

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK

k veřejné zakázce malého rozsahu na služby

zadávané dle ustanovení § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“ nebo „ZZVZ“)

Veřejná zakázka s názvem:

**„RUK – OV – Organizace a administrace veřejných zakázek – Kampus
Albertov – 1. část“**



Zadavatel veřejné zakázky:

UNIVERZITA KARLOVA, REKTORÁT

se sídlem Ovocný trh 560/5, 116 36 Praha 1

IČO: 00216208, DIČ: CZ00216208

ve smyslu ustanovení § 4 odst. 1 písm. e) zákona

OBSAH

1. **IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE VEŘEJNÉHO ZADAVATELE**
2. **PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**
3. **DOBA, MÍSTO A PODMÍNKY PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**
4. **POŽADAVKY NA KVALIFIKACI DODAVATELE**
5. **OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY**
6. **POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**
7. **PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY**
8. **ZPŮSOB A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK**
9. **ZPŮSOB A KRITÉRIA HODNOCENÍ**
10. **OSTATNÍ PODMÍNKY VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ**
11. **ZPŮSOB ZVEŘEJŇOVÁNÍ A VYSVĚTLENÍ VÝZVY K PODÁNÍ NABÍDEK**
12. **PŘÍLOHY VÝZVY K PODÁNÍ NABÍDEK**

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE VEŘEJNÉHO ZADAVATELE

Zadavatel: **Univerzita Karlova, Rektorát**
Zadávací útvar: odbor výstavby
Sídlo: Ovocný trh 560/5, 116 36 Praha 1
IČO / DIČ: 00216208 / CZ00216208
Kontaktní osoba: Ing. Jiřina Kurzová, pověřená vedením odboru výstavby
E-mail: jirina.kurzova@ruk.cuni.cz
(dále jen „Zadavatel“ nebo též „UK“)

2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění této veřejné zakázky je zajištění kvalitní administrace vč. přípravy smluvní dokumentace a právní podpory při přípravě a realizaci veřejných zakázek nezbytných pro 1. etapu realizace nového Kampusu Albertov tak, aby bylo zajištěno, že u těchto veřejných zakázek budou nastaveny takové zadávací podmínky, které minimalizují rizika případného sporu před ÚOHS, a tím minimalizace rizika případného prodloužení doby realizace těchto veřejných zakázek. Konkrétně se jedná o zajištění těchto veřejných zakázek:

- a) Statické zabezpečení jámy, přeložky, chlorační stanice – nadlimitní veřejná zakázka na stavební práce zadávaná v otevřeném řízení (předpokládaná hodnota cca 450 mil. Kč bez DPH);
- b) Záchranný archeologický průzkum – nadlimitní veřejná zakázka na služby zadávaná v otevřeném řízení (předpokládaná hodnota cca 85 mil. Kč bez DPH);
- c) Provizorní menza – podlimitní veřejná zakázka na stavební práce zadávaná ve zjednodušeném podlimitním řízení (předpokládaná hodnota cca 20 mil. Kč bez DPH);
- d) Pyrotechnický průzkum – veřejné zakázka malého rozsahu na služby zadávaná v otevřeném/uzšíším výběrovém řízení (předpokládaná hodnota cca 2 mil. Kč bez DPH);

- e) Koordinátor BOZP najednou pro všechny akce (Demolice, Jáma, ZAP, Pyroprůzkum, Provizorní menza) – veřejné zakázka malého rozsahu na služby zadávaná v otevřeném/užším výběrovém řízení (předpokládaná hodnota cca 900 tis. Kč bez DPH);
- f) TDS najednou pro všechny akce (Demolice, Jáma, ZAP, Pyroprůzkum, Provizorní menza) - veřejné zakázka malého rozsahu na služby zadávaná v otevřeném/užším výběrovém řízení (předpokládaná hodnota cca 2 mil. Kč bez DPH).

Otevřeným/užším výběrovým řízením se rozumí řízení popsané v Opatření rektora Univerzity Karlovy č. 27/2016 ve znění Opatření rektora Univerzity Karlovy č. 18/2017 – dostupné z <https://cuni.cz/UK-7630.html> (dále jen „*Opatření rektora*“).

Předmět plnění této veřejné zakázky je dále více definován ve vzoru smlouvy, který tvoří přílohu č. 1 této výzvy, a v jeho přílohách (především v příloze č. 2 vzoru smlouvy).

3. DOBA, MÍSTO A PODMÍNKY PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1 Doba plnění veřejné zakázky

Předpokládaný termín plnění: červen 2019 – prosinec 2020.

3.2 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění bude Česká republika, přičemž v případě osobního jednání mezi dodavatelem a zadavatelem bude místem plnění zejména sídlo zadavatele.

3.3 Součinnost při finanční kontrole

Dodavatelé musí při plnění veřejné zakázky vzít na vědomí, že podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, bude vybraný dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Tato povinnost se týká rovněž těch částí nabídek, dohody a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované informace) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy (např. zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole /kontrolní řád/, v platném znění). Dodavatelé berou na vědomí, že obdobnou povinností bude vybraný dodavatel povinen smluvně zavázat také své poddodavatele.

4. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI DODAVATELE

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

- prokáže splnění základní způsobilosti,
- prokáže splnění profesní způsobilosti a
- prokáže splnění technické kvalifikace.

4.1 Doba prokazování splnění kvalifikace

Dodavatel je prokáže splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídky uvedené v čl. 8 této výzvy.

4.2 Základní způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti dodavatelů formou čestného prohlášení a doporučuje využití čestného prohlášení, jehož vzor tvoří přílohu č. 2 této výzvy.

4.3 Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace v rozsahu a způsobem dále uvedeným v tomto článku výzvy.

Realizační tým

Splnění tohoto bodu technické kvalifikace prokáže dodavatel, který předloží čestné prohlášení, v němž uvede seznam osob, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, tj. realizační tým. Zadavatel doporučuje využití čestného prohlášení, jehož vzor tvoří přílohu č. 2 této výzvy.

Realizační tým určený dodavatelem pro plnění veřejné zakázky musí mít minimálně následující složení, přičemž členové realizačního týmu musí splňovat níže uvedené minimální požadavky stanovené zadavatelem:

a) Advokát (2 osoby):

- zapsán jako advokát v seznamu advokátů, případně evropských advokátů vedeném Českou advokátní komorou dle zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů,
- minimálně 5 let praxe jako advokát,
- celkem 5 zkušeností s následujícími parametry:
 - 1 zkušenost se zpracováním zadávacích podmínek (včetně obchodních podmínek nebo smlouvy) dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, a následnou administrací nadlimitní veřejné zakázky na stavební práce zadávané v otevřeném řízení,
 - 2 zkušenosti se zpracováním zadávacích podmínek (včetně obchodních podmínek nebo smlouvy) a následnou administrací nadlimitní veřejné zakázky na stavební práce zadávané v otevřeném řízení, a zahájenou v posledních 5 letech (tyto zkušenosti nelze prokázat stejnou zkušeností, kterou se prokazuje zkušenost uvedená v předchozí odrážce),
 - 1 zkušenosti se zastupováním ^{Chyba! Záložka není definována.} klienta před ÚOHS v řízení o přezkoumání úkonů zadavatele zahájeném v posledních 5 letech,
- plynulá komunikace v českém jazyce (slovem i písmem).

K čestnému prohlášení musí být přiloženy profesní životopisy všech členů realizačního týmu, ze kterých budou zcela jednoznačně vyplývat údaje o splnění minimálních požadavků zadavatele. Životopisy budou obsahovat minimálně:

- a) jméno a příjmení člena realizačního týmu;
- b) role v realizačním týmu;
- c) splnění požadavku zadavatele ohledně zápisu do seznamu advokátů;
- d) splnění požadavku zadavatele na minimální délku požadované praxe;
- e) údaje o zkušenostech člena realizačního týmu včetně údaje o tom, kde pracovník tyto zkušenosti nabyl;

- f) údaj o vztahu člena realizačního týmu k dodavateli (zaměstnanecký resp. jiný obdobný vztah – tento bude blíže specifikován);
- g) čestné prohlášení podepsané odborným pracovníkem o úplnosti a pravdivosti údajů uvedených v příslušném profesním životopisu.

Všechny osoby uvedené výše (členové realizačního týmu) jsou povinny uvést do svých životopisů bezpodmínečně veškeré údaje nezbytné pro posouzení, zda účastník výběrového řízení splňuje požadovaný kvalifikační předpoklad v celém rozsahu.

5. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Zadavatel v příloze č. 2 této výzvy (vzor smlouvy) definoval základní požadavky na předmět, rozsah a lhůty plnění této veřejné zakázky. Dále jsou v ustanoveních smlouvy jednoznačně definovány obchodní a platební podmínky této veřejné zakázky. Dodavatel není oprávněn k jakýmkoli zásahům do textace smlouvy kromě požadavků níže vyjmenovaných zadavatelem. Pokud tak učiní, bude z výběrového řízení vyloučen.

Dodavatel je povinen ve smlouvě vyplnit pouze následující údaje:

- v čl. 1 smlouvy – identifikační údaje dodavatele,
- v čl. 7.1 smlouvy – kontaktní údaje osob oprávněných jednat za dodavatele ve věcech smluvních a organizačních, složení týmu za dodavatele v čl. 6 smlouvy,
- v podpisové doložce smlouvy – údaje o osobě oprávněné podepsat smlouvu za dodavatele
- v příloze č. 2 smlouvy – ceny za jednotlivé služby a to v členění cena v Kč bez DPH, výše DPH a cena v Kč vč. DPH a
- v příloze č. 3 smlouvy – kontaktní údaje osob, jimiž dodavatel prokazuje kvalifikaci a jejichž kvalifikace bude předmětem hodnocení (členů týmu).

Místa určená k vyplnění dodavatelem jsou v příloze č. 2 této výzvy žlutě podbarvena.

6. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- a) Nabídková cena předmětu plnění musí být zpracována podle členění dle níže uvedené tabulky a vložena do nabídky dodavatele.
- b) Všechny ceny v tabulce musí být vyplněny, některé částky však mohou být nulové.
- c) Všechny ceny musí být zaokrouhleny na celé Kč bez desetinných míst.
- d) Všechny nabídkové ceny musí být stanoveny jako ceny nejvýše přípustné a konečné. V těchto cenách musí být již započítány veškeré související ceny, náklady, poplatky, pojištění, licence apod.
- e) Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady související s realizací zakázky (tj. všechny činnosti, které jsou nezbytné pro plnění dle této výzvy, ať již jsou explicitně vyjádřeny nebo je dodavatel může předpokládat na základě svých odborných zkušeností s realizací zakázek obdobného typu).
- f) Tuto cenu je možné překročit pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů týkajících se DPH.

- g) Dodavatel současně uvede celkovou nabídkovou cenu (řádek J v následující tabulce) v elektronickém nástroji E-ZAK při podání nabídky.
- h) **Celková nabídková cena** (řádek J v následující tabulce) **nesmí překročit částku ve výši 1.500.000,- Kč bez DPH**. V případě, že celková nabídková cena v Kč bez DPH vybraného dodavatele bude vyšší než uvedená částka, bude tento dodavatel z výběrového řízení vyloučen.

Označ. řádku	Obsah dílčích nabídkových cen	Nabídkové ceny	
		Kč bez DPH	Kč s DPH
A	Statické zabezpečení jámy, přeložky, chlorační stanice Cena za zpracování zadávacích podmínek (s výjimkou technických podmínek) a administraci nadlimitní veřejné zakázky na stavební práce zadávanou v otevřeném řízení včetně případných rozhodnutí o námitkách proti úkonům zadavatele		
B	Záchranný archeologický průzkum Cena za zpracování zadávacích podmínek (s výjimkou technických podmínek) a administraci nadlimitní veřejné zakázky na služby zadávanou v otevřeném řízení včetně případných rozhodnutí o námitkách proti úkonům zadavatele		
C	Provizorní menza Cena za zpracování zadávacích podmínek (s výjimkou technických podmínek) a administraci podlimitní veřejné zakázky na stavební práce zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení včetně případných rozhodnutí o námitkách proti úkonům zadavatele		
D	Pyrotechnický průzkum Cena za zpracování zadávacích podmínek (s výjimkou technických podmínek) a administraci veřejné zakázky malého rozsahu na služby zadávané v otevřeném/užším výběrovém řízení		
E	BOZP najednou pro všechny akce (Demolice, Jáma, ZAP, Pyroprůzkum, Provizorní menza) - Cena za zpracování zadávacích podmínek (s výjimkou technických podmínek) a administraci veřejné zakázky malého rozsahu na služby zadávané v otevřeném/užším výběrovém řízení		

Označ. řádku	Obsah dílčích nabídkových cen	Nabídkové ceny	
		Kč bez DPH	Kč s DPH
F	TDS najednou pro všechny akce (Demolice, Jáma, ZAP, Pyroprůzkum, Provizorní menza) - Cena za zpracování zadávacích podmínek (s výjimkou technických podmínek) a administraci veřejné zakázky malého rozsahu na služby zadávané v otevřeném/užším výběrovém řízení		
G	Cena za 1 případ zastupování zadavatele v 1. stupni řízení o přezkoumání úkonů zadavatele včetně zpracování všech vyjádření zadavatele a případných nahlédnutí do správní spisu vedeného ÚOHS		
H	Cena za 1 případ zastupování zadavatele v 2. stupni řízení o přezkoumání úkonů zadavatele včetně zpracování všech vyjádření zadavatele a případných nahlédnutí do správní spisu vedeného ÚOHS		
I	Cena za 1 hodinu poskytnutého právního poradenství souvisejícího s plněním smlouvy zpracované dodavatelem pro plnění veřejné zakázky		
J	Celková nabídková cena , tj. součet nabídkových cen na řádcích v následujících poměrech $A+B+C+D+E+F+G+H+40*I$		

7. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

7.1 Forma nabídky

Nabídka dodavatele bude podána elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Dodavatel se řídí pokyny uvedenými v čl. 8.1 této výzvy.

7.2 Doporučené podmínky zpracování nabídky

Nabídku podá dodavatel elektronicky zpracovanou v českém jazyce. Dokumenty vyhotovené v jiném jazyce musí být opatřeny překladem do českého jazyka; dokumenty ve slovenském jazyce se předkládají bez překladu. Požadavek na předložení dokumentů v českém jazyce či překladu se týká všech dokumentů v nabídce, tj. i těch, které dodavatel eventuálně předloží v nabídce nad rámec požadavků zadavatele. Nabídka nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Zadavatel doporučuje, aby dodavatel podal nabídku ve dvou souborech:

- návrh smlouvy v jednom souboru ve formátu DOC nebo DOCX a
- ostatní požadované dokumenty v jednom souboru ve formátu PDF.

Zadavatel doporučuje dodavateli zpracovat nabídku podle výše uvedených doporučení, přičemž může využít vzor čestného prohlášení v příloze č. 4 této výzvy.

Dodavatel podávající nabídku se zavazuje k plnění celého předmětu této veřejné zakázky. Veřejná zakázka není rozdělena na části.

7.3 Obsah a členění nabídky

Zadavatel požaduje, aby nabídka dodavatele obsahovala následující dokumenty:

- a) úvodní strana nabídky – s identifikačními údaji dodavatele a zadavatele vč. názvu veřejné zakázky;
- b) doklady prokazující splnění kvalifikace dle čl. 4. této výzvy;
- c) řádně vyplněný návrh smlouvy dle čl. 5 této výzvy;
- d) dokumenty obsahující informace, které budou předmětem hodnocení dle čl. 9 této výzvy.

8. ZPŮSOB A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

8.1 Způsob podání nabídek

Nabídku podá dodavatel prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který splňuje podmínky § 213 zákona a požadavky na pořizování záznamů dle § 8 vyhlášky č. 329/2006 Sb., kterou se stanoví bližší požadavky na elektronické prostředky, elektronické nástroje a elektronické úkony při zadávání veřejných zakázek (viz atest <https://www.ezak.cz/zaruky-a-certifikaty>) a který je dostupný na https://zakazky.cuni.cz/profile_display_2.html.

Podrobné instrukce pro podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje nalezne dodavatel v „Uživatelské příručce pro dodavatele“, která je dostupná na <https://zakazky.cuni.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>.

Dodavatel prostřednictvím elektronického nástroje v českém jazyce předloží zadavateli údaje a dokumenty specifikované v následujících bodech:

1. Číselně vyjádřitelná hodnotící kritéria (tj. celkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH) vloží dodavatel v elektronické formě do elektronického nástroje v souladu s informacemi v „Uživatelské příručce pro dodavatele“.
2. Nabídka bude vložena dodavatelem v elektronické formě do elektronického nabídkového listu, vytvořeného v atestovaném elektronickém nástroji E-ZAK, který zaručuje splnění všech podmínek bezpečnosti a důvěrnosti ukládaných dat, vč. absolutní nepřístupnosti nabídek na straně zadavatele před uplynutím stanovené lhůty pro jejich protokolární zpřístupnění.
3. Dodavatel do elektronického nástroje vloží jako přílohy všechny dokumenty, které mají být součástí nabídky dodavatele a které jsou uvedené v čl. 7.3 této výzvy.

Systémové požadavky na PC pro podání nabídek a elektronický podpis v aplikaci E-ZAK lze nalézt na <http://www.ezak.cz/faq/pozadavky-na-system>.

8.2 Lhůta podání nabídek

Konec lhůty pro podání nabídek: 2. 5. 2019 v 10:00 hodin.

8.3 Otevírání nabídek

Otevírání nabídek v elektronické podobě není veřejné a nemohou se ho tak účastnit ani dodavatelé, kteří podali nabídku ve výběrovém řízení.

9. ZPŮSOB A KRITÉRIA HODNOCENÍ

Hodnocení nabídek bude provádět hodnotící komise podle jejich ekonomické výhodnosti na základě hodnotících kritérií a postupem stanoveným v tomto článku výzvy.

9.1 Dílčí kritéria hodnocení

Nabídky budou hodnoceny dle následujících dílčích hodnotících kritérií, kterým jsou přiřazeny následující procentuální váhy:

Kritérium č.	Název kritéria	Váha kritéria
1	Celková nabídková cena bez DPH	100 %

9.2 Kritérium č. 1 – Celková nabídková cena bez DPH

Celkovou nabídkovou cenu bez DPH získá dodavatel vyplněním cenové tabulky uvedené v čl. 6 této výzvy (celková nabídková cena je v tabulce uvedena na řádce J).

V případě rozporu mezi nabídkovou cenou uvedenou v návrhu smlouvy nebo na jiném místě nabídky, případně vyplněnou v el. nástroji E-ZAK, je rozhodující nabídková cena uvedená v návrhu smlouvy.

Jako nejlépe hodnocená bude nabídka, která obsahuje nejnižší nabídkovou cenu. Tato nabídka získá 10 bodů. Ostatní nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 10 a poměru cenově nejvýhodnější nabídky k ceně hodnocené nabídky se zaokrouhlením na 2 desetinná místa.

Vyjádřeno vzorcem:

$$\text{Bodová hodnota NC} = \left(\frac{\text{Nejnižší nabídková cena}}{\text{Nabídková cena}} \times 10 \right)$$

9.3 Celkové hodnocení nabídek

Celkové hodnocení nabídek provede hodnotící komise tak, že jednotlivá bodová hodnocení nabídek dle dílčích kritérií vynásobí vždy vahou příslušného kritéria uvedenou v tabulce. Takto získané hodnoty hodnotící komise sečte pro každou nabídku a stanoví pořadí úspěšnosti dodavatelů tak, že nejúspěšnější nabídkou se stane nabídka, která dosáhla nejvyšší bodové hodnoty a je tedy nabídkou ekonomicky nejvýhodnější. Ostatní nabídky budou následně seřazeny sestupně dle dosažené celkové bodové hodnoty.

10. OSTATNÍ PODMÍNKY VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

10.1 Variantní řešení

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

10.2 Jistota

Zadavatel nepožaduje pro zajištění plnění povinností dodavatele jistotu.

10.3 Ověření informací poskytnutých dodavatelem

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace poskytnuté dodavatelem u třetích osob a dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

10.4 Mimořádně nízká nabídková cena

Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu výběrového řízení posoudit, zda nabídková cena dodavatele nevykazuje známky mimořádně nízké nabídkové ceny.

10.5 Zrušení veřejné zakázky

Zadavatel si vyhrazuje právo nevybrat žádnou nabídku či veřejnou zakázku zrušit.

10.6 Náklady dodavatelů spojené s účastí ve výběrovém řízení

Zadavatel nebude dodavatelům hradit žádné náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení. Dodavatel nemá nárok na náhradu škody včetně ušlého zisku, jestliže zadavatel využije svá práva stanovená zákonem nebo uvedená v této výzvě.

11. ZPŮSOB ZVEŘEJŇOVÁNÍ A VYSVĚTLENÍ VÝZVY K PODÁNÍ NABÍDEK

11.1 Způsob zveřejňování výzvy

Výzva k podání nabídek, včetně všech příloh, bude zaslána účastníkům výběrového řízení osloveným touto výzvou.

11.2 Vysvětlení výzvy

Dodavatel je oprávněn požadovat vysvětlení výzvy k podání nabídek (tj. včetně příloh výzvy).

Žádost o vysvětlení výzvy je dodavatel povinen doručit prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, popřípadě v písemné formě (v listinné nebo v elektronické podobě) na adresu Univerzita Karlova, Odbor veřejných zakázek, Ovocný trh 560/5, 116 36 Praha 1 nebo na e-mail ovz@ruk.cuni.cz, a to **nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek**. Zadavatel poskytne vysvětlení výzvy na základě řádně podané žádosti v písemné formě do 2 pracovních dnů od doručení této žádosti.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení výzvy i bez předchozí žádosti.

12. PŘÍLOHY VÝZVY K PODÁNÍ NABÍDEK

- Příloha č. 1: Vzor Smlouvy o poskytování právních služeb
- Příloha č. 2: Vzor čestného prohlášení k prokázání kvalifikace dodavatele

V Praze dne 17. 4. 2019

.....
Ing. Jiřina Kurzová,
pověřená vedením Odboru výstavby RUK