



ÚSTAV JAZYKOVÉ
A ODBORNÉ PŘÍPRAVY
Univerzita Karlova

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

dle § 36 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů
(dále i jen „**ZD**“)

s názvem:

ÚJOP – Zdravotní pojištění zahraničních studentů

zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení
dle ust. § 53 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „zákon“ nebo „ZZVZ“)



Zadavatel:

Ústav jazykové a odborné přípravy

Univerzita Karlova

se sídlem Vratislavova 29/10, 128 00 Praha 2

IČO: 00216208, DIČ: CZ00216208

Identifikace zadavatele

Název:	Ústav jazykové a odborné přípravy, Univerzita Karlova
Sídlo:	Vratislavova 29/10, 128 00 Praha 2
IČ:	00216208
Zástupce zadavatele:	PhDr. Ivan Duškov, ředitel

Osoba zastupující zadavatele

Kontaktní osoba:	Ing. Radka Hrušková
Tel:	+420 224 990 415
E-mail:	radka.hruskova@ujop.cuni.cz

Veškeré dotazy týkající se zadávacího řízení této veřejné zakázky je třeba směřovat na osobu zastupující zadavatele blíže uvedenou v předchozím odstavci, která zajistí poskytnutí kvalifikovaných odpovědí dle povahy dotazu od příslušných odborných osob.

Obsah:

1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA	4
2. PODMÍNKY KVALIFIKACE.....	CHYBA! ZÁLOŽKA NENÍ DEFINOVÁNA.
3. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ.....	5
4. OBCHODNÍ PODMÍNKY	6
5. OSTATNÍ ZADÁVACÍ PODMÍNKY	6
6. NABÍDKA.....	7
7. PODMÍNKY SESTAVENÍ NABÍDKOVÉ CENY.....	8
8. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK.....	9
9. PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY	10

Seznam použitých zkratk:

CPV	Common Procurement Vocabulary (společný slovník pro veřejné zakázky)
DPH	daň z přidané hodnoty
VZ	veřejná zakázka
ZD	zadávací dokumentace
ZŘ	zadávací řízení
ZZVZ	zákon č. 134/2016 Sb. ve znění pozdějších předpisů

Formuláře a přílohy

Rozsah pojištění – příloha č. 1
Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ – příloha č. 2
Sazebník – příloha č. 3
Seznam poddodavatelů- příloha č. 4

Doplňující informace pro vyplnění formulářů

1. Je-li třeba, lze připojit další listy.
2. Jestliže se otázka na účastníka zadávacího řízení nevztahuje, nutno doplnit "nelze použít" s krátkým vysvětlením proč.
3. Je-li to relevantní, přiložené dokumenty/certifikáty musí být doplněny oficiálním a ověřeným překladem příslušného dokumentu do češtiny.
4. Účastník zadávacího řízení zaručuje věrohodnost a přesnost všech daných prohlášení uvedených v zadávací dokumentaci.
5. Přesnost odpovědí ve formulářích, jejich úplnost a přiložená dokumentace budou vzaty v úvahu při posuzování a hodnocení nabídky. Účastník zadávacího řízení by si měl být také vědom toho, že neexistence některých údajů může způsobit nesplnění podmínek v příslušném bodu posuzování a hodnocení nabídek.

1. PŘEDMĚT A DRUH VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

V souladu s ustanovením § 14 odst. 2 zákona zadavatel vymezil druh veřejné zakázky na služby, jejímž předmětem je poskytnutí:

- Pojištění - kód CPV 66510000-8

Předmětem plnění je zdravotní pojištění zahraničních studentů Ústavu jazykové a odborné přípravy Univerzity Karlovy.

- a) náklady na komplexní zdravotní péči a související asistenční služby na území České republiky a Schengenského prostoru,
- b) náklady nutné a neodkladné zdravotní péče poskytnuté pojištěnému na území České republiky Schengenského prostoru a související asistenční služby.

Zadavatel umožňuje dílčí plnění prostřednictvím poddodavatele – asistenčních služeb

DRUH VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Druh veřejné zakázky: Podlimitní veřejná zakázka na pojištění

DRUH ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zjednodušené podlimitní řízení

PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky za dobu plnění 12 měsíců tj. 1 rok činí **4 500 000 Kč bez DPH.**

ZPŮSOB STANOVENÍ HODNOTY VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Celková hodnota veřejné zakázky je stanovena dle níže uvedeného vzorce:

$$(160 \times X) + (420 \times Y) + (65 \times Z) = W$$

X – pojistné za 12 měsíců pojištění nutné a neodkladné péče na osobu (student 15 – 40 let)

Y – pojistné za 12 měsíců pojištění komplexního pojištění cizinců na osobu (student 15 – 40 let)

Z – pojistné za 12 měsíců pojištění komplexního pojištění cizinců s rozšířenými limity na osobu (student 15 – 40 let)

W – celková hodnota veřejné zakázky

2. PODMÍNKY KVALIFIKACE

(1) Základní způsobilost.

Dodavatel je povinen splnit základní způsobilost v souladu s ust. § 74 ZVZZ.

(2) Profesní způsobilost.

Dodavatel je povinen splnit profesní způsobilost v souladu s ust. § 77 odst. 1 ZVZZ.

Zadavatel dále požaduje, aby dodavatel splnil profesní způsobilost v souladu s ust. § 77 odst. 2 písm. b) ZVZZ předložením certifikátu nebo osvědčení o členství účastníka zadávacího řízení v profesní organizaci pojišťoven v zemi sídla účastníka zadávacího řízení v rámci EU,

- povolení Ministerstva financí ČR k provozování pojišťovací činnosti pro pojistné odvětví neživotního pojištění dle zákona č. 39/2004 Sb. a zákona č. 170/2018 Sb.

(3) Prokázání podmínek kvalifikace.

(1) Dodavatel je oprávněn v nabídce prokázat splnění základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ a profesní způsobilosti dle § 77 v souladu s § 86 ZZVZ čestným prohlášením, nebo v souladu s § 87 ZZVZ Jednotným evropským osvědčením.

(2) Prokázání základní způsobilosti se řídí ustanoveními § 75 an. ZZVZ.

(3) Dodavatel je oprávněn v nabídce prokázat splnění kvalifikace způsobem uvedeným v ust. § 81 až 87 ZZVZ.

(4) Před uzavřením smlouvy si zadavatel v souladu s ust. § 104 odst. 2 ZZVZ od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

3. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

(1) Předpokládané zahájení plnění 1. 1. 2019

(2) Smlouva bude uzavřena na jeden pojistný rok.

(3) Místo plnění je ČR + Schengen dále specifikováno v příloze č.1 zadávací dokumentace.

(4) Prohlídka místa plnění se vzhledem k charakteru veřejné zakázky nekoná.

4. OBCHODNÍ PODMÍNKY

(1) Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka zadávacího řízení podepsán statutárním orgánem nebo osobou prokazatelně oprávněnou zastupovat účastníka zadávacího řízení; v takovém případě doloží účastník zadávacího řízení kopii plné moci v nabídce.

(2) Závazné podmínky pojištění zadavatel stanovil v přílohách č. 1 této zadávací dokumentace. Tyto podmínky je účastník zadávacího řízení povinen předložit jako součást návrhu pojistné smlouvy, resp. pojistných smluv, vč. zadavatelem požadovaných příloh pojistných smluv (dále souhrnně jen „pojistná smlouva“ nebo „smlouva“), tj. dodavatel je povinen zcela respektovat obchodní podmínky zadavatele v návrhu pojistné smlouvy (tím není dotčeno oprávnění dodavatele nabídnout výhodnější podmínky) a hodnotící kritéria uvedená v čl. 8 zadávací dokumentace).

(3) Účastník zadávacího řízení je povinen v návrhu smlouvy uvést identifikační údaje smluvních stran a další podmínky plnění vyplývající ze zadávacích podmínek, nabídky účastník zadávacího řízení a obecně závazných právních předpisů.

(4) Účastník zadávacího řízení je povinen do návrhu smlouvy zapracovat následující požadavky zadavatele (platební podmínky):

(5) Zadavatel (pojistník) nebude poskytovat zálohy na pojistném.

(6) Splatnost pojistného – placení pojistného bude prováděno měsíčně, ve 12 splátkách, v každém pojistném období, a to vždy do desátého dne každého příslušného kalendářního měsíce, každého příslušného kalendářního roku.

5. OSTATNÍ ZADÁVACÍ PODMÍNKY

Vysvětlení zadávací dokumentace. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení se před podáním nabídky podrobně seznámit s kompletní zadávací dokumentací. V případě, že účastník zadávacího řízení v zadávací dokumentaci narazí na případné rozdíly nebo nejasnosti, může si vyjasnit veškerá sporná místa v průběhu stanovené lhůty, a to formou písemného dotazu adresovaného kontaktní osobě zadavatele v souladu s ust. § 98 ZVZZ. Zadavatel na tyto dotazy odpoví písemně všem účastníkům zadávacího řízení, současně odpověď umístí na svůj profil zadavatele. Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace na základě písemné žádosti dle ust. § 98, ve lhůtě dle § 54 odst. 5 zákona, tj. nejpozději 4 pracovní dny před koncem lhůty pro podání nabídek. Účastník může žádat o vysvětlení zadávací dokumentace nejpozději 3 pracovní dny před koncem této lhůty, tzn. 7 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání nabídky.

Zadavatel doporučuje, aby dodavatelé podávali Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. https://zakazky.cuni.cz/contract_display_1952.html

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace může být doručena rovněž na e-mail kontaktní osoby, Ing. Radka Hrušková, e-mail: radka.hruskova@ujop.cuni.cz, tel: +420 224 990 415

Zadavatel ve lhůtě dle zákona uveřejní vysvětlení a případné související dokumenty, vč. přesného znění žádosti, na profilu zadavatele.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.

(1) V souladu s ust. § 53 odst. 5 ZVZZ si zadavatel vyhrazuje, že oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení a oznámení o výběru dodavatele bude doručovat uveřejněním na profilu zadavatele.

https://zakazky.cuni.cz/contract_display_1952.html

(2) Závaznost zadávacích podmínek

Podmínky a údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace a v přílohách zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto podmínky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování podmínek zadavatele může být dle svého rozsahu a závažnosti považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

6. NABÍDKA

(1) Zadavatel požaduje podání nabídky pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E- ZAK https://zakazky.cuni.cz/contract_display_1952.html

Otevírání obálek je z důvodu umožnění příjmu nabídek pouze v elektronické podobě neveřejně.

Otevírání nabídek proběhne v souladu s § 109 zákona.

(2) Nabídka v elektronické podobě nesmí přesáhnout velikost 200 MB, z čehož maximálně 100 MB dokumenty k prokázání kvalifikace a maximálně 100 MB ostatní dokumenty nabídky. Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF, nebo PNG. Hodnoty nabídkových cen dle specifikace uvedené v této zadávací dokumentaci, budou účastníkem zadávacího řízení předloženy rovněž formou vepsání do nabídkového formuláře, který bude zobrazen při podání nabídky v elektronické podobě. Tím není dotčena povinnost předložit součástí nabídky ostatní dokumenty obsahující nabídkovou cenu.

(3) Nabídka bude zpracována dle formálních, technických a smluvních požadavků zadavatele uvedených v této ZD. Nabídka i veškeré další doklady požadované ZZVZ a podmínkami, musí být předloženy v českém jazyce, pokud jsou vydány v jiném jazyce, musí být předložen též jejich úředně ověřený překlad do českého jazyka. Tato povinnost se nevztahuje na doklady předložené ve slovenském jazyce.

(4) Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

(5) Zadavatel vyloučí účastníka, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

(6) Z důvodu elektronického podání nabídky, kde je omezena kapacita souboru příloh, doporučuje zadavatel uchazečům nabídku podat jako celek.

(7) Nabídka podaná společně několika dodavateli bude dle § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ obsahovat doklad o rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky (odpovědnost nesou všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně) včetně oprávnění pro zmocněnce společné nabídky, a to k podání nabídky, podpisu návrhu pojistné smlouvy / pojistných smluv, apod. U společné nabídky podané několika dodavateli bude návrh pojistné smlouvy / pojistných smluv obsahovat všechny smluvní strany a bude podepsán všemi dodavateli podávající společnou nabídku, pokud nebude v plné moci uvedeno jinak.

(8) Za obsahovou úplnost nabídky odpovídá výhradně účastník zadávacího řízení – výčet dokumentů obsažený v následujícím článku zadávací dokumentace slouží pouze pro usnadnění orientace účastníka zadávacího řízení při kompletaci nabídky – pokud v tomto výčtu nebude uveden dokument, povinnost, jehož doložení do nabídky by eventuálně vyplývala ze zadávacích podmínek nebo ze ZZVZ, nemůže se účastník zadávacího řízení zbavit odpovědnosti za obsahovou neúplnost nabídky poukazem na tento výčet dokumentů.

(9) Nabídka bude obsahovat:

- obsah nabídky s uvedením číslem strany, na které se dokument nachází;
- doklady prokazující splnění kvalifikace (příloha č.2);
- návrh smlouvy;
- potvrzení asistenční služby o nabídce poskytovaných služeb v požadovaných jazycích
- sazebník požadovaných produktů (příloha č. 3)

Požadavky na obsah nabídky zadávacího řízení mají doporučující charakter.

(10) Lhůta pro podání nabídek končí dne 19. 12. 2018 v 8:00 hodin.

7. PODMÍNKY SESTAVENÍ NABÍDKOVÉ CENY

(1) Nabídková cena bude zpracována podle zadávací dokumentace, musí být definována jako nejvýše přípustná a musí obsahovat veškeré náklady nutné k úplné a řádné realizaci předmětu zakázky (včetně všech předpokládaných rizik).

(2) Celková nabídková cena v souladu s návrhem smlouvy bude uvedena na Krycím listu veřejné zakázky.

(3) Při stanovení nabídkové ceny musí účastník zadávacího řízení vycházet i z údajů v obchodních podmínkách a tyto náklady pak zahrnout do nabídkové ceny.

(4) Nabídkovou cenou se rozumí celková výše pojistného za dobu jednoho pojistného roku.

(5) Nabídková cena bude stanovena jako celková částka v české měně za veškerá pojištění vymezená v příloze č.1 této zadávací dokumentace pro jeden rok trvání pojištění. Nabídkovou cenu je účastník zadávacího řízení povinen uvést v návrhu smlouvy. Nabídková cena bude dále zpracována v členění dle

jednotlivých požadovaných rizik (druhů pojištění) s uvedením ročního pojistného v Kč a dále celkem v Kč za všechna rizika, včetně vyčíslení jednotlivých sazeb, vše v souladu se specifikací uvedenou v přílohách této zadávací dokumentace. Ze struktury nabídkové ceny musí být zřejmý způsob kalkulace výše pojistného jednotlivých částí předmětu pojištění.

- (6) Nabídková cena musí být stanovena bez vazby na změny kurzů zahraničních měn.
- (7) Nabídková cena (resp. jednotlivé sazby pojistného) bude stanovena jako cena „nejvýše přípustná“ a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady spojené s realizací předmětu veřejné zakázky.
- (8) Pokud mají být do nabídky zahrnuty slevy z ceny, budou přímo promítnuty do nabídkové ceny (do výše hodnoty definovaného pojistného).
- (9) Nabídka musí obsahovat specifikaci ročního pojistného pro jednotlivé druhy pojištění včetně návrhu pojistných smluv a příslušných pojistných podmínek.
- (10) Dodavatel je oprávněn v průběhu doby trvání pojištění snížit výši pojistného.
- (11) Zadavatel nepřipouští nárůst nabídkové ceny (resp. jednotlivých sazeb pojistného) v důsledku inflace, změny měnových kurzů či v důsledku změny dalších parametrů, které mají vliv na vývoj ceny pojištění.

8. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky budou hodnoceny v souladu s ustanovením § 114 ZVZZ dle následujících dílčích hodnotících kritérií, kterým jsou přiřazeny uvedené váhy:

1.	Nabídková cena za 1 pojistný rok	100 %
----	----------------------------------	-------

Kritérium č. 1 – Nabídková cena

Při hodnocení celkové výše pojistného je rozhodné celkové navržené pojistné za jeden pojistný rok tj. 12 měsíců. Pojistné bude v nabídce uvedeno v Kč bez DPH.

Pro hodnocení nabídek bude použita bodovací stupnice v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídce bude dle dílčího kritéria (resp. subkritéria) přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria (resp. subkritéria).

V případě dílčího hodnotícího kritéria č. 1 (nabídková cena) se jedná o nákladové kvantitativní kritérium, u něhož jsou preferovány nižší hodnoty před vyššími; jednotlivým nabídkám budou přiděleny bodové hodnoty (bh) dle následujícího vzorce:

$$bh = \frac{\text{nejlepší hodnota}}{\text{hodnota z hodnocené nabídky}} * 100$$

Body získané v jednotlivých subkritériích budou následně převáženy dle váhy příslušného subkritéria, sečteny a přepočteny tak, že nabídka s nejvyšším součtem obdrží 100 bodů, ostatní nabídky obdrží bodové ohodnocení odpovídající poměru získaného součtu bodů k nejvýhodnější nabídce.

Na základě součtu výsledných bodových hodnot u jednotlivých nabídek bude stanoveno pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší bodové hodnoty.

9. PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

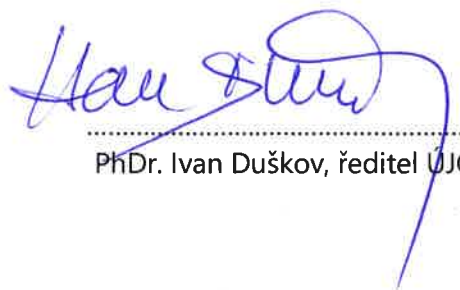
- (1) Zadavatel odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici, dokladů nebo vzorků, jejichž předložení je podmínkou uzavření smlouvy, pokud si je zadavatel vyhradil podle § 104 odst. 1, ZVZZ a informací a dokladů podle § 104 odst. 2 písm. a) a b) ZVZZ, je-li vybraný dodavatel právnickou osobou;
- (2) Pokud vybraný dodavatel nepředloží požadované údaje, bude zadavatelem vyloučen ze zadávacího řízení.
- (3) Smlouvu uzavře zadavatel v souladu s nabídkou vybraného dodavatele.

10. PŘEDBĚŽNÁ TRŽNÍ KONZULTACE

Identifikace případných osob odlišných od zadavatele, které dle ustanovení § 36 odst. 4 zákona vypracovaly některou část zadávací dokumentace, a označení těchto částí zadávací dokumentace, případně určení, které informace v zadávací dokumentaci jsou výsledkem předběžné tržní konzultace, označení těchto informací, identifikace osob, které se na předběžné tržní konzultaci podílely, a všechny podstatné informace, které byly obsahem předběžné tržní konzultace:

Ing. Martin Kaiser, SATUM CZECH s.r.o., Na Příkopě 292/9, 110 00 Praha 1, IČ: 25373951

V Praze, dne **29 -11- 2018**


PhDr. Ivan Duškov, ředitel ÚJOP UK

UNIVERZITA KARLOVA
Ústav jazykové a odborné přípravy
Vratislavova 29/10, 128 00 Praha 2
IČO: 00216208 DIČ: CZ00216208

-2-