



Výzva k podání nabídek ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., zákon o zadávání veřejných zakázek (dále také jen „ZZVZ“, nebo „zákon“) (dále také jen „výzva“)

NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Název veřejné zakázky:	„Úklidové služby pro 2. LF UK“
Č. j. z ESS:	UK2LF/206614/2019-2

IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Obchodní firma nebo název / obchodní firma nebo jméno a příjmení:	Univerzita Karlova, 2. lékařská fakulta
Se sídlem:	V Úvalu 84, 150 06 Praha 5, Česká republika
IČO:	002 16 208
Osoba oprávněná jednat jménem či za zadavatele:	prof. MUDr. Vladimír Komárek, CSc., děkan fakulty

IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE OSOBY ZASTUPUJÍCÍ ZADAVATELE

Název:	Mgr. Michal Veselý
Se sídlem:	U Studánky 18, 170 00 Praha 7
IČO:	04914937
Tel., e-mail:	+ 420 725 583 989, vesely@vzporadenstvi.cz

1. Klasifikace a informace o předmětu veřejné zakázky

CPV kód:	Název CPV kódu:
90910000-9	Úklidové služby
90919200-4	Úklid kanceláří
90919300-5	Úklid škol
90911300-9	Čištění oken
33760000-5	Toaletní papír, kapesníky, ruční utěrky a ubrousky
39830000-9	Čisticí prostředky

Druh veřejné zakázky: podlimitní veřejná zakázka na služby

Druh zadávacího řízení: zjednodušené podlimitní řízení dle § 53 ZZVZ

Předmětem plnění veřejné zakázky je zajištění poskytování průběžných kompletních úklidových služeb (tj. pravidelného, mimořádného a generálního úklidu) včetně dodávek hygienického materiálu a jeho průběžného doplňování na místo určení dle požadavků Zadavatele v objektech 2. LF na adresách: 1.) ulice V Úvalu 84, 150 06 Praha 5, 2.) ulice Plzeňská 311, 150 00 Praha 5. Předmětem plnění je úklid interiérů v denním, týdenním a měsíčním intervalu a dále zajištění generálního úklidu vždy jednou za rok.



Předmět plnění veřejné zakázky a minimální požadavky na způsob provádění služeb, které jsou předmětem plnění je vymezen touto Výzvou a vzorem Smlouvy, který tvoří přílohu č. 1 této Výzvy (dále také jen „Smlouva“) a technickou specifikací, která tvoří přílohu č. 2 této Výzvy.

Místo plnění veřejné zakázky:

- a) objekt sídla zadavatele na adrese: V Úvalu 84, 150 06 Praha 5
- b) objekt zadavatele na adrese: ulice Plzeňská 311, 150 00 Praha 5

Bližší specifikace místa plnění je součástí technické specifikace, která tvoří přílohu č. 2 této Výzvy.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 5.500.000,- Kč bez DPH

Doba plnění:

Termín zahájení plnění: první den měsíce následujícího po uveřejnění smlouvy uzavřené s vybraným dodavatelem v Registru smluv, předpoklad zadavatele je **od 1. září 2019**

Termín ukončení plnění: Smlouva s vybraným dodavatelem bude uzavřena na dobu **36 měsíců** ode dne zahájení plnění.

1.1. Varianty nabídky

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

2. Kvalifikace dodavatelů

2.1. Obecná ustanovení

Dodavatel je povinen prokázat kvalifikaci dle zákona a níže uvedených požadavků zadavatele.

Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti (s výjimkou bodu 2.2.2 písm. a) Výzvy) prostřednictvím jiných osob.

Dodavatel je v takovém případě povinen předložit ve své nabídce doklady prokazující profesní způsobilost dle bodu 2.2.2 písm. a) Výzvy jinou osobou, doklady prokazující chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby, doklady o splnění základní způsobilosti dle bodu 2.2.1 Výzvy jinou osobou a písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek dle předchozího odstavce je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby část technické kvalifikace, která se týká seznamu realizovaných stavebních prací nebo služeb či osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci osob, které mají poskytovat poptávané stavební práce či služby, musí výše uvedený



písemný dokument obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Prokázání kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů, prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost dle bodu 2.2.2. písm. a) Výzvy každý dodavatel samostatně. Zbylou kvalifikaci musí prokázat dodavatelé společně.

Dodavatelé jsou v případě společné účasti v zadávacím řízení povinni zadavateli předložit současně s doklady prokazujícími kvalifikaci dvoustranný písemný závazek, že nesou společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

Další požadavky na prokázání kvalifikace

V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení prohlášení dodavatele, musí takové prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc.

Forma prokázání kvalifikace

Dokumenty, kterými dodavatel prokazuje kvalifikaci, mohou být předloženy v originále nebo v prosté či úředně ověřené kopii (to vše v elektronické podobě), a to v českém nebo slovenském jazyce. Dodavatel může předložení dokladů nahradit čestným prohlášením. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Předloží-li dodavatel doklad v jiném jazyce, musí být opatřen prostým překladem do požadovaného jazyka. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

Za kopii dokladu se považuje i vytištěný výpis z příslušného dálkově dostupného veřejného registru nebo informačního systému veřejné správy. Dodavatel je oprávněn nahradit doklad k prokázání kvalifikace odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné. Pokud je vyžadováno předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s prostým překladem do českého jazyka. V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Doklady prokazující základní způsobilost dle čl. 2.2.1. a profesní způsobilost dle čl. 2.2.2. písm. a) Výzvy musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době **3 měsíců** před dnem podání nabídky.



2.2. Vymezení kvalifikace

2.2.1. Základní způsobilost

Způsobilým je dodavatel, který

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele. Je-li dodavatelem právnická osoba, tento předpoklad splňuje tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, tento předpoklad splňuje tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele. Je-li dodavatelem pobočka závodu české právnické osoby, tento předpoklad vedle uvedených osob splňuje i vedoucí pobočky závodu. Je-li dodavatelem pobočka závodu zahraniční právnické osoby, tento předpoklad splňuje tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu;
- b) nemá v České republice ani v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu, ani není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- **výpisu (-ů) z evidence Rejstříku trestů** k prokázání způsobilosti dle čl. 2.2.1. písm. a) Výzvy;
- **potvrzení příslušného finančního úřadu** a ve vztahu ke spotřební dani **písemného čestného prohlášení** k prokázání způsobilosti dle čl. 2.2.1. písm. b) Výzvy;
- **písemného čestného prohlášení** k prokázání způsobilosti dle čl. 2.2.1. písm. c) Výzvy;
- **potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení** k prokázání způsobilosti dle čl. 2.2.1. písm. d) Výzvy;
- **výpisu z obchodního rejstříku nebo předložením písemného čestného prohlášení** v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán k prokázání způsobilosti dle čl. 2.2.1. písm. e) Výzvy.

Dodavatel je oprávněn nahradit doklady výše předložením **čestného prohlášení o splnění požadavků základní způsobilosti**. Dodavatel je v takovém případě oprávněn využít vzor písemného čestného prohlášení, který je přílohou č. 3 Výzvy.

Před uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem si zadavatel vyžádá předložení výše uvedených dokladů o základní způsobilosti – výpisy z evidence RT, potvrzení FÚ, potvrzení OSSZ a čestné prohlášení dle přílohy č. 4 Výzvy.

2.2.2. Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:



- a) **výpisu z obchodního rejstříku**, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;

Dodavatel je oprávněn nahradit doklady výše předložením čestného prohlášení o splnění požadavků profesní způsobilosti. Dodavatel je v takovém případě oprávněn využít vzor písemného čestného prohlášení, který je přílohou č. 3 Výzvy. Před uzavřením smlouvy si zadavatel vyžádá od vybraného dodavatele předložení výše uvedených dokladů o profesní způsobilosti.

2.2.3. Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace v následujícím rozsahu:

2.2.3.1 Seznam významných služeb

Dodavatel předloží ve formě prohlášení seznam významných služeb poskytnutých **za poslední 3 roky** před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení a) doby jejich poskytnutí a b) identifikace objednatele. Dodavatel je oprávněn využít vzor prohlášení, který tvoří přílohu č. 5 Výzvy.

Dodavatel splňuje tuto část kvalifikace, pokud výše uvedenou formou doloží, že řádně zrealizoval (dokončil) alespoň **2 významné služby**, z nichž každá splňovala níže uvedené požadavky Zadavatele:

- jednalo se o **poskytování pravidelných úklidových služeb**,
- úklidové služby byly prováděny na podlahové ploše **o minimálním rozsahu 5.000 m²**, a
- úklidové práce byly objednateli poskytovány **kontinuálně po dobu minimálně 2 let**.

Dodavatel je oprávněn nahradit doklady výše předložením čestného prohlášení o splnění požadavků technické kvalifikace. Dodavatel je v takovém případě oprávněn využít vzor písemného čestného prohlášení, který je přílohou č. 3 Výzvy.

3. Hodnocení nabídek podaných do veřejné zakázky

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomickou výhodnost nabídek bude zadavatel hodnotit v souladu s ustanovením § 114 odst. 2 ZZVZ na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny bez DPH a kvality.

Ekonomická výhodnost bude stanovena na základě níže uvedených kritérií hodnocení a jim příslušejících vah:

Označení kritéria:	Název kritéria hodnocení:	Váha kritéria v %
A.	Nabídková cena za 1 kalendářní měsíc poskytování úklidových služeb v rámci provádění pravidelného úklidu v KČ bez DPH	70
B.	Nabídková cena za 1 hodinu poskytování úklidových služeb v rámci provádění mimořádného úklidu v KČ bez DPH	10
C.	Nabídková cena v KČ bez DPH za dodávku hygienického materiálu	10
D.	Nabídková cena v KČ bez DPH za provedení celkového generálního úklidu	5
E.	Profesní certifikát	5



3.1 Hodnocení bude provedeno následujícím způsobem:

Pro hodnocení nabídek použije komise bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100 bodů. Každé jednotlivé nabídce je dle dílčího hodnotícího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria. Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria, tj. „Nabídková cena za 1 kalendářní měsíc poskytování úklidových služeb v rámci provádění pravidelného úklidu v Kč bez DPH“, „Nabídková cena za 1 hodinu poskytování úklidových služeb v rámci provádění mimořádného úklidu v Kč bez DPH“, „Nabídková cena v Kč bez DPH za dodávku hygienického materiálu“, „Nabídková cena v Kč bez DPH za provedení celkového generálního úklidu“ získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

V rámci kritérií hodnocení „Profesní certifikát“ získá hodnocená nabídka a) plný počet bodů (váhy daného kritéria) v případě, že splní dané kritérium hodnocení (ANO = 5b.), b) nezíská žádné body, pokud nabídka nevyhovuje požadavkům zadavatele v daném kritériu hodnocení (NE = 0b.).

Body za jednotlivá dílčí kritéria se následně sečtou. Jako nejvhodnější bude komisí hodnocena nabídka, která získá na základě výše uvedeného vzorce nejvyšší počet bodů. Výsledné hodnoty k rámci výpočtu dle stanovených hodnotících kritérií a účastníci nabízených hodnot se budou zaokrouhlovat na 2 desetinná místa.

Bude-li hodnotící komise považovat hodnotu jiného dílčího hodnotícího kritéria, než je nabídková cena, za zjevně nepřiměřenou, výše uvedený postup nepoužije a nabídce v rámci tohoto kritéria přiřadí 0 bodů. Tento postup je hodnotící komise povinna odůvodnit ve zprávě o hodnocení nabídek.

Jednotlivým dílčím hodnotícím kritériím jsou zadavatelem stanoveny váhy v procentech podle jejich důležitosti pro konkrétní zadávací řízení tak, že jejich součet je celkem 100.

Předmětem hodnocení v rámci dílčích hodnotících kritériích jsou následující údaje:

Ad A.) V rámci dílčího hodnotícího kritéria **A. „Nabídková cena za 1 kalendářní měsíc poskytování úklidových služeb v rámci provádění pravidelného úklidu v Kč bez DPH“** bude hodnocena celková výše nabídkové ceny za 1 kalendářní měsíc poskytování úklidových služeb v rámci provádění pravidelného úklidu v Kč bez DPH.

Ad B.) V rámci dílčího hodnotícího kritéria **B. „Nabídková cena za 1 hodinu poskytování úklidových služeb v rámci provádění mimořádného úklidu v Kč bez DPH“** bude hodnocena celková výše nabídkové ceny za 1 hodinu poskytování úklidových služeb v rámci provádění mimořádného úklidu v Kč bez DPH.

Ad C.) V rámci dílčího hodnotícího kritéria **C. „Nabídková cena v Kč bez DPH za dodávku hygienického materiálu“** bude hodnocena celková výše nabídkové ceny za součet všech poptávaných dodávek hygienického materiálu v Kč bez DPH dle specifikace zadavatele.

Ad D.) V rámci dílčího hodnotícího kritéria **D. „Nabídková cena v Kč bez DPH za provedení celkového generálního úklidu“** bude hodnocena celková výše nabídkové ceny za provedení celkového generálního úklidu v Kč bez DPH.



Ad E.) V rámci dílčího hodnotícího kritéria **E. „Profesní certifikát“** bude hodnoceno, zda je účastník, resp. osoba odpovědná za realizaci úklidových služeb držitelem platného osvědčení o odborné kvalifikaci. Účastník je povinen v nabídce uvést, jaký je poměr účastníka vůči osobě odpovědné za realizaci úklidových služeb, která je držitelem platného osvědčení o odborné kvalifikaci (např. zaměstnanec, poddodavatel apod.)

Dodavatel ve své nabídce předloží kopii platného osvědčení o odborné kvalifikaci vedoucího odpovědného za realizaci správy nemovitosti. Odbornou kvalifikaci doloží dodavatel předložením osvědčení o absolvování zkoušky Hospodářské komory, nebo jiné autorizované osoby podle zákona 179/2006 Sb., pro kvalifikaci „Úklidový pracovník administrativních ploch“ – kód profesní kvalifikace 69-008-E, nebo jinou obdobnou kvalifikaci v dané oblasti a v tomto rozsahu.

Zadavatel bude akceptovat osvědčení na profesní kvalifikaci dle shora uvedené specifikace od všech autorizovaných organizací, které jsou uvedeny v seznamu na adrese: <https://www.narodnikvalifikace.cz/kvalifikace-397-Uklidovy-pracovnik-administrativnich-ploch/autorizovane-osoby/>.

Hodnocení bude provedeno tak, že nabídka, která bude obsahovat osvědčení o odborné kvalifikaci vedoucího odpovědného za realizaci správy nemovitosti dle výše uvedených požadavků zadavatele, obdrží 5 bodů v rámci hodnocení. Nabídka, která nebude obsahovat osvědčení o odborné kvalifikaci vedoucího odpovědného za realizaci správy nemovitosti dle výše uvedených požadavků zadavatele, obdrží 0 bodů hodnocení.

3.2 Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny jsou stanoveny v tomto článku zadávací dokumentace.

Další požadavky zadavatele pro stanovení nabídkové ceny:

- Nabídková cena bude uvedena v CZK,
- Nabídková cena bude uvedena v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH (sazbu DPH ve vztahu k předmětu plnění veřejné zakázky uvede účastník) a nabídková cena včetně DPH,
- Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady účastníka spojené s plněním předmětu veřejné zakázky,
- Účastník stanoví nabídkovou cenu úklidových služeb v rámci provádění pravidelného úklidu celou částkou na základě ocenění jednotlivých položek uvedených v položkovém rozpočtu. Účastník je povinen ocenit veškeré položky uvedené v položkovém rozpočtu, neocenění jakékoliv položky stejně tak zařazení či „rozpuštění“ určitého druhu práce pod jinou než k tomu určenou položku oceněného položkového rozpočtu bude mít za následek vyřazení nabídky a vyloučení účastníka ze zadávacího řízení. Oceněný položkový rozpočet bude součástí nabídky jako příloha návrhu smlouvy,
- Účastník stanoví nabídkovou cenu dodávky hygienického materiálu celou částkou na základě ocenění jednotlivých položek uvedených v položkovém rozpočtu. Účastník je povinen ocenit veškeré položky uvedené v položkovém rozpočtu, neocenění jakékoliv položky stejně tak zařazení či „rozpuštění“ určitého druhu dodávky pod jinou než k tomu určenou položku oceněného položkového rozpočtu bude mít za následek vyřazení nabídky a vyloučení



účastníka ze zadávacího řízení. Oceněný položkový rozpočet bude součástí nabídky jako příloha návrhu smlouvy,

- Účastník je povinen stanovit nabídkovou cenu jako jednotkovou cenu za 1 kalendářní měsíc poskytování úklidových služeb v rámci provádění pravidelného úklidu v Kč bez DPH,
- Nabídková cena za 1 kalendářní měsíc poskytování úklidových služeb v rámci provádění pravidelného úklidu bez DPH, bude zahrnovat všechny náklady dodavatele nutné k poskytování úklidových služeb při provádění pravidelného úklidu v rozsahu a za podmínek vymezenými v této zadávací dokumentaci.
- Nabídková cena za 1 kalendářní měsíc poskytování úklidových služeb v rámci provádění pravidelného úklidu musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit a platná po celou dobu realizace veřejné zakázky.
- Dodavatel uvede v návrhu smlouvy nabídkovou cenu za 1 hodinu poskytování úklidových služeb v rámci provádění mimořádného úklidu.
- Nabídková cena za 1 hodinu poskytování úklidových služeb v rámci provádění mimořádného úklidu bez DPH bude zahrnovat všechny náklady dodavatele nutné k poskytování úklidových služeb při provádění mimořádného úklidu.
- Nabídková cena za 1 hodinu poskytování úklidových služeb v rámci provádění mimořádného úklidu musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit a je platná po celou dobu realizace veřejné zakázky.
- Nabídková cena v Kč bez DPH za provedení celkového generálního úklidu musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit a je platná po celou dobu realizace veřejné zakázky.

4. Obchodní podmínky a návrh smlouvy

Obchodní podmínky zadavatel stanovil ve vzoru smlouvy o provádění úklidu, který předkládá jako součást Výzvy v příloze č. 1. Dodavatel je povinen použít tento vzor pro zpracování návrhu smlouvy o provádění úklidu.

Dodavatel do vzoru smlouvy doplní pouze zadavatelem požadované údaje. Dodavatel není oprávněn znění vzoru smlouvy nebo jeho jednotlivé smluvní podmínky měnit.

5. Další zadávací podmínky zadavatele

5.1. Poskytnutí jistoty

K zajištění splnění povinností účastníka zadávacího řízení vyplývajících z jeho účasti v zadávacím řízení je požadována jistota ve výši: **50.000,- Kč** (slovy: padesáttisíc korun českých). Jistota bude dodavatelem poskytnuta v souladu s ustanovením § 41 odst. 3 ZZVZ formou složení peněžní částky na účet zadavatele (dále jen „peněžní jistota“) nebo formou bankovní záruky ve prospěch zadavatele nebo pojištění záruky ve prospěch zadavatele.

Poskytnutí jistoty formou složení peněžních prostředků na účet zadavatele

Dodavatel uvede ve své nabídce údaje o provedené platbě, např. předloží kopii výpisu z účtu dodavatele, na kterém je uvedena celková částka odpovídající výši požadované jistoty odečtené ve prospěch účtu zadavatele nebo potvrzení banky, že příslušný převod uskutečnila nebo potvrzení banky, že přijala příslušný převodní příkaz, že uskuteční převod v příslušném termínu a že převodní příkaz je neodvolatelný, případně kopie hotovostní pokladní stvrzenky o složení finančních



prostředků v hotovosti na pokladně některé z poboček stanoveného peněžního ústavu apod. Jistota musí být připsána na účet zadavatele ve lhůtě pro podání nabídek.

Údaje potřebné pro poskytnutí peněžní jistoty:

Číslo účtu zadavatele: 37530021

Kód banky: 0100

Název banky: Komerční banka, a.s., Na Příkopě 33, č. p. 969, 114 07 Praha 1

Účastník musí k platbě jistoty uvést následující platební symboly:

Variabilní symbol: IČO účastníka, příp. nebo datum narození účastníka

V případě, že dodavatel poskytne zadavateli peněžní jistotu, doloží ve své nabídce prohlášení dodavatele podepsané osobou oprávněnou jednat za dodavatele, ve kterém uvede platební symboly pro vrácení peněžní jistoty v následujícím členění:

- a) Číslo účtu dodavatele
- b) Kód banky
- c) Název banky
- d) Adresa pobočky
- e) Variabilní symbol

Poskytnutí jistoty formou bankovní záruky ve prospěch zadavatele

V případě jistoty poskytnuté formou bankovní záruky je dokladem o poskytnutí jistoty originál záruční listiny v elektronické podobě¹ obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 ZZVZ jistotu. Součástí nabídky musí být originál záruční listiny v elektronické podobě. Platnost bankovní záruky musí být po celou dobu zadávací lhůty (viz bod 8 Výzvy).

Poskytnutí jistoty formou pojištění záruky ve prospěch zadavatele

V případě jistoty poskytnuté formou pojištění záruky je dokladem o poskytnutí jistoty písemné prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli pojistné plnění za podmínek uvedených v § 41 odst. 8 ZZVZ. Součástí nabídky musí být originál písemného prohlášení pojistitele v elektronické podobě. Platnost pojištění záruky musí být po celou dobu zadávací lhůty (viz bod 8 Výzvy).

5.2 Požadavky na formu zpracování nabídky

Zadavatel požaduje podání nabídek pouze v elektronické podobě. Nabídku je dodavatel povinen podat v písemně v českém nebo slovenském jazyce v souladu se zadávacími podmínkami.

¹ Při elektronickém podání nabídek je nutné, aby dodavatel pořídil konverzi dokumentů v případě, že je má v originále nebo v úředně ověřené kopii v listinné podobě, do podoby elektronické, a to na základě zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, čímž se rozumí úplné převedení dokumentu z listinné podoby do dokumentu obsaženého v datové zprávě nebo datovém souboru a ověření shody obsahu těchto dokumentů včetně připojení ověřovací doložky. Konverze dokumentů se provádí na kontaktních místech veřejné správy (sít' Czech point);



Všechny strany nabídky budou zpracovány a předloženy účastníkem tak, aby byly dobře čitelné. Nabídka nebude obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl. Nabídka včetně příloh bude řádně očíslována vzestupnou číselnou řadou.

Účastník použije pořadí (požadavek na pořadí dokumentů je doporučujícího charakteru) dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:

a) Obsah nabídky.

Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol).

b) Návrh Smlouvy.

Součástí zadávacích podmínek je vzor Smlouvy. Účastník pouze doplní požadované chybějící údaje a návrh Smlouvy učiní součástí nabídky pro veřejnou zakázku. Smlouva musí po obsahové stránce odpovídat obsahu nabídky účastníka. Pokud Smlouva nebude odpovídat ostatním částem nabídky účastníka, bude tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky z veřejné zakázky a vyloučení účastníka ze zadávacího řízení. **Návrh smlouvy nemusí být podepsán osobou oprávněnou zastupovat účastníka zadávacího řízení (nabídka bude automaticky zašifrována a zakódována při podání nabídky).**

c) Doklady a dokumenty k prokázání splnění kvalifikace.

Doklady o kvalifikaci mohou účastníci zadávacího řízení nahradit čestným prohlášením, z jehož obsahu bude zřejmé, že účastník zadávacího řízení splňuje požadavky na kvalifikaci vymezenou v této Výzvě k podání nabídek nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ.

d) Ostatní doklady a dokumenty požadované zadavatelem.

5.3 Požadavek zadavatele na vybraného dodavatele před uzavření smlouvy

Vybraný dodavatel je povinen zadavateli na základě písemné výzvy dle § 122 odst. 3 ZZVZ předložit originály (elektronicky podepsané dokumenty oprávněnými osobami, které dokumenty vydaly) nebo úředně ověřené kopie (autorizované konverze z listinné do elektronické podoby dokumentů) dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již zadavatel nemá k dispozici ze zadávacího řízení.

Vybraný dodavatel, který je právnickou osobou, zadavateli předloží údaje a doklady ve vztahu ke skutečnému majiteli dle § 122 odst. 5 ZZVZ, pokud tyto údaje zadavatel nezíská z evidence údajů o skutečných majitelích ve smyslu zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, ve znění pozdějších předpisů.

5.4 Požadavek na rozdělení odpovědnosti při podání společné nabídky (§ 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ)

Zadavatel požaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů dodavatelé v nabídce doložili, že odpovědnost za plnění veřejné zakázky nesou všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

5.5 Střet zájmů

Účastník musí prokázat neexistenci střetu zájmů ve smyslu § 4b z. č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, v platném znění a ve smyslu Opatření rektora č. 27/2016, v platném znění.



Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů viz příloha č. 7 této výzvy.

5.6 Další podmínky zadavatele

- a) Účastníci sami ponесou veškeré své náklady spojené s účastí v zadávacím řízení.
- b) Jednotliví účastníci jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi účastníky v rámci zadání veřejné zakázky.
- c) Zadavatel si vyhrazuje právo provádět změny v zadávacích podmínkách.
- d) Před rozhodnutím o výběru dodavatele si zadavatel vyhrazuje právo ověřit informace a údaje obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- e) V případě změny závazku ze Smlouvy a ukončení závazku ze Smlouvy si zadavatel vyhrazuje právo postupovat dle §§ 222 a 223 ZZVZ.
- f) Zadavatel upozorňuje dodavatele, že je povinným subjektem ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a je povinen poskytovat informace v souladu s tímto zákonem. Povinnost zadavatele poskytovat informace se v plném rozsahu vztahuje i na tuto veřejnou zakázku.
- g) Zadavatel upozorňuje dodavatele, že dle § 219 ZZVZ uveřejní Smlouvu a její příp. dodatky v Registru smluv podle Zákona o registru smluv, příp. rovněž na profilu zadavatele.
- h) Zadavatel si v souladu s § 100 odst. 2 ZZVZ a § 222 odst. 10 písm. a) ZZVZ vyhrazuje, že v případě naplnění některých podmínek pro odstoupení jedné ze smluvních stran od Smlouvy či ukončení Smlouvy dohodou smluvních stran nebo výpovědí jedné ze smluvních stran, je oprávněn změnit dodavatele v průběhu realizace Smlouvy a nahradit ho účastníkem zadávacího řízení, který se dle výsledku hodnocení nabídek umístil jako další v pořadí za dodavatelem, se kterým byla uzavřena Smlouva, pokud takový (nový) dodavatel souhlasí, že veškeré plnění bude poskytovat za totožných cenových podmínek obsažených v nabídce původního dodavatele a v souladu se Smlouvou, která tvoří přílohu č. 1 této Výzvy.

6. Další informace k zadávacímu řízení

6.1. Prohlídka místa plnění

První prohlídka místa plnění předmětu veřejné zakázky se bude konat dne **15. 7. 2019 od 9:00 hod.** a druhá prohlídka místa plnění předmětu veřejné zakázky se bude konat dne **18. 7. 2019 od 9:00 hod.**

Místo setkání účastníků prohlídky místa plnění je na děkanátu 2. LF UK, budova ředitelství 2. patro na adrese: V Úvalu 84, 150 06 Praha 5

Zadavatel žádá účastníky prohlídky místa plnění, aby před samotnou prohlídkou místa plnění kontaktovali kontaktní osobu pro prohlídku místa plnění na mobilní telefon a to pro účely zjednodušení organizace samotné prohlídky.

Kontaktní osoba pro prohlídku místa plnění: pan Petr Stárek, mobil: 608 445 563.

Prohlídky místa plnění je oprávněn účastnit se pouze jeden zástupce za jednoho účastníka, který bude mít pro účely prohlídky místa plnění plnou moc v prosté kopii, opravňující jej k účasti prohlídky místa plnění.



6.2. Vysvětlení zadávacích podmínek

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je možno doručit v elektronické podobě (nejlépe prostřednictvím zprávy v elektronickém nástroji) **nejpozději 7 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Kontaktní osoba: Mgr. Michal Veselý, tel.: +420 725 583 989, e-mail: vesely@vzporadenstvi.cz

Zadavatel v zákonné lhůtě 3 pracovních dnů ve smyslu § 98 odst. 4 ZZVZ uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele (https://zakazky.cuni.cz/profile_display_8.html). Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní na profilu zadavatele nejméně 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel může provést vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti dodavatele. O tom, že zadavatel uveřejnil na adrese profilu zadavatele vysvětlení zadávacích podmínek, bude dodavatel informován e-mailem zasláným z elektronického nástroje zadavatele. Přijímání písemností v rámci zadávacího řízení předpokládá registraci dodavatele na adrese profilu zadavatele.

6.3. Lhůta a místo pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne 29.7.2019 v 10:00 hodin.

Nabídky se podávají pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje. Dodavatel podává nabídku v elektronické podobě výhradně prostřednictvím elektronického nástroje – profilu zadavatele na adrese https://zakazky.cuni.cz/profile_display_8.html.

Listinnou podobu podání nabídek zadavatel neumožňuje. Nabídka musí být elektronicky podepsaná osobou oprávněnou jednat za dodavatele.

Účastník výběrového řízení je povinen podat nabídku v elektronické podobě do konce lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje EZAK na uvedené elektronické adrese (profilu zadavatele): https://zakazky.cuni.cz/profile_display_8.html.

Bližší informace nezbytné pro podání elektronické nabídky jsou uvedeny na adrese www.ezak.cz v uživatelské příručce a manuálu appletu elektronického podpisu.

Veřejný klíč k zašifrování nabídky je součástí této Výzvy a bude automaticky použit při podávání nabídky ze strany účastníka zadávacího řízení.

6.4. Otevírání nabídek

S ohledem na podávání nabídek pouze v elektronické podobě, otevírání obálek s nabídkami se bude konat bez přítomnosti účastníků. Otevírání nabídek proběhne v souladu s § 109 ZZVZ.



6.5. Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli

6.5.1. Komunikační prostředky zadavatele

Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem a účastníkem zadávacího řízení probíhá elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje EZAK dostupného na elektronické adrese: https://zakazky.cuni.cz/profile_display_8.html Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje EZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji EZAK.

Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj EZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji EZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje EZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u účastníka výběrového řízení zodpovídá vždy účastník výběrového řízení.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje EZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na https://zakazky.cuni.cz/profile_display_8.html v uživatelské příručce a manuálu appletu elektronického podpisu.

Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje EZAK je možné využít uživatelskou podporu EZAK (tel.: +420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz).

7. Výhrada zadavatele

Zadavatel si v souladu s § 53 odst. 5 ZZVZ vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele.

V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům řízení okamžikem jejich uveřejnění.

8. Zadávací lhůta

Zadavatel stanovuje délku zadávací lhůty v délce trvání 6 měsíců.



Přílohy výzvy:

1. Smlouva o provádění úklidu – závazný vzor
2. Technická specifikace:
 - a) Specifikace úklidových služeb (standardsy úklidu A1 až A8)
 - b) Rozsah a druh úklidové plochy
 - c) Cenová kalkulace
 - d) Plán objektů a místností určených k úklidu
3. Čestné prohlášení namísto dokladů o kvalifikaci (vzor)
4. Čestné prohlášení o základní způsobilosti (vzor)
5. Čestné prohlášení o seznamu referenčních zakázek/služeb (vzor)
6. Seznam poddodavatelů (vzor)
7. Čestné prohlášení o střetu zájmů dodavatele

V Praze dne 11. 7. 2019

.....
prof. MUDr. Vladimír Komárek, CSc., děkan fakulty