



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE MALÉHO ROZSAHU

Veřejná zakázka malého rozsahu (dále jen „veřejná zakázka“) je zadávána dle § 6 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále také jen „zákon“ nebo „ZZVZ“). Zadavatel prohlašuje, že tato veřejná zakázka je dle výše své předpokládané hodnoty zadavatelem určena jako veřejná zakázka malého rozsahu dle ust. § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále „zákon“), přičemž ve smyslu ust. § 31 zákona není zadavatel v takovém případě povinen zadávat veřejnou zakázku v zadávacím řízení dle zákona, avšak je povinen dodržet zásady stanovené v ust. § 6 zákona.

1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU

Název veřejné zakázky:	Stěhovací služby pro 2. LF UK
Č.j. v ESS	UK2LF/136499/2019-1

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Obchodní firma nebo název / obchodní firma nebo jméno a příjmení:	Univerzita Karlova, 2. lékařská fakulta
Sídlo / místo podnikání / místo trvalého pobytu (příp. doručovací adresa):	V Úvalu 84, 150 06 Praha 5, Česká republika
IČO:	002 16 208
Osoba oprávněná jednat jménem či za zadavatele:	prof. MUDr. Vladimír Komárek, CSc., děkan fakulty

3. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE OSOBY ZASTUPUJÍCÍ ZADAVATELE

Obchodní firma nebo název / obchodní firma nebo jméno a příjmení:	Mgr. Michal Veselý
Sídlo / místo podnikání / místo trvalého pobytu (příp. doručovací adresa):	U Studánky 123/18, 170 00 Praha 7
IČO:	04914937

4. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A PODMÍNEK PLNĚNÍ

Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka malého rozsahu na služby

Druh výběrového řízení: veřejná zakázka malého rozsahu, nejedná se o zadávací řízení dle ZZVZ

Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselného CPV:

Předmět zakázky	CPV kód:
Stěhovací služby	98392000-7

Předmětem plnění veřejné zakázky jsou stěhovací a s tím související služby. Jedná se především o stěhování kanceláří (tj. částečně kancelářského nábytku, ale především vybavení kanceláří jako výpočetní technika, kartotéky, knihy, šanony apod.), laboratoří, laboratorních přístrojů, vzorků,



chemikálií, tlakových lahví a jiného zařízení do nově vybudovaných prostor 2. lékařské fakulty UK (nová budova v areálu Univerzity Karlovy, 2. lékařská fakulta, areál v ul. Plzeňská 311).

Součástí předmětu veřejné zakázky je také zajištění ochrany stěhovaných věcí při převozu (např. bublinkové a strečové folie, mrazící boxy pro stěhování obsahu mrazáků apod.), převoz stěhovaných věcí ze stávajících prostor do nového objektu (stěhování bude převážně probíhat v rámci areálu v ul. Plzeňská 311, nicméně součástí stěhování bude i přeprava kanceláří a přístrojů z objektu 1. LF UK, Anatomický ústav, na adrese: U Nemocnice 3, 128 00 Praha – Nové Město), vyložení a umístění na stanovené místo dle pokynu zadavatele. Dále je předmětem veřejné zakázky také zapůjčení papírových, nebo plastových přepravek či krabic v rozsahu nezbytném s ohledem na rozsah stěhovaných věcí.

Zadavatel upozorňuje dodavatele na skutečnost, že součástí plnění veřejné zakázky jsou mimo jiné následující činnosti a požadavky:

- Součástí stěhování je i přeprava nebezpečných chemických látek a směsí, klasifikovaných jako hořlavé, toxické, žíravé, oxidující, mutagenní, karcinogenní, nebezpečné pro reprodukci a přeprava tlakových lahví s technickými plyny.
- Stěhování a přeprava musí být zabezpečena podle platné legislativy.
- Stěhování a přeprava nebezpečných chemických látek a směsí musí být zabezpečena zejména podle zákona č. 350/2011 o chemických látkách a směsích, zákona č. 258/2000 Sb. o ochraně veřejného zdraví, zákona č. 254/2001 Sb. o vodách, zákona č. 111/1994 Sb. o silniční dopravě a navazující mezinárodní dohody ADR pro přepravu nebezpečných věcí a zákona č. 133/1985 Sb. o požární ochraně.
- Nebezpečné chemické látky a směsi v prodejních obalech se při stěhování nesmí mezi budovami a laboratořemi přenášet v ruce, musí být převáženy např. ručními plošinovými nebo stolkovými vozíky.
- Součástí přepravy a stěhování jsou citlivé laboratorní přístroje a zařízení. Je nutno zabezpečit jejich dostatečnou ochranu před poškozením během jejich přepravy a stěhování!

Přesný popis předmětu veřejné zakázky a dalších podrobností je definován touto zadávací dokumentací a to zejm. Přílohou č. 1 Smlouva – vzor a dále soupisem stěhovaných věcí a prostorů, který tvoří Přílohou č. 2 – Technická specifikace.

Doba plnění předmětu zakázky: stěhování bude probíhat po etapách, zadavatelem předpokládané etapy stěhování jsou blíže specifikovány v příloze č. 2 – Technická specifikace.

Doba plnění předmětu zakázky:

Předpokládaný termín zahájení plnění: ihned po uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem (vybraný dodavatel poskytne ihned po uzavření smlouvy papírové, nebo plastové přepravy či krabice v rozsahu požadovaném zadavatelem).

Samotné stěhovací služby budou probíhat od **1. 7. 2019 do 15. 8. 2019.**

Místo plnění předmětu zakázky:

Univerzita Karlova, 2. lékařská fakulta, areál v ul. Plzeňská 311, budovy jsou blíže specifikovány v příloze č. 3 této zadávací dokumentace

Univerzita Karlova, 1. lékařská fakulta, Kateřinská 1660/32 121 08 Praha 2



Plnění předmětu veřejné zakázky bude probíhat v rozsahu, formou a v termínech stanovených těmito zadávacími podmínkami tj. zejm. Přílohou č. 1 Smlouva – vzor.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 580 000,00 Kč bez DPH

5. TECHNICKÉ PODMÍNKY, JE-LI TO ODŮVODNĚNO PŘEDMĚTEM VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Součástí zadávacích podmínek je specifikace poptávaných služeb, popis místa stěhování a věcí, které jsou předmětem stěhovacích služeb, tj. předmětem plnění veřejné zakázky. Technická specifikace veřejné zakázky tvoří Přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.

6. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Závazné obchodní podmínky vč. platebních podmínek a objektivních podmínek, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny, jsou uvedeny ve vzoru Smlouvy, který tvoří Přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.

6.1 DALŠÍ OBCHODNÍ PODMÍNKY A POŽADAVKY ZADAVATELE

Požadavek zadavatele na pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě

Požadavek zadavatele na pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě (pokrývající i dopravní nehody nebo poškození věci) ve **výši min. 10 mil. Kč** je uveden ve vzoru Smlouvy.

7. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny jsou stanoveny ve vzoru Smlouvy. Účastník stanoví nabídkovou cenu celou částkou za celý předmět plnění veřejné zakázky v souladu se zadávacími podmínkami.

Další požadavky:

- Nabídková cena bude uvedena v CZK,
- Nabídková cena bude uvedena v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH (sazbu DPH ve vztahu k předmětu plnění veřejné zakázky uvede účastník) a nabídková cena včetně DPH,
- Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady účastníka spojené s plněním předmětu veřejné zakázky,
- Účastník stanoví nabídkovou cenu celou částkou za celé plnění veřejné zakázky,
- Účastník stanoví nabídkovou cenu celou částkou na základě ocenění jednotlivých položek uvedených v technické specifikaci, která je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace. Účastník je povinen ocenit veškeré položky uvedené v technické specifikaci, neocenění jakékoliv položky stejně tak zařazení či „rozpuštění“ určitého druhu práce pod jinou, než k tomu určenou položku bude mít za následek vyřazení nabídky a vyloučení účastníka z výběrového řízení. Ocenění bude součástí nabídky jako příloha návrhu smlouvy.



8. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti ve lhůtě pro podání nabídek.

V případě, kdy zadavatel v rámci prokázání základní způsobilosti požaduje předložení čestného prohlášení dodavatele o splnění základní způsobilosti, musí takové prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje o splnění základní způsobilosti a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Pokud za dodavatele jedná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele, musí být v nabídce předložena plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.

Zadavatel požaduje prokázání splnění základní způsobilosti vymezené níže:

8.1. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

Způsobilým je dodavatel, který

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele. Je-li dodavatelem právnická osoba, tento předpoklad splňuje tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, tento předpoklad splňuje tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele. Je-li dodavatelem pobočka závodu české právnické osoby, tento předpoklad vedle uvedených osob splňuje i vedoucí pobočky závodu. Je-li dodavatelem pobočka závodu zahraniční právnické osoby, tento předpoklad splňuje tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu;
- b) nemá v České republice ani v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu, ani není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti předložením **čestného prohlášení o splnění požadavků základní způsobilosti**.

Dodavatel je oprávněn využít vzor písemného čestného prohlášení, který je Přílohou č. 4 Výzvy.

8.2. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

Dodavatel v nabídce k prokázání profesní způsobilosti předloží:

- výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.



8.3. TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

K prokázání technické kvalifikace požaduje zadavatel předložení:

8.3.1. Seznamu významných služeb. Dodavatel předloží ve formě prohlášení seznam významných služeb řádně poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech před zahájením výběrového řízení s uvedením objednatele, jejich rozsahu (ceny) a doby poskytnutí. Dodavatel je oprávněn využít vzor prohlášení, který je uveden v Příloze č. 4 této Výzvy.

Dodavatel splňuje tuto část kvalifikace, pokud výše uvedenou formou doloží, že řádně realizoval alespoň **2 obdobné, samostatné služby – referenční zakázky** obdobného charakteru a rozsahu dle požadavků níže:

Službou obdobného charakteru a rozsahu se rozumí služba, jejímž předmět byl obdobný předmětu této veřejné zakázky, tj. realizace stěhovacích služeb kanceláří, nebo laboratoří vč. laboratorních přístrojů a zařízení v min. hodnotě 300.000,- Kč bez DPH v rámci jedné referenční zakázky.

8.3.2. Seznamu členů realizačního týmu dodavatele, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli, z něhož bude vyplývat, že dodavatel má k dispozici realizační tým sestávající se minimálně z:

- **1 osoby – vedoucí plnění zakázky**, min. 2 roky praxe v oboru předmětu veřejné zakázky, zkušenosti s minimálně jednou zakázkou obdobného charakteru dle zadávacích podmínek (viz čl. 8.3.1 zadávací dokumentace), trestní bezúhonnost

- **minimálně 10 členů** realizačního týmu – dodavatel v seznamu čestně prohlásí, že pro plnění předmětu veřejné zakázky bude mít k dispozici min. 10 členný tým a dále uvede vztah členů týmu k dodavateli (zaměstnanec, poddodavatel apod.)

Dodavatel prokáže splnění tohoto předpokladu předložením seznamu členů realizačního týmu dodavatele, ze kterého budou vyplývat požadavky definované zadavatelem výše (tj. u pozice vedoucí plnění zakázky: jméno, příjmení, vztah k dodavateli, trestní bezúhonnost, min. 2 letá praxe v oboru a současně praxe s minimálně jednou zakázkou obdobného charakteru dle zadávacích podmínek (viz čl. 8.3.1 zadávací dokumentace, u ostatních členů týmu jen čestné prohlášení viz výše a vztah k dodavateli)

9. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

Podané nabídky budou hodnoceny dle ekonomické výhodnosti nabídek a to na základě nejnížší nabídkové ceny v Kč bez DPH.

Hodnocení bude provedeno následujícím způsobem:

Při hodnocení nabídkové ceny rozhoduje cena v Kč bez DPH za celý předmět veřejné zakázky stanovená v souladu s čl. 7 této zadávací dokumentace. Nabídky budou seřazeny podle výše



nabídkové ceny uvedené účastníkem v nabídce. Jako nejvhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou za celý předmět plnění veřejné zakázky.

10. PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- 10.1 Nabídka bude předložena v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje v českém jazyce.
- 10.2 Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- 10.3 Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou (jedná se o doporučení zadavatele).
- 10.4 Zadavatel doporučuje, aby jednotlivé kapitoly nabídky byly odděleny a doporučuje následující členění nabídky:
- 10.4.1 **Obsah nabídky.** Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol).
- 10.4.2 **Podepsaný návrh Smlouvy.**
Součástí zadávacích podmínek je vzor Smlouvy. Dodavatel pouze doplní požadované chybějící údaje a Smlouvu podepsanou osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele učiní součástí nabídky jako návrh Smlouvy. Smlouva musí po obsahové stránce odpovídat zadávací dokumentaci a obsahu nabídky dodavatele. Pokud Smlouva nebude odpovídat zadávací dokumentaci a ostatním částem nabídky dodavatele, bude tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele. Pokud jedná jménem či za dodavatele jiná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat, musí být součástí návrhu Smlouvy plná moc opravňující tuto osobu k jednání.
- 10.4.3 **Doklady a dokumenty k prokázání splnění kvalifikace.**
- 10.4.4 **Ostatní doklady a dokumenty požadované zadavatelem.**

11. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám je možno doručit **pouze prostřednictvím elektronického nástroje** nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Kontaktní osoba: Mgr. Michal Veselý, tel: + 420 725 583 989, e-mail: vesely@vzporadenstvi.cz

V rámci dodržení principu rovného zacházení se všemi dodavateli nemohou být dodatečné informace k zadávacím podmínkám poskytovány telefonicky.

Dodatečné informace k zadávacím podmínkám včetně přesného znění požadavku budou odeslány nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne doručení požadavku dodavatele.



Dodatečné informace k zadávacím podmínkám včetně přesného znění požadavku budou uveřejněny stejným způsobem, jakým uveřejnil textovou část zadávací dokumentace nebo kvalifikační dokumentaci tj. prostřednictvím elektronického nástroje.

12. KOMUNIKACE V RÁMCI VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Veškeré úkony v rámci tohoto výběrového řízení a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem a účastníkem výběrového řízení probíhá elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje EZAK dostupného na elektronické adrese: https://zakazky.cuni.cz/profile_display_8.html Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje EZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji EZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj EZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji EZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli. Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje EZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u účastníka výběrového řízení zodpovídá vždy účastník výběrového řízení.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje EZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na https://zakazky.cuni.cz/profile_display_8.html v uživatelské příručce a manuálu appletu elektronického podpisu. Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje EZAK je možné využít uživatelskou podporu EZAK (tel.: +420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz).

13. LHŮTA A ZPŮSOB PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídky se podávají pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje. Dodavatel podává nabídku v elektronické podobě výhradně prostřednictvím elektronického nástroje – profilu zadavatele na adrese https://zakazky.cuni.cz/profile_display_8.html.

Listinnou podobu podání nabídek zadavatel neumožňuje. Nabídka musí být elektronicky podepsaná osobou oprávněnou jednat za dodavatele.

Lhůta pro podání nabídek: Datum: 7. 6. 2019 do 10:00 hodin.

Účastník výběrového řízení je povinen podat nabídku v elektronické podobě do konce lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje EZAK na uvedené elektronické adrese (profilu zadavatele): https://zakazky.cuni.cz/profile_display_8.html. Bližší informace nezbytné pro podání elektronické nabídky jsou uvedeny na adrese www.ezak.cz v uživatelské příručce a manuálu appletu elektronického podpisu.

14. OSTATNÍ INFORMACE

14.1 Jeden účastník může podat pouze jednu nabídku. Účastník rovněž nesmí participovat na zadání veřejné zakázky vícekrát než jednou, např. při společné nabídce více dodavatelů předkládajících jinou nabídku či jako poddodavatel jiného dodavatele. Jeden poddodavatel však může být poddodavatelem více dodavatelů.



- 14.2 O výsledku výběrového řízení bude zadavatel informovat dodavatele, kteří podali nabídku a nebyli z výběrového řízení vyloučeni.
- 14.3 Zadavatel nepožaduje složení jistoty ani neumožňuje variantní nabídky.
- 14.4 Účastník nemá právo na úhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.
- 14.5 Podáním nabídky účastník stvrzuje, že se v plném rozsahu seznámil se zadávací dokumentací včetně všech příloh k této veřejné zakázce, že je mu jejich zadání srozumitelné a jasné, před podáním nabídky si vyjasnil veškerá sporná ustanovení nebo technické nejasnosti a s podmínkami zadání souhlasí a respektuje je.
- 14.6 Podáním nabídky účastník stvrzuje, že je vázán celým obsahem předložené nabídky, a to po celou dobu běhu zadávací lhůty.
- 14.7 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce u třetích osob.
- 14.8 Zadavatel si vyhrazuje právo nevybrat žádnou nabídku.
- 14.9 Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení až do uzavření smlouvy, a to bez udání důvodu.
- 14.10 Pokud zadavatel zruší výběrové řízení, nevzniká účastníkům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

15. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Termín prohlídky místa plnění je zadavatelem stanoven na **3. 6. 2019 od 9:00.**

Náhradní termín prohlídky místa plnění je zadavatelem stanoven na **5. 6. 2019 od 9:00.**

S ohledem na značnou specifičnost poptávaných služeb, resp. stěhovaných věcí a místa plnění zadavatel důrazně doporučuje účast na prohlídce místa plnění.

Místo prohlídky a sraz účastníků prohlídky je na adrese: Univerzita Karlova, 2. lékařská fakulta, areál v ul. Plzeňská 311, sraz účastníků prohlídky u vrátnice vjezdu do areálu.

Kontaktní osoba: Ing. Eva Kuželová, tel.: 257 296 110, GSM: 603 891 617, e-mail: eva.kuzelova@lfmotol.cuni.cz

16. ZADÁVACÍ LHŮTA PLATNÁ PRO DODAVATELE

Zadavatel nestanovuje délku zadávací lhůty.



17. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - PŘÍLOHY

Příloha č. 1 – Smlouva – vzor

Příloha č. 2 – Technická specifikace

Příloha č. 3 – Mapa areálu 2. LF UK, areál v ul. Plzeňská 311

Příloha č. 4 – Čestné prohlášení k prokázání kvalifikace dodavatele - vzor

V Praze dne 29. 5. 2019

Univerzita Karlova, 2. lékařská fakulta
prof. MUDr. Vladimír Komárek, CSc., děkan fakulty