

Zadávací dokumentace

**k podání nabídky v rámci Zjednodušeného podlimitního řízení na službu
s názvem:**

PedF - Úklid učeben, kanceláří a společných prostor v objektech Pedagogické fakulty UK

1. ÚDAJE O ZADAVATELI

Zadavatel:	Univerzita Karlova
Týká se:	Pedagogická fakulta
Sídlo:	Magdalény Rettigové 4, 116 39 Praha 1
IČO:	00216208
pro účely tohoto zadávacího řízení zastoupena:	Ing. Ivanou Kočovou tajemnicí
Kontaktní osoba za zadavatele:	Ivana Choutková

2. INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

2.1 Účel a předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky v rámci zjednodušeného podlimitního řízení na službu je zajištění pravidelných úklidových služeb v nebytových prostorách zadavatele na adresách:

- Magdalény Rettigové 47/4, 116 39 Praha 1
- Myslíkova 208/7, 116 39 Praha 1
- Spálená 79/10, 116 39 Praha 1

Zadavatel požaduje pravidelný úklid v rozsahu:

Pondělí – pátek (5x týdně) v době od 20:00 do 7:00 hod.

2.2 Podrobná specifikace předmětu veřejné zakázky (úklidových činností)

5x týdně:

setření podlah;
vysátí koberců;
otření volných ploch - lavice, stoly, katedry;
srovnání lavic a židlí v učebnách;

vyprázdnění odpadkových košů - výměna sáčků;
odnos směsného a tříděného odpadu;
úklid sociálních zařízení;
doplnění toaletních a hygienických potřeb dodaných objednatelem;
umytí kuchyňské linky včetně spotřebičů;
zavření oken;
hlášení závad (nesvítí světlo, protéká splachovač, ucpaný pisoár apod.);

1x týdně:

otření parapetů;
otření dveří;
otření radiátorů;
odstranění pavučin;

1x měsíčně:

umytí odpadkových košů (dezinfekce);
otření volných ploch - police, skříně;
vysátí čalouněného nábytku;
umytí dveří a skleněných přepážek;
umytí omyvatelných povrchů stěn;
čištění tabulí;

Náhradní plnění :

generální úklid objektů ;
strojní čištění koberců a čalounění ;
hloubkové (strojní, chemické) čištění chodeb a schodišť;
mytí oken.

Dodání čisticích prostředků a sáčků do košů je součástí služby, v podrobnostech se podmínky řídí obchodními podmínkami uvedenými v příloženém návrhu smlouvy, který je součástí Zadávací dokumentace v příloze č. 1 .

Rozsah poskytovaných úklidových služeb je zadavatel oprávněn omezit oznámením učiněným nejpozději 30 dnů před začátkem dalšího kalendářního měsíce a to až o 70 % plochy k úklidu v období měsíců červenec a srpen, a až o 30 % plochy k úklidu v ostatních měsících, s tím že v takovém případě plocha k úklidu v místě plnění, kde uchazeč nebude provádět úklidové služby, nebude zadavateli fakturována.

Četnost úklidu v rámci poskytovaných úklidových služeb je zadavatel oprávněn omezit oznámením učiněným nejpozději 30 dnů před začátkem dalšího kalendářního měsíce, a to až o 50 % v období měsíců červenec a srpen, a až o 30 % v ostatních měsících, s tím že v takovém případě se snížení četnosti úklidu projeví proporčním snížením měsíční paušální ceny úklidových služeb.

Zadavatel se s uchazečem může dohodnout na náhradním plnění za neprovedené úklidové služby.

Strojní úklid chodeb bude poskytovatel provádět úklidovým strojem objednatele. Poskytovatel zajistí pro obsluhu úklidového stroje odborně způsobilou osobu, na tento druh činnosti speciálně zaškolenou.

2.3 Klasifikace, předpokládaná hodnota, doba a místo plnění veřejné zakázky

Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky dle CPV (společný slovník pro veřejné zakázky) je:

76	Úklidové a čisticí služby
0910000-9	Úklidové a čisticí služby
90919000-2	Úklid kanceláří, škol a čištění kancelářských strojů

Vybraný uchazeč je od roku 2021 oprávněn jednostranně jednou ročně, vždy do 1. července příslušného kalendářního roku, upravit výši budoucí měsíční paušální ceny za poskytnutí pravidelných úklidových služeb za 1 měsíc, přesáhne-li koeficient vyjadřující inflaci (přírůstek průměrného indexu spotřebitelských cen za předchozí kalendářní rok v České republice) za předchozí kalendářní rok hodnotu 2 %, vyhlášenou Českým statistickým úřadem (informační zdroj www.czso.cz). Zvýšení budoucí měsíční paušální ceny za poskytnutí pravidelných úklidových služeb za 1 měsíc je možné pouze o 1 % z poslední sjednané měsíční paušální ceny za poskytnutí pravidelných úklidových služeb za 1 měsíc.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky za využití služeb v plném rozsahu bez snížení četnosti a rozsahu je **1.400.000,- Kč** bez DPH ročně v prvních 2 letech, tedy po zohlednění inflační doložky až **5.631.535,- Kč** bez DPH za 48 měsíců.

Místem plnění veřejné zakázky je Univerzita Karlova, Pedagogická fakulta se sídlem Magdalény Rettigové 47/4, Praha 1, 116 39 a objekty PedF UK Myslíkova 208/7, a Spálená 79/10, Praha 1.

Doba plnění je sjednána na dobu určitou 48 měsíců, s platností od podpisu smlouvy oběma smluvními stranami a účinností od uveřejnění v Registru smluv Ministerstva vnitra ČR a předpokládaným začátkem plnění ode dne 1. září 2019.

2.4 Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se uskuteční dne **25. 7. 2019 od 10:00 hodin**. Sraz účastníků prohlídky bude ve vstupních prostorách budovy zadavatele, Magdalény Rettigové 4, Praha 1, 116 39.

V případě, že se uchazeč nemůže ve výše uvedený termín dostavit k prohlídce místa plnění, může využít náhradní termín, který je stanoven na **30. 7. 2019 od 10:00 hodin**.

3. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

3.1. Základní způsobilost

Základní způsobilost splňuje uchazeč, který:

- nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla uchazeče; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla uchazeče.

Uchazeč prokáže splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení, z něž bude vyplývat, že uchazeč splňuje shora uvedenou základní způsobilost (dodavateli se doporučuje použít vzor čestného prohlášení uvedeného v Příloze č. 3 Zadávací dokumentace).

Vybraný uchazeč, se kterým bude na základě výsledků zadávacího řízení uzavřena smlouva, může být před jejím uzavřením vyzván, aby předložil zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění základní způsobilosti, tedy:

- výpis z evidence Rejstříku trestů,
- potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestné prohlášení,
- potvrzení příslušné správy sociálního zabezpečení,
- čestné prohlášení.

3.2. Profesní způsobilost

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže Uchazeče, který předloží:

- a) kopii výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- b) oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména příslušné živnostenské oprávnění či licence,
- c) doklad, že je členem profesní samosprávné komory nebo jiné profesní organizace, je-li takové členství pro plnění veřejné zakázky na služby jinými právními předpisy vyžadováno
- d) doklad, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována.

3.3. Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace předložením dvou (2) referenčních služeb realizovaných v posledních třech (3) letech, ze kterých plyne, že uchazeč má zkušenosti s úklidem komerčních prostor:

- 2 referenční služby budou v min. hodnotě 800.000 Kč/služba/rok včetně DPH;
- Uchazeč prokáže splnění kritéria technické kvalifikace předložením seznamu technické kvalifikace formou Čestného prohlášení.

4. PLATNOST PŘEDLOŽENÉ NABÍDKY

Uchazeči jsou vázáni předloženou platností své nabídky minimálně do 7. 9. 2019

5. PLATEBNÍ A OBCHODNÍ PODMÍNKY

Platební a obchodní podmínky jsou specifikovány v příloženém návrhu smlouvy, který je součástí Zadávací dokumentace v příloze č. 1.

6. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Dodaná dokumentace bude doložena prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK:

- 6.1.** Nabídka bude zpracována v českém jazyce (dokumenty vyhotovené v jiném jazyce musí být opatřeny úředním překladem do českého jazyka; dokumenty ve slovenštině nemusí být překládány).
- 6.2.** Nabídka bude zpracována tak, aby byla dobře čitelná, nebude obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.
- 6.3.** Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.
- 6.4.** Uchazeč podávající nabídku se zavazuje k plnění celého předmětu této veřejné zakázky. Veřejná zakázka není rozdělena na části;

7. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 7.1.** Uchazeč je povinen uvést nabídkovou cenu v Příloze č. 2 Zadávací dokumentace - Tabulce výpočtu celkové nabídkové ceny, a to v členění: cena v Kč bez DPH, výše DPH v Kč a cena celkem v Kč včetně DPH.
- 7.2.** Nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná cena včetně všech nákladů souvisejících s poskytnutím plnění.
- 7.3.** Nabídkovou cenu je možné zvýšit pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů týkajících se DPH, pokud k nim v průběhu plnění zakázky dojde, a to jen na základě písemného dodatku ke smlouvě, akceptovaného oběma smluvními stranami.

7.4. Součástí nabídkové ceny pro všechna místa plnění bude: úklidové pomůcky, úklidové prostředky a sáčky do košů.

8. POŽADAVKY NA USPOŘÁDÁNÍ NABÍDKY

8.1. Základní informace o uchazeči – název, právní forma, sídlo, statutární orgány, předmět podnikání;

8.2. Doklady o splnění kvalifikace (dle článku 3 této Zadávací dokumentace);

8.3. Nabídková cena, která musí obsahovat všechny požadavky zadavatele dle této Zadávací dokumentace, uchazeč vyplní tabulku uvedenou v příloze č. 2 zadávací dokumentace „Tabulka výpočtu celkové nabídkové ceny“.

8.4. Vyplněný Návrh smlouvy.

9. HODNOCENÍ NABÍDEK

9.1. Nabídky budou hodnoceny na základě **nejnižší nabídkové ceny** (bez DPH), kterou uchazeči uvedenou do přílohy č. 2 této Zadávací dokumentace

9.2. Uchazeč není oprávněn podmínit jím navrhovanou nabídkovou cenu další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot nabídkové ceny na různých místech v nabídce může být důvodem pro vyřazení nabídky z dalšího posouzení a hodnocení. Obdobně je zadavatel oprávněn postupovat v případě, že dojde k uvedení nabídkové ceny v jiné formě či méně než zadavatel požaduje. **Při hodnocení nabídkové ceny rozhoduje cena bez daně z přidané hodnoty v Kč.**

10. OSTATNÍ PRÁVA A POVINNOSTI ZADAVATELE

10.1. Zadavatel si vyhrazuje právo:

- a) nevybrat žádného uchazeče, neuzavřít smlouvu s žádným uchazečem a/nebo výběrové řízení zrušit,
- b) dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky této veřejné zakázky, a to v souladu se zákonem,
- c) zadávací řízení na veřejnou zakázku zrušit v souladu s ustanovením § 127 zákona,
- d) neposkytovat náhradu nákladů, které uchazeč vynaloží na účast v zadávacím řízení na veřejnou zakázku.
- e) ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými uchazeči v nabídkách.
- f) případně vyloučit uchazeče s obsahově nekompletní nabídkou nebo nabídkou nesplňující požadavky v této zadávací dokumentaci nebo zjistí-li zadavatel kdykoliv v průběhu výběrového řízení, že uchazeč uvedl v předložené nabídce nepravdivé údaje, a rovněž v dalších případech uvedených v zákoně.

10.2. Jednotliví účastníci zadávacího řízení jsou povinni zdržet se jakýchkoliv jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi uchazeči v rámci zadání veřejné zakázky.

11. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

11.1. Zadavatel umožňuje podat nabídku pouze prostřednictvím elektronického nástroje dostupným na adrese https://zakazky.cuni.cz/profile_display_16.html

11.2. Nabídka uchazeče bude podána prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který splňuje podmínky § 213 ZZVZ a požadavky na pořizování záznamů dle § 8 vyhlášky 329/2006 Sb., kterou se stanoví bližší požadavky na elektronické prostředky, elektronické nástroje a elektronické úkony při zadávání veřejných zakázek (viz atest <https://www.ezak.cz/zaruky-a-certifikaty>) a který je dostupný na https://zakazky.cuni.cz/profile_display_16.

Podrobné instrukce pro podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje najdete v „Uživatelské příručce pro dodavatele“ dostupné na <https://zakazky.cuni.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele>.

11.3. Uchazeč prostřednictvím elektronického nástroje předloží v českém jazyce zadavateli údaje a dokumenty specifikované v následujících bodech této Zadávací dokumentace:

- a) Číselně vyjádřitelná hodnotící kritéria (tj., zejména nabídkovou cenu bez DPH) vloží uchazeč v elektronické formě do elektronického nástroje v souladu s informacemi v „Uživatelské příručce pro dodavatele“.
- b) Nabídka bude vložena uchazečem v elektronické formě do elektronického nabídkového listu, vytvořeného v atestovaném elektronickém nástroji E-ZAK, který zaručuje splnění všech podmínek bezpečnosti a důvěrnosti vkládaných dat, vč. absolutní nepřístupnosti nabídek na straně zadavatele před uplynutím stanovené lhůty pro jejich protokolární zpřístupnění.
- c) Uchazeč do elektronického nástroje vloží jako přílohy všechny dokumenty, které mají být součástí nabídky uchazeče a které jsou uvedené v Zadávací dokumentaci v článku požadavky na zpracování nabídky.

Systémové požadavky na PC pro podání nabídek a elektronický podpis v aplikaci E-ZAK lze nalézt na <https://www.ezak.cz/faq/pozadavky-na-system>.

11.4. Konec lhůty pro podání nabídek je dne **7. 8. 2019 do 13:00 hodin**.

11.5. Písemná žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám musí být zadavateli doručena nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Dodatečné dotazy k zadávacím podmínkám musí být zadavateli zaslány prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

11.6. Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení požadavku.

11.7. Zadavatel vždy uveřejní dodatečné informace včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil textovou část zadávací dokumentace.

11.8. Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti. V takovém případě se předchozí odstavce uplatní obdobně.

12. PŘÍSTUP K VZMR

Podklady pro zakázku budou uchazečům zaslány prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na https://zakazky.cuni.cz/profile_display_16.html.

Rovněž veškerá další korespondence bude probíhat prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na https://zakazky.cuni.cz/profile_display_16.html.

13. PŘÍLOHY

č. 1 – Návrh smlouvy

č. 2 – Tabulka výpočtu celkové nabídkové ceny

č. 3 – Čestné prohlášení - vzor