Způsobilým **není** dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č.3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zaházeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů pro bod 5. 1. písm. a) této ZD,
Je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická



ÚSTAV JAZYKOVÉ
A ODBORNÉ PŘÍPRAVY
Univerzita Karlova

osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

- b) potvrzením příslušného finančního úřadu ve vztahu k 5. 1. písm. b) této ZD,
- c) písemným čestným prohlášením ve vztahu ke spotřební dani dle bodu 5. 1. písm. b) této ZD,
- d) písemným čestným prohlášením ve vztahu k veřejnému zdravotnímu pojištění dle bodu 5. 1. písm. c) této ZD,
- e) potvrzením příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k bodu 5. 1. písm. d) této ZD,
- f) výpisem z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k bodu 5. 1. písm. e) této ZD a to o skutečnosti, že dodavatel není v obchodním rejstříku zapsán a že splňuje daný požadavek základní způsobilosti.

Splnění základní způsobilosti dle tohoto odstavce lze nahradit předložením čestného prohlášení. Zadavatel doporučuje využití přílohy č. 3 této ZD.

5.2. Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti prokáže Dodavatel, který předloží:

- a) kopii výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- b) kopii dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů (živnostenské oprávnění), a to k následujícímu předmětu podnikání:
 - provádění staveb, jejich změn a odstraňování

5.3. Ekonomická kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázání ekonomické kvalifikace v souladu s § 78 zákona formou minimálního ročního obrátu ve výši 2 mil. Kč za každé z 3 bezprostředně předcházejících účetních období. Jestliže uchazeč vznikl později, postačí, předloží-li údaje o svém obrátu v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku. Uchazeč prokáže splnění daného kvalifikačního předpokladu předložením výkazu zisku a ztrát.

Požadavek na solidární ručení

Zadavatel požaduje, aby uchazeč a jiná osoba, jejímž prostřednictvím dodavatel prokazuje ekonomickou kvalifikaci podle § 78 zákona, nesli společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky. Tato skutečnost musí vyplývat z předloženého písemného závazku.

5.4. Technická kvalifikace

Splnění technické kvalifikace prokáže dodavatel, který předloží:

5.4.1 dle ust. 79 odst. 2 písm. a) zákona

Seznam stavebních prací realizovaných za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení. Seznam bude obsahovat identifikaci objednatele; období, cenu a kontaktní osobu, u které je možno údaje ověřit.

Uchazeč předloží seznam min. 3 obdobných zakázek na provedení stavebních prací, jejichž předmětem je rekonstrukce, modernizace nebo oprava budov, každá z nich v hodnotě **min. 2 mil. Kč bez DPH**.

5.5 Pravost, stáří a další požadavky na doklady o kvalifikaci

V souladu s § 45 a § 53 odst. 4 zákona je dodavatel oprávněn předložit pouze kopie dokladů o kvalifikaci.

Zadavatel si od vybraného (vítězného) dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud nebudou dodavatelem předloženy v průběhu zadávacího řízení (tj. především v dodavatelem předložené nabídce), před podpisem smlouvy a vybraný dodavatel je povinen je poskytnout.

Doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době **3 měsíců** před dnem zahájení zadávacího řízení.

5.6 Prokázání splnění kvalifikace prostřednictvím poddodavatele, základní způsobilost známých poddodavatelů

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat podle § 83 zákona.

Zadavatel v souladu s § 85 odst. 1 zákona požaduje, aby dodavatel předložil doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona u těch svých poddodavatelů, jejichž pomocí prokazuje část kvalifikace.

5.7 Prokázání kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V souladu s § 82 zákona v případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.

5.8 Prokázání kvalifikace získané v zahraničí

V souladu s § 81 zákona v případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem v této zadávací dokumentaci.



5.9 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

V souladu s § 83 zákona může dodavatel prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, této jiné osoby (viz § 77 odst. 1 zákona),
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou (viz čl. 5.1 této ZD) a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

5.10 Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky

Dodavatel je oprávněn prokázat splnění kvalifikace předložením jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky podle § 87 zákona.

5.11 Seznam kvalifikovaných dodavatelů a systém certifikovaných dodavatelů

Dodavatel je oprávněn prokázat splnění kvalifikace podle této ZD i předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 226 a násl. zákona.

Dodavatel je rovněž oprávněn prokázat splnění kvalifikace podle této ZD předložením certifikátu vydaného v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů podle § 233 a násl. zákona.

6. Obchodní a platební podmínky

6.1. Obchodní a platební podmínky jsou podrobně stanoveny ve vzoru návrhu smlouvy, který tvoří Přílohu č. 5 této ZD. Dodavatel je povinen tento návrh přijmout a upravit tento vzor návrhu smlouvy pouze na místech k tomu zadavatelem určených – tj. v modře vyznačených polích - a takto doplněný jej předložit v nabídce.

6.2. Dodavatel bude měsíčně fakturovat za provedené služby zpětně. Fakturace bude vycházet ze skutečně provedených prací.

6.3. Pojistná smlouva na pojištění odpovědnosti za škody vůči třetím osobám

Dodavatel odpovídá zadavateli za škody způsobené na majetku zadavatele a majetku třetích osob v souladu s návrhem smlouvy. Pojištění odpovědnosti za škodu požaduje zadavatel po dodavatelích v minimální výši 5. 000.000,-Kč, z jedné škodní události.

Potvrzení (certifikát) či obdobný dokument prokazující, že činnost dodavatele je kryta do požadované výše v rámci pojištění za škody způsobené na majetku zadavatele a majetku třetích osob v souladu s platnou pojistnou smlouvou, bude vybraným dodavatelem předložen před podpisem Smlouvy zadavateli k posouzení splnění podmínek této ZD. Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli veškerou součinnost a zajistit, aby pojistná smlouva

odpovídala podmínkám této ZD.

7. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

7.1. Nabídkovou cenou celkem se rozumí cena za celé předmětné plnění. Nabídkovou cenu, která je předmětem hodnocení, dodavatel uvede v návrhu Smlouvy o dílo a v Příloze č.4 Krycím listu.

Nabídková cena musí být uvedena v české měně, tj. v Kč a v členění cena v Kč bez DPH, sazba DPH, samostatně výše DPH v Kč a nabídková cena v Kč včetně DPH.

Dodavatel:

- 1) vloží nabídku, nejlépe v jednom souboru pdf., která bude mimo jiné obsahovat celkovou nabídkovou cenu celkem, bez DPH, při podávání nabídky do elektronického nástroje E-ZAK (více o el. nástroji viz čl. 9 této výzvy).
- 2) vloží oceněný výkaz výměr soubor exl., kde ocení veškeré činnosti, výkazu výměr,- Příloha č.1 ZD

Nabídková cena celkem je včetně všech poplatků a veškerých dalších nákladů spojených s plněním veřejné zakázky stanovena jako nejvýše přípustná a nesmí překročit přepokládanou hodnotu veřejné zakázky.

7.2. V případě, že bude nabídka dodavatele obsahovat rozpor mezi nabídkovými cenami uvedenými na různých místech v nabídce, je rozhodná výše nabídkové ceny uvedená v Příloze č.5 Smlouva o dílo

7.3. Nabídková cena celkem musí být cenou pevnou, nezávislou na změně podmínek v průběhu realizace veřejné zakázky. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci předmětu veřejné zakázky.

7.4. Zadavatel si v souladu s ustanovením § 100 odst. 1 zákona vyhrazuje možnost změny závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku, a to v důsledku **změny DPH:**

K ceně sjednané ve smlouvě v Kč bez DPH bude účtována daň z přidané hodnoty (DPH) vždy v zákonem stanovené sazbě a výši k datu uskutečnění zdanitelného plnění.

7.5. Dodavatel není oprávněn podmínit jím navrhovanou nabídkovou cenu další podmínkou. Pokud by tak učinil, či uvedl nabídkovou cenu v jiné formě či měně než zadavatel požaduje, je zadavatel oprávněn dodavatele vyloučit z další účasti.

8. Požadavky na zpracování nabídky

8.1. Forma nabídky

Zadavatel umožňuje podat nabídku pouze v elektronické formě.

8.2. Povinné podmínky zpracování nabídky

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce.

Pokud zadavatel v této ZD vyžaduje předložení dokumentů podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.



Zadavatel upozorňuje dodavatele, že v rámci zadávacího řízení budou či mohou být zveřejněny doklady a dokumenty, kterými prokazuje dodavatel v nabídce kvalifikaci, např. pro účely vyhotovení Oznámení o výběru dodavatele dle §123 písm. b odst. 2 zákona a žádá dodavatele, aby, pokud považuje některé údaje v nabídce obsažené v souladu s § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění, **za své obchodní tajemství, tyto konkrétně označil** (např. na předložené kopii dokumentu s předmětnými údaji začerněnými či jinak anonymizovanými). Pokud tak neučiní, má se zato, že údaje obsažené v nabídce obchodním tajemstvím nejsou.

8.3. Společná nabídka

V případě společného podání nabídky jsou dodavatelé povinni přiložit k nabídce kopii smlouvy, z níž vyplývá závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Smlouva také musí obsahovat přesnou specifikaci konkrétních částí plnění veřejné zakázky, které budou plnit jednotliví dodavatelé zavázaní ze zde v tomto odstavci uvedené smlouvy.

Pokud podává nabídku více dodavatelů společně (společná nabídka), uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

8.4. Doporučené podmínky zpracování nabídky

Zadavatel doporučuje dodavateli zpracovat nabídku podle níže uvedených doporučení, přičemž může využít vzory dokladů předané v přílohách této ZD. Důvodem pro vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení však nebude, pokud dodavatel po formální stránce nezpracuje nabídku tak, jak doporučuje zadavatel.

8.5. Obsah a členění nabídky

Nabídka bude obsahovat veškeré údaje a dokumenty požadované v této ZD.

V případě rozporu mezi údaji uvedenými jinde v nabídce a v návrhu smlouvy platí údaje uvedené v návrhu smlouvy.

Zadavatel doporučuje sestavit nabídku v tomto členění:

- 1) krycí list nabídky;
- 2) obsah nabídky;
- 3) smlouva (společná nabídka), je-li uzavřena; eventuálně doklady prokazující splnění kvalifikace;
- 4) poddodavatelská smlouva, je-li uzavřena;
- 5) doklady prokazující splnění základní způsobilosti dle čl.5.1 této ZD (zadavatel doporučuje využití přílohy č. 3 této ZD);

- 6) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti dle čl. 5.2 této ZD;
- 7) doklady prokazující splnění ekonomické způsobilosti č. 5.3 této ZD
- 8) doklady prokazující splnění technické kvalifikace dle čl. 5.4 této ZD;
- 9) čestné prohlášení - seznam významných služeb dle 5.4.1 této ZD;
- 10) návrh Smlouvy o dílo (viz příloha č. 5 této ZD) doplňný o veškeré náležitosti;
- 11) oceněný výkaz – výměr;
- 12) údaje o obchodním tajemství dle 8.2. této ZD;
- 13) ostatní dokumenty, jsou-li požadovány v této ZD;
- 14) prohlášení o počtu listů.

9. Způsob, doba a místo podání nabídek

9.1. Způsob podání nabídek

Nabídka dodavatele bude podána prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který splňuje podmínky § 213 zákona (viz atest <https://www.ezak.cz/zaruky-a-certifikaty>) a který je dostupný na https://zakazky.cuni.cz/contract_display_1563.html.

Podrobné instrukce pro podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje naleznete v „Uživatelské příručce pro dodavatele“, která je dostupná na <https://zakazky.cuni.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>.

Systémové požadavky na PC pro podání nabídek a elektronický podpis v aplikaci E-ZAK lze nalézt na <http://www.ezak.cz/faq/pozadavky-na-system>.

Dodavatel do elektronického nástroje vloží jako přílohy všechny dokumenty, které mají být součástí nabídky dodavatele.

Veškeré úkony zadavatele v rámci tohoto zadávacího řízení, včetně poskytování zadávací dokumentace, bude zadavatel provádět prostřednictvím el. nástroje E-ZAK, pokud v této zadávací dokumentaci nebo v průběhu zadávacího řízení nestanoví jinak.

Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby provedli a dokončili svou registraci v el. nástroji E-ZAK, pokud tak již neučinili před zahájením tohoto zadávacího řízení. Zavede-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj kontakty, které získal z veřejně dostupných zdrojů. Dodavatel je poté, při dokončení registrace, povinen tyto své údaje zkontrolovat a eventuálně opravit.

Veškeré dokumenty, které budou doručovány prostřednictvím el. nástroje E-ZAK, se považují za doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta dokumentu v el. nástroji E-ZAK. Za řádně doručený se dokument považuje i v případě, že nebyl adresátem přečten nebo mu nebylo jeho doručení do uživatelského účtu oznámeno emailovou zprávou.

Lhůta pro podání nabídek je uvedena na profilu zadavatele u této veřejné zakázky, tj.: https://zakazky.cuni.cz/contract_display_1825.html.



10. Místo a datum otevírání obálek

Nabídky budou otevírány po skončení lhůty pro podání nabídek v sídle zadavatele, bez účasti dodavatelů.

11. Způsob hodnocení a kritéria hodnocení

Základním kritériem hodnocení pro zadání veřejné zakázky je nabídková cena celkem, která odpovídá rozsahu předpokládaného plnění dle bodu č. 2 a příloh č. 1 této výzvy.

Hodnocení bude provedeno dle základního hodnotící kritéria nejnížší nabídková cena tak, že se stanoví pořadí nabídek matematicky, podle výše nabídkové ceny. Nejúspěšnější bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

12. Ostatní podmínky

12.1 Varianty nabídky

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

12.2 Náklady uchazečů

Dodavatelé sami ponесou veškeré své náklady spojené s účastí v zadávacím řízení.

12.3 Změna zadávacích podmínek

Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, upřesnit či doplnit podmínky tohoto zadávacího řízení při dodržení pravidel dle § 99 zákona.

12.4 Prohlídka místa plnění

Zadavatel stanovuje prohlídku místa plnění na **25. 10. 2018 v 9:30 hodin**. Sraz všech účastníků bude na adrese: : Ústav jazykové a odborné přípravy, Univerzita Karlova, středisko Praha – Hostivař, Weilova 1448, 102 00 Praha 10, budova č. 3

Kontakt. osobou je pan Michal Janů, e-mail:hospodar.hostivar@ujop.cuni.cz, tel.: 267 215 530.

12.5 Součinnost před podpisem smlouvy

Zadavatel odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení

- a) originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici, a
- b) dokladů nebo vzorků, jejichž předložení je podmínkou uzavření smlouvy, pokud si je zadavatel vyhradil podle § 104.

U vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen „skutečný majitel“) z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob. Zjištěné údaje zadavatel uvede v dokumentaci o veřejné zakázce.

Nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle předchozího odstavce, zadavatel ve výzvě podle odstavce shora vyzve vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:

1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
2. seznam akcionářů,
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

V případě výzvy podle odstavců shora se postupuje podle § 46 odst. 1 obdobně.

Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který nepředložil údaje, doklady nebo vzorky podle odstavců shora.

Vybraný dodavatel dále předloží:

- a) potvrzení (certifikát) či obdobný dokument prokazující, že činnost dodavatele je kryta do požadované výše v rámci pojištění za škody způsobené na majetku zadavatele a majetku třetích osob v souladu s platnou pojistnou smlouvou, dle čl. 6.3 této ZD,
- b) eventuálně další doklady dle této ZD.

12.6 Uveřejňování na profilu zadavatele

Zadavatel si v souladu s ust. § 53 odst. 5 zákona vyhrazuje právo uveřejnění eventuálního oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení a oznámení o výběru dodavatele na svém profilu.

13. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace, jiné osoby podílející se na tvorbě zadávací dokumentace

13.1. V souladu s § 96 odst. 1 a 2 zákona, je zadávací dokumentace zveřejněna na profilu zadavatele: <https://zakazky.cuni.cz/>.

Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace na základě písemné žádosti dle ust. § 98, ve lhůtě dle § 54 odst. 5 zákona, tj. nejpozději 4 pracovní dny před koncem lhůty pro podání nabídek. Účastník může zažádat o vysvětlení zadávací dokumentace nejpozději 3 pracovní dny před koncem této lhůty, tzn. 7 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání nabídky.

Zadavatel doporučuje, aby dodavatelé podávali Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

V případě, že podání přes E-ZAK nebude možné, může být žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena na email kontaktní osoby, Ing. Radka Hrušková, e-mail: radka.hruskova@ujop.cuni.cz, tel: +420 224 990 415

Zadavatel ve lhůtě dle zákona uveřejní vysvětlení a případné související dokumenty, vč. přesného znění žádosti, na profilu zadavatele.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.



ÚSTAV JAZYKOVÉ
A ODBORNÉ PŘÍPRAVY
Univerzita Karlova

13.2. Jiné osoby podléající se na tvorbě zadávací dokumentace

Identifikace případných osob odlišných od zadavatele, které dle ustanovení § 36 odst. 4 zákona vypracovávají některou část zadávací dokumentace, a označení těchto částí zadávací dokumentace, případně určení, které informace v zadávací dokumentaci jsou výsledkem předběžné tržní konzultace, označení těchto informací, identifikace osob, které se na předběžné tržní konzultaci podílely, a všechny podstatné informace, které byly obsahem předběžné tržní konzultace:

Projektová dokumentace a výkaz výměr- Pavel Zetka, IČ: 44309660, Jašíkova 1533/4, 149 00 Praha 4 – Chodov, Ing. Lukáš Zetka, IČ: 86567471, Františka Diviše 1438/54, 104 00 Praha 10

13.3. Nabýtí účinnosti § 211 odst. 3 zákona – komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem

Zadavatel informuje o nabytí účinnosti ust. § 211 odst. 3 zákona dne 18. 10. 2018 dle ust. § 279 odst. 2 zákona. V této souvislosti sděluje, že veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat v souladu se shora uvedeným ustanovením zákona.

14. Seznam příloh

Přílohy zadávací dokumentace:

1. Výkaz výměr;
2. Projektová dokumentace;
3. Čestné prohlášení;
4. Krycí list;
5. Smlouva o dílo-návrh;
6. Seznam poddodavatelů

16 - 10 - 2018

V Praze dne

PhDr. Ivan Duškov
ředitel ÚJOP

UNIVERZITA KARLOVA
Ústav jazykové a odborné přípravy
Vratislavova 29/10, 128 00 Praha 2
IČO: 00216208 DIČ: CZ00216208
-2-