



UNIVERZITA KARLOVA
Lékařská fakulta
v Hradci Králové

Dokumentace zadávacího řízení na uzavření rámcové dohody

v nadlimitním otevřeném řízení
podle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „**zákon**“)

Název zadávacího řízení:

LF HK – Materiál – Pipety, špičky, dávkovače a nástavce

(dále jen „**zadávací řízení**“)

Zadávací řízení bylo uveřejněno ve Věstníku veřejných zakázek pod evidenčním číslem zakázky:

Z2020-008398

Zadavatel:

Univerzita Karlova, Lékařská fakulta v Hradci Králové
IČO: 00216208
se sídlem: Hradec Králové, Šimkova 870, PSČ 500 03

Práva a povinnosti v dokumentaci zadávacího řízení neuvedené se řídí zákonem.

Obsah:

1.	Identifikační údaje zadavatele.....	3
2.	Vymezení některých pojmů.....	3
3.	Předmět zadávacího řízení	4
4.	Doba trvání rámcové dohody; doba a místo plnění veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody.....	6
5.	Požadavky na prokázání kvalifikace.....	7
6.	Rámcová dohoda; obchodní a platební podmínky veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody.....	7
7.	Požadavky na způsob zpracování ceny plnění pro účely hodnocení nabídek na uzavření rámcové dohody.....	8
8.	Hodnocení nabídek na uzavření rámcové dohody v rámci části 1 zadávacího řízení	8
9.	Hodnocení nabídek na uzavření rámcové dohody v rámci části 2 zadávacího řízení	10
10.	Požadavky na způsob zpracování ceny plnění pro účely hodnocení nabídek na uzavření prováděcí smlouvy.....	12
11.	Hodnocení nabídek na uzavření prováděcí smlouvy	12
12.	Závaznost požadavků zadavatele	13
13.	Prohlídka místa plnění.....	13
14.	Vysvětlení zadávací dokumentace.....	13
15.	Změna nebo doplnění zadávací dokumentace.....	13
16.	Lhůta pro podání nabídek na uzavření rámcové dohody	14
17.	Otevírání nabídek na uzavření rámcové dohody.....	14
18.	Zadávací lhůta.....	14
19.	Jistota.....	14
20.	Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení	14
21.	Podmínky a požadavky na zpracování a podání nabídky na uzavření rámcové dohody.....	15
22.	Další podmínky a práva zadavatele	16
23.	Seznam příloh	18

1. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele:	Univerzita Karlova, Lékařská fakulta v Hradci Králové
IČO:	00216208
Sídlo:	Hradec Králové, Šimkova 870, PSČ 500 03
Osoba oprávněná zastupovat zadavatele:	prof. MUDr. Jiří Mandáček, Ph.D., děkan
Kontaktní osoba:	Mgr. Eva Šitancová, manažer pr. CORE FACILITIES
Adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.cuni.cz/profile_display_11.html

Smluvní zastoupení zadavatele

1.1 Zástupcem zadavatele při provádění úkonů podle zákona souvisejících s tímto zadávacím řízením je obchodní společnost **Fiala, Tejkal a partneři, advokátní kancelář, s.r.o.**, IČO: 28360125, se sídlem: Brno, Helfertova 2040/13, PSČ 613 00, e-mail: zakazky@akfiala.cz, tel.: +420 541 211 528, ID datové schránky: vb7kdaz (dále jen „**zástupce zadavatele**“).

1.2 Zástupce zadavatele zajišťuje veškerou komunikaci zadavatele s dodavateli (tím není dotčeno oprávnění osoby oprávněné zastupovat zadavatele či jiné pověřené osoby zadavatele) a je v souladu s § 43 zákona pověřen prováděním úkonů podle zákona v tomto zadávacím řízení, a to včetně přijímání případných námitek.

Komunikace

1.3 Zadavatel (zástupce zadavatele) komunikuje s dodavateli v souladu s § 211 odst. 1 zákona zásadně písemně. Písemná komunikace mezi zadavatelem (zástupcem zadavatele) a dodavatelem musí probíhat elektronicky (s výjimkou případů podle § 211 odst. 3 zákona), a to zejména prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje **E-ZAK** (dále jen „**elektronický nástroj**“).

1.4 Pro komunikaci se zadavatelem (zástupcem zadavatele) prostřednictvím elektronického nástroje je dodavatel povinen zaregistrovat se na adrese elektronického nástroje: https://zakazky.cuni.cz/profile_display_11.html.

2. Vymezení některých pojmů

2.1 **Zadávacími podmínkami** se v souladu s § 28 odst. 1 písm. a) zákona rozumí veškeré zadavatelem stanovené:

- a) podmínky průběhu zadávacího řízení,
- b) podmínky účasti v zadávacím řízení,
- c) pravidla pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo snížení počtu předběžných nabídek nebo řešení,
- d) pravidla pro hodnocení nabídek,
- e) další podmínky pro uzavření smlouvy na veřejnou zakázku podle § 104 zákona.

2.2 **Zadávací dokumentací** se v souladu s § 28 odst. 1 písm. b) zákona rozumí veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího

řízení při zahájení zadávacího řízení, včetně formulářů podle § 212 zákona a výzev uvedených v příloze č. 6 k zákonu.

2.3 Zadavatel uveřejnil v souladu s § 96 odst. 1 zákona na svém profilu zadavatele zadávací dokumentaci v plném rozsahu, s výjimkou formulářů podle § 212 zákona a výzev uvedených v příloze č. 6 k zákonu.

2.4 Dokumentací zadávacího řízení se rozumí tento dokument nazvaný „**Dokumentace zadávacího řízení na uzavření rámcové dohody**“.

2.5 Kvalifikační dokumentací se rozumí samostatný dokument nazvaný „**Kvalifikační dokumentace**“ (Příloha č. 2 dokumentace zadávacího řízení).

3. Předmět zadávacího řízení

Rozdělení zadávacího řízení na části

3.1 Zadavatel rozdělil zadávací řízení na uzavření rámcové dohody ve smyslu § 35 a § 101 zákona na části:

Část 1 – Manuální pístové pipety a špičky

Část 2 – Dávkovače a nástavce

3.2 Každá část zadávacího řízení na uzavření rámcové dohody je zcela samostatným předmětem postupu zadavatele v zadávacím řízení. Dodavatel je oprávněn podat nabídku na jednu, několik nebo na všechny části zadávacího řízení.

3.3 Pokud zadávací dokumentace nestanoví jinak, platí jednotlivá ustanovení zadávací dokumentace pro každou část zadávacího řízení.

3.4 Pokud zadávací dokumentace nestanoví jinak, je dodavatel povinen předložit požadované dokumenty či doklady pro každou část zadávacího řízení, na kterou podává nabídku, zvlášť.

Předmět zadávacího řízení

3.5 Předmětem zadávacího řízení v rámci jednotlivých částí zadávacího řízení je uzavření rámcové dohody **bez obnovení soutěže** mezi zadavatelem a **jedním dodavatelem**, na základě které budou zadávány veřejné zakázky na **dodávky**.

Předmět plnění veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody

Část 1 – Manuální pístové pipety a špičky

3.6 Předmětem plnění veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody v rámci části 1 zadávacího řízení budou průběžné dodávky manuálních pístových pipet a špiček pro Univerzitu Karlovu, Lékařskou fakultu v Hradci Králové, včetně příslušenství, dopravy, cla, dodání příslušné dokumentace, záručního servisu, a dále podle ostatních podmínek zadávací dokumentace (dále jen „**Pipety a špičky**“). Dodávky Pipet a špiček budou realizovány na základě objednávek zadavatele.

Část 2 – Dávkovače a nástavce

3.7 Předmětem plnění veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody v rámci části 2 zadávacího řízení budou průběžné dodávky dávkovačů a nástavců pro Univerzitu Karlovu, Lékařskou fakultu v Hradci Králové, včetně příslušenství, dopravy, cla, dodání příslušné dokumentace, záručního servisu, a dále podle ostatních podmínek zadávací dokumentace (dále jen „**Dávkovače a nástavce**“). Dodávky Dávkovačů a nástavců budou realizovány na základě objednávek zadavatele.

3.8 Veřejné zakázky zadávané na základě rámcové dohody budou realizovány zejména v rámci následujících projektů:

- a) název projektu: Vznik CORE FACILITIES pro zlepšení kvality výzkumu spojeného s výukou na LF UK v HK, zkrácený název projektu: CORE FACILITIES, registrační číslo projektu: CZ.02.1.01/0.0/0.0/16_017/0002515;
- b) název projektu: Předaplikační výzkum inovativních léčiv a medicínských technologií, zkrácený název projektu: InoMed, registrační číslo projektu: CZ.02.1.01/0.0/0.0/18_069/0010046;
- c) název projektu: PERSONMED - Centrum rozvoje personalizované medicíny u věkem podmíněných onemocnění, zkrácený název projektu: PERSONMED, registrační číslo projektu: CZ.02.1.01/0.0/0.0/17_048/0007441;
- d) název projektu: Posilování mezioborové spolupráce ve výzkumu nanomateriálů a při studiu jejich účinků na živé organismy, zkrácený název projektu: NANO BIO, registrační číslo projektu: CZ.02.1.01/0.0/0.0/17_048/0007421.

3.9 Předmět plnění veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody v rámci jednotlivých částí zadávacího řízení je rámcově specifikován v návrhu rámcové dohody (Příloha č. 3 dokumentace zadávacího řízení) a ve specifikaci předmětu plnění (Příloha č. 4 dokumentace zadávacího řízení).

Klasifikace předmětu veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody

3.10 Zadavatel vymezil předmět veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody podle hlavního slovníku jednotného klasifikačního systému pro účely veřejných zakázek:

Část 1 – Manuální pístové pipety a špičky

Kód CPV:

38437000-7	Laboratorní pipety a příslušenství
38437100-8	Pipety
38437110-1	Hroty pipet

Část 2 – Dávkovače a nástavce

Kód CPV:

38437000-7	Laboratorní pipety a příslušenství
38437110-1	Hroty pipet

Předpokládaná hodnota rámcové dohody

3.11 Předpokládaná hodnota rámcové dohody stanovená zadavatelem podle § 16 a násl. zákona činí **1 695 041,- Kč bez DPH**.

Část 1 - Manuální pístové pipety a špičky

3.12 Předpokládaná hodnota rámcové dohody v rámci části 1 zadávacího řízení činí **1 522 937,- Kč bez DPH**.

3.13 Předpokládaná hodnota rámcové dohody v rámci části 1 zadávacího řízení zároveň představuje nejvýše přípustnou hodnotu nabídkové ceny pro rámcovou dohodu v rámci části 1 zadávacího řízení bez DPH (s ohledem na způsob (spolu)financování veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody a dostupné finanční prostředky zadavatele). Překročení nejvýše přípustné hodnoty nabídkové ceny pro část 1 zadávacího řízení znamená nesplnění zadávacích podmínek zadávacího řízení.

Část 2 - Dávkovače a nástavce

3.14 Předpokládaná hodnota rámcové dohody v rámci části 2 zadávacího řízení činí **172 104,- Kč bez DPH**.

3.15 Předpokládaná hodnota rámcové dohody v rámci části 2 zadávacího řízení zároveň představuje nejvýše přípustnou hodnotu nabídkové ceny pro rámcovou dohodu v rámci části 2 zadávacího řízení bez DPH (s ohledem na způsob (spolu)financování veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody a dostupné finanční prostředky zadavatele). Překročení nejvýše přípustné hodnoty nabídkové ceny pro část 2 zadávacího řízení znamená nesplnění zadávacích podmínek zadávacího řízení.

Financování veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody

3.16 Veřejné zakázky zadávané na základě rámcové dohody budou spolufinancovány z Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání, financovaného z Evropského fondu pro regionální rozvoj, a ze státního rozpočtu České republiky (dále jen „*Operační program*“).

Ostatní podmínky

3.17 Zadavatel nepřipouští podmiňovat nabídku na uzavření rámcové dohody jakýmkoli jinými podmínkami, než jsou stanoveny v zadávacích podmínkách.

4. Doba trvání rámcové dohody; doba a místo plnění veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody

4.1 Rámcová dohoda bude uzavřena na **2 roky**.

4.2 Doba a místo plnění veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody budou stanoveny v obchodních a platebních podmínkách veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody.

5. Požadavky na prokázání kvalifikace

5.1 Požadavky zadavatele na prokázání kvalifikace jsou stanoveny v kvalifikační dokumentaci (Příloha č. 2 dokumentace zadávacího řízení).

6. Rámcová dohoda; obchodní a platební podmínky veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody

Rámcová dohoda

6.1 Zadavatel stanoví rámcové podmínky týkající se zejména určení ceny a dalších podmínek plnění veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody pro každou část zadávacího řízení formou závazného návrhu rámcové dohody (dále jen „*návrhy rámcové dohody*“ nebo jednotlivě „*návrh rámcové dohody*“), (Příloha č. 3 dokumentace zadávacího řízení).

6.2 Zadavatel stanoví, že v každé části zadávacího řízení uzavře samostatnou rámcovou dohodu, a to s účastníkem zadávacího řízení, jehož nabídka byla v příslušné části zadávacího řízení vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější.

6.3 **Návrh rámcové dohody účastník zadávacího řízení v nabídce nepředkládá. Účastník zadávacího řízení namísto podepsaného návrhu rámcové dohody v nabídce předloží čestné prohlášení, že návrh rámcové dohody akceptuje a je jím vázán.** Čestné prohlášení zadavatel doporučuje zpracovat podle předlohy (Příloha č. 3 dokumentace zadávacího řízení).

6.4 Účastník zadávacího řízení není oprávněn požadovat změny či doplnění návrhu rámcové dohody, s výjimkou doplnění údajů, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany účastníka zadávacího řízení, jež budou doplněny před podpisem rámcové dohody podle nabídky vybraného dodavatele. Rámcová dohoda bude uzavřena s vybraným dodavatelem postupem podle zákona.

6.5 Účastní-li se zadávacího řízení více dodavatelů společně (jako jeden účastník zadávacího řízení), jsou povinni v nabídce předložit originál, úředně ověřenou kopii nebo kopii smlouvy, z níž bude závazně vyplývat, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám v souvislosti s plněním rámcové dohody nebo v souvislosti s plněním předmětu veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu trvání rámcové dohody, jakož i po celou dobu plnění veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody, i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z rámcové dohody nebo veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody. Příslušná smlouva musí rovněž zřetelně vymezovat, který z dodavatelů je oprávněn zastupovat ostatní dodavatele ve věcech spojených s rámcovou dohodou a plněním předmětu veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody či jejich určitých částí a který dodavatel bude fakturačním místem.

6.6 Právní vztah vzniklý na základě návrhu rámcové dohody se bude řídit platnými a účinnými právními předpisy České republiky a přímo použitelnými právními předpisy Evropské unie.

Obchodní a platební podmínky veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody

6.7 Zadavatel stanoví obchodní a platební podmínky veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody v rámcové dohodě a v objednávkách činěných na základě rámcové dohody (Příloha č. 3 dokumentace zadávacího řízení).

7. Požadavky na způsob zpracování ceny plnění pro účely hodnocení nabídek na uzavření rámcové dohody

7.1 Účastník zadávacího řízení zpracuje cenu plnění pro účely hodnocení nabídek na uzavření rámcové dohody v členění podle předlohy (Příloha č. 4a dokumentace zadávacího řízení).

7.2 Nabídkovou cenou se pro účely hodnocení nabídek na uzavření rámcové dohody rozumí celková cena za dodání předpokládaného počtu laboratorního materiálu (v příslušné části zadávacího řízení, tj. za dodání Pipet a špiček, resp. Dávkovačů a nástavců) za dobu trvání rámcové dohody, a to včetně všech souvisejících plnění podle zadávací dokumentace, v Kč bez DPH (dále jen „*nabídková cena*“). Účastník zadávacího řízení je odpovědný za obsah jím podané nabídky na uzavření rámcové dohody.

7.3 Jednotkové ceny podle odst. 7.1 dokumentace zadávacího řízení (dále jen „*jednotkové ceny*“) musí být stanoveny jako závazné, nejvýše přípustné a nepřekročitelné (s výjimkami stanovenými v návrhu rámcové dohody). Účastník zadávacího řízení je povinen do jednotkových cen zahrnout všechny případné náklady či poplatky a další výdaje, které mu při realizaci veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody vzniknou nebo mohou vzniknout, podrobnosti stanoví návrh rámcové dohody. Součástí jednotkových cen musí být veškerá plnění dodavatele z titulu splnění povinností stanovených návrhem rámcové dohody.

7.4 Nabídka na uzavření rámcové dohody musí obsahovat řádně zpracovanou cenu plnění. Zadavatel si vyhrazuje právo (nikoli povinnost) vyloučit ze zadávacího řízení účastníka zadávacího řízení, v jehož nabídce na uzavření rámcové dohody bude u některé z jednotkových cen (zaokrouhlených na dvě desetinná místa) uvedena nulová, záporná nebo žádná hodnota, nestanoví-li předloha pro zpracování ceny plnění u některé z jednotkových cen výslovně jinak (pak platí pokyn uvedený v předloze pro zpracování ceny plnění). Zadavatel odešle bezodkladně účastníkovi zadávacího řízení oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

7.5 Účastník zadávacího řízení zpracuje cenu plnění vyplněním jednotlivých cenových položek v předloze pro zpracování ceny plnění (Příloha č. 4a dokumentace zadávacího řízení) a předloha pro zpracování ceny plnění prostřednictvím předdefinovaných vzorců (v souladu s pokyny uvedenými v dokumentaci zadávacího řízení) vypočítá zbylé údaje za účastníka zadávacího řízení.

7.6 Jednotlivé číselné údaje je účastník zadávacího řízení povinen stanovit, případně zaokrouhlit, na dvě desetinná místa.

7.7 DPH se rozumí peněžní částka, jejíž výše odpovídá výši daně z přidané hodnoty vypočtené podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Není-li účastník zadávacího řízení registrovaným plátcem DPH, tuto skutečnost výslovně uvede prohlášením v krycím listu nabídky.

8. Hodnocení nabídek na uzavření rámcové dohody v rámci části 1 zadávacího řízení

Ekonomická výhodnost nabídek

8.1 Hodnocení nabídek na uzavření rámcové dohody bude provedeno v souladu s § 114 odst. 1 zákona podle jejich ekonomické výhodnosti.

8.2 Ekonomická výhodnost nabídek na uzavření rámcové dohody bude hodnocena v souladu s § 114 odst. 2 věta první zákona podle **nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality**.

Kritéria kvality

8.3 Zadavatel stanovil v souladu s § 116 zákona následující kritéria kvality:

a) Záruční doba manuálních pístových pipet.

Pravidla pro hodnocení nabídek

8.4 Zadavatel stanovil v souladu s § 115 odst. 1 písm. a) zákona kritéria hodnocení takto:

a) Nabídková cena,

b) Záruční doba manuálních pístových pipet.

Bližší informace a pokyny pro kritérium hodnocení podle písm. a) tohoto odstavce:

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude hodnocena nabídková cena.

Účastník zadávacího řízení zpracuje cenu plnění podle čl. 7 dokumentace zadávacího řízení.

Bližší informace a pokyny pro kritérium hodnocení podle písm. b) tohoto odstavce:

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude hodnocena **délka záruční doby manuálních pístových pipet (v měsících)**.

Účastník zadávacího řízení musí nabídnout hodnotu délky záruční doby **stejnou, nebo vyšší než 24 měsíců (v opačném případě nabídka nesplňuje zadávací podmínky)**.

Maximální délka záruční doby rozhodná pro hodnocení nabídek činí 60 měsíců.

Délka záruční doby bude hodnocena níže uvedenou bodovací metodou. Nejvýhodnější nabídkou je v tomto kritériu hodnocení nabídka nabízející plnění s nejvyšší hodnotou délky záruční doby.

Účastník zadávacího řízení uvede údaje o délce záruční doby do předloženého vzoru tabulky pro zpracování ceny plnění a dalších kritérií hodnocení (Příloha č. 4a dokumentace zadávacího řízení).

8.5 Zadavatel stanovil v souladu s § 115 odst. 1 písm. b) zákona metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích takto:

Pro vyhodnocení nabídek bude použita bodovací metoda se stupnicí v rozsahu 0 až 100 bodů. Každé nabídce bude přidělena bodová hodnota, která bude odrážet úspěšnost nabídky v rámci příslušného kritéria hodnocení.

Pro číselně vyjádřitelné kritérium hodnocení, pro které má nejvýhodnější nabídka **nejnižší hodnotu** kritéria, tj.:

a) Nabídková cena,

získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

Bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

$$\text{počet bodů kritéria} = \frac{\text{nabídka s nejnižší hodnotou}}{\text{hodnocená nabídka}} \times 100 \text{ (bodů)}.$$

Pro číselně vyjádřitelné kritérium hodnocení, pro které má nejvýhodnější nabídka **nejvyšší hodnotu** kritéria, tj.:

b) Záruční doba manuálních pístových pipet,

získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty hodnocené nabídky k nejvýhodnější nabídce.

Bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

$$\text{počet bodů kritéria} = \frac{\text{hodnocená nabídka}}{\text{nabídka s nejvyšší hodnotou}} \times 100 \text{ (bodů)}.$$

Takto vypočtená bodová hodnocení budou stanovena, resp. zaokrouhlena, na 2 desetinná místa a budou dále násobena vahou příslušného kritéria hodnocení. Takto zjištěná bodová hodnocení budou následně rovněž stanovena, resp. zaokrouhlena, na 2 desetinná místa.

8.6 Zadavatel stanovil v souladu s § 115 odst. 1 písm. c) zákona váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii takto:

a) Nabídková cena váha: **70 %**,

b) Záruční doba manuálních pístových pipet váha: **30 %**.

8.7 Na základě součtu výsledných bodových hodnot jednotlivých nabídek na uzavření rámcové dohody v rámci kritérií hodnocení bude stanoveno pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek na uzavření rámcové dohody.

8.8 Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou na uzavření rámcové dohody je nabídka na uzavření rámcové dohody, která získá nejvyšší celkový počet bodů za všechna kritéria hodnocení v součtu.

8.9 Pro hodnocení jsou rozhodné ceny bez DPH.

9. Hodnocení nabídek na uzavření rámcové dohody v rámci části 2 zadávacího řízení

Ekonomická výhodnost nabídek

9.1 Hodnocení nabídek na uzavření rámcové dohody bude provedeno v souladu s § 114 odst. 1 zákona podle jejich ekonomické výhodnosti.

9.2 Ekonomická výhodnost nabídek na uzavření rámcové dohody bude hodnocena v souladu s § 114 odst. 2 věta první zákona podle **nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality**.

Kritéria kvality

9.3 Zadavatel stanovil v souladu s § 116 zákona následující kritéria kvality:

a) Záruční doba dávkovačů a elektronického pipetovacího nástavce.

Pravidla pro hodnocení nabídek

9.4 Zadavatel stanovil v souladu s § 115 odst. 1 písm. a) zákona kritéria hodnocení takto:

a) Nabídková cena,

b) Záruční doba dávkovačů a elektronického pipetovacího nástavce.

Bližší informace a pokyny pro kritérium hodnocení podle písm. a) tohoto odstavce:

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude hodnocena nabídková cena.

Účastník zadávacího řízení zpracuje cenu plnění podle čl. 7 dokumentace zadávacího řízení.

Bližší informace a pokyny pro kritérium hodnocení podle písm. b) tohoto odstavce:

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude hodnocena **délka záruční doby dávkovačů a elektronického pipetovacího nástavce.**

Účastník zadávacího řízení musí nabídnout hodnotu délky záruční doby **stejnou, nebo vyšší než 24 měsíců (v opačném případě nabídka nesplňuje zadávací podmínky).**

Maximální délka záruční doby rozhodná pro hodnocení nabídek činí 60 měsíců.

Délka záruční doby bude hodnocena níže uvedenou bodovací metodou. Nejvýhodnější nabídkou je v tomto kritériu hodnocení nabídka nabízející plnění s nejvyšší hodnotou délky záruční doby.

Účastník zadávacího řízení uvede údaje o délce záruční doby do předloženého vzoru tabulky pro zpracování ceny plnění a dalších kritérií hodnocení (Příloha č. 4a dokumentace zadávacího řízení).

9.5 Zadavatel stanovil v souladu s § 115 odst. 1 písm. b) zákona metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích takto:

Pro vyhodnocení nabídek bude použita bodovací metoda se stupnicí v rozsahu 0 až 100 bodů. Každé nabídce bude přidělena bodová hodnota, která bude odrážet úspěšnost nabídky v rámci příslušného kritéria hodnocení.

Pro číselně vyjádřitelné kritérium hodnocení, pro které má nejvýhodnější nabídka **nejnižší hodnotu** kritéria, tj.:

a) Nabídková cena,

získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

Bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

$$\text{počet bodů kritéria} = \frac{\text{nabídka s nejnižší hodnotou}}{\text{hodnocená nabídka}} \times 100 \text{ (bodů)}.$$

Pro číselně vyjádřitelné kritérium hodnocení, pro které má nejvýhodnější nabídka **nejvyšší hodnotu** kritéria, tj.:

b) Záruční doba dávkovačů a elektronického pipetovacího nástavce,

získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty hodnocené nabídky k nejvýhodnější nabídce.

Bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

$$\text{počet bodů kritéria} = \frac{\text{hodnocená nabídka}}{\text{nabídka s nejvyšší hodnotou}} \times 100 \text{ (bodů)}.$$

Takto vypočtená bodová hodnocení budou stanovena, resp. zaokrouhlena, na 2 desetinná místa a budou dále násobena vahou příslušného kritéria hodnocení. Takto zjištěná bodová hodnocení budou následně rovněž stanovena, resp. zaokrouhlena, na 2 desetinná místa.

9.6 Zadavatel stanovil v souladu s § 115 odst. 1 písm. c) zákona váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii takto:

- | | |
|---|--------------------|
| a) Nabídková cena | váha: 70 %, |
| b) Záruční doba dávkovačů a elektronického pipetovacího nástavce | váha: 30 %. |

9.7 Na základě součtu výsledných bodových hodnot jednotlivých nabídek na uzavření rámcové dohody v rámci kritérií hodnocení bude stanoveno pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek na uzavření rámcové dohody.

9.8 Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou na uzavření rámcové dohody je nabídka na uzavření rámcové dohody, která získá nejvyšší celkový počet bodů za všechna kritéria hodnocení v součtu.

9.9 Pro hodnocení jsou rozhodné ceny bez DPH.

10. Požadavky na způsob zpracování ceny plnění pro účely hodnocení nabídek na uzavření prováděcí smlouvy

10.1 Rámcová dohoda bude uzavřena jako rámcová dohoda bez obnovení soutěže.

11. Hodnocení nabídek na uzavření prováděcí smlouvy
--

11.1 Rámcová dohoda bude uzavřena jako rámcová dohoda bez obnovení soutěže.

12. Závaznost požadavků zadavatele

12.1 Informace a údaje uvedené v zadávací dokumentaci vymezují závazné požadavky zadavatele na uzavření rámcové dohody. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky.

13. Prohlídka místa plnění

13.1 Zadavatel prohlídku místa plnění neorganizuje.

14. Vysvětlení zadávací dokumentace

14.1 Zadavatel může v souladu s § 98 odst. 1 zákona **zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 5 pracovních dnů před skončením lhůty pro podání nabídek.**

14.2 Dodavatelé mohou **písemně požadovat** v souladu s § 98 odst. 3 zákona **vysvětlení zadávací dokumentace.**

14.3 **Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace** musí dodavatelé **zasílat v písemné formě v elektronické podobě** k rukám zástupce zadavatele uvedeného v čl. 1 dokumentace zadávacího řízení, tj. e-mailem nebo datovou zprávou na kontaktní údaje uvedené v odst. 1.1 dokumentace zadávacího řízení, nebo prostřednictvím elektronického nástroje.

14.4 V žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a informace o tom, ke kterému zadávacímu řízení se žádost vztahuje.

14.5 Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele.

14.6 **Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty podle odst. 14.1 dokumentace zadávacího řízení.**

14.7 Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu podle odst. 14.1 dokumentace zadávacího řízení.

14.8 Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 3 pracovní dny.

15. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace

15.1 Zadavatel může před uplynutím lhůty pro podání nabídek změnit nebo doplnit zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci.

15.2 Změnu nebo doplnění zadávacích podmínek obsažených v zadávací dokumentaci zadavatel uveřejnění nebo oznámí dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínku, která byla změněna nebo doplněna.

15.3 Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

15.4 V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

16. Lhůta pro podání nabídek na uzavření rámcové dohody

16.1 Lhůta pro podání nabídek: Lhůta pro podání nabídek je uvedena v oznámení o zahájení zadávacího řízení, které bylo uveřejněno ve Věstníku veřejných zakázek pod evidenčním číslem zakázky: Z2020-008398.

16.2 Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené výše. Za včasné doručení nabídky nese odpovědnost účastník zadávacího řízení.

17. Otevírání nabídek na uzavření rámcové dohody

17.1 Zadavatel otevře nabídky po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

17.2 Otevírání nabídek se bude s ohledem na skutečnost, že zadavatel umožňuje podání nabídek pouze elektronicky, konat bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení.

17.3 Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli.

18. Zadávací lhůta

18.1 Zadavatel zadávací lhůtu nestanovuje.

19. Jistota

19.1 Zadavatel poskytnutí jistoty v souladu s § 132 odst. 6 zákona nepožaduje.

20. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení

20.1 Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání.

20.2 Povinnost podle předchozího odstavce dokumentace zadávacího řízení účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

20.3 Dozví-li se zadavatel, že účastník zadávacího řízení nesplnil povinnost uvedenou v odst. 20.1 dokumentace zadávacího řízení, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení. Zadavatel odešle bezodkladně účastníkovi zadávacího řízení oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

21. Podmínky a požadavky na zpracování a podání nabídky na uzavření rámcové dohody

21.1 Nabídky se podávají **písemně v elektronické podobě**.

21.2 Nabídka v elektronické podobě musí být podána **prostřednictvím elektronického nástroje**. Dodavatel, který má v úmyslu podat nabídku do zadávacího řízení, je povinen zaregistrovat se na výše uvedené adrese elektronického nástroje. Podání nabídky je možné až po registraci a přihlášení do elektronického nástroje. Bližší informace k podání elektronických nabídek lze získat v Uživatelské příručce pro dodavatele, která je dostupná na profilu zadavatele.

21.3 Nabídky mohou být podány **pouze v českém jazyce**. Doklady uvedené v odst. 22.11 písm. a) bod 1. dokumentace zadávacího řízení mohou být předloženy rovněž anglickém jazyce.

21.4 Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

21.5 Dodavatel může podat v zadávacím řízení na každou část zadávacího řízení jen jednu nabídku.

21.6 Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení v téže části zadávacího řízení prokazuje kvalifikaci.

21.7 Zadavatel podle § 107 odst. 5 zákona vyloučí ze zadávacího řízení účastníka zadávacího řízení, který podal v tomtéž zadávacím řízení do téže části zadávacího řízení více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení v téže části zadávacího řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel odešle bezodkladně účastníkovi zadávacího řízení oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

21.8 Součástí nabídky musí být účastníkem zadávacího řízení řádně upravené a doplněné čestné prohlášení, že akceptuje návrh rámcové dohody a je jím vázán.

21.9 Součástí nabídky musí být účastníkem zadávacího řízení řádně doplněná specifikace nabízeného plnění (pro příslušnou část zadávacího řízení). Účastníkem zadávacího řízení předložená specifikace nabízeného plnění musí obsahovat minimálně údaje v rozsahu, ve struktuře a v členění podle specifikace předmětu plnění (Příloha č. 4 dokumentace zadávacího řízení). Z účastníkem zadávacího řízení předložené specifikace nabízeného plnění musí vyplývat, že účastníkem zadávacího řízení nabízené plnění splňuje minimální požadavky zadavatele uvedené ve specifikaci předmětu plnění

(Příloha č. 4 dokumentace zadávacího řízení). Specifikaci nabízeného plnění zadavatel doporučuje zpracovat podle předlohy (Příloha č. 4 dokumentace zadávacího řízení).

21.10 Specifikaci nabízeného plnění předloží účastník zadávacího řízení v nabídce v elektronické podobě v otevřeném formátu xls(x).

21.11 Součástí nabídky musí být účastníkem zadávacího řízení řádně zpracovaná předloha pro zpracování nabídkové ceny a dalších kritérií hodnocení (pro příslušnou část zadávacího řízení). Cenu plnění zadavatel doporučuje zpracovat podle předlohy (Příloha č. 4a dokumentace zadávacího řízení).

21.12 Účastník zadávacího řízení předloží nabídku 1x v originále v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje.

21.13 V nabídce musejí být na krycím listu uvedeny:

- a) identifikační údaje účastníka zadávacího řízení v rozsahu uvedeném v § 28 odst. 1 písm. g) zákona,
- b) identifikace části zadávacího řízení, do které je nabídka podávána, je-li zadávací řízení rozděleno na části,
- c) případně další údaje.

Krycí list zadavatel doporučuje zpracovat podle předlohy (Příloha č. 1 dokumentace zadávacího řízení).

21.14 Nabídka bude předložena v následující struktuře:

- a) krycí list nabídky,
- b) obsah nabídky (s uvedením čísel stránek),
- c) doklady prokazující splnění kvalifikace,
- d) čestné prohlášení o akceptaci rámcové dohody,
- e) specifikace nabízeného plnění,
- f) cena plnění pro účely hodnocení nabídek na uzavření rámcové dohody v členění podle čl. 7 dokumentace zadávacího řízení,
- g) ostatní dokumenty.

21.15 Požadavky na formu nabídky uvedené v odst. 21.13 až 21.14 dokumentace zadávacího řízení mají doporučující charakter.

22. Další podmínky a práva zadavatele

22.1 Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý účastník zadávacího řízení sám. Nabídky ani jejich části se účastníkům zadávacího řízení po skončení lhůty pro podání nabídek nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o zadávacím řízení.

22.2 V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy, resp. rámcové dohody, s vybraným dodavatelem, je vybraný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

22.3 Zadavatel si vyhrazuje povinnost dodavatele převzít po ukončení zadávacího řízení předložené vzorky ve smyslu § 39 odst. 6 zákona.

22.4 Zadavatel si pro případ pochybnosti o splnění technických podmínek účastníkem zadávacího řízení vyhrazuje právo požadovat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě doplnil další nebo chybějící údaje, doklady, vzorky nebo modely ve smyslu § 46 zákona. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat předložení vzorků výrobků určených k dodání (v příslušné části zadávacího řízení, tj. Pipet a špiček, resp. Dávkovačů a nástavců) za účelem ověření splnění technických požadavků zadavatele na vlastnosti předmětu veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody a k případnému vyzkoušení a otestování splnění technických parametrů u akreditované zkušební laboratoře.

22.5 Zadavatel si vyhrazuje následující změny závazku ve smyslu § 100 odst. 1 zákona:

- a) v případě, že dojde k ukončení výroby, k výpadku výroby, k ukončení dodávek z důvodů na straně třetí osoby nebo k výpadku dodávek z důvodů na straně třetí osoby některého z jednotlivých druhů laboratorního materiálu, jehož dodávka je součástí předmětu veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody, je vybranému dodavateli umožněno změnit závazek z rámcové dohody spočívající v nahrazení takového jednotlivého druhu laboratorního materiálu jiným druhem stejného účelového určení splňujícím zadávací podmínky zadávacího řízení, přičemž zadavatel není povinen takovou změnu závazku provést. Jiný druh laboratorního materiálu bude dodáván za cenových podmínek sjednaných rámcovou dohodou pro původní druh laboratorního materiálu;
- b) v případě, že výrobce některého z jednotlivých druhů laboratorního materiálu, jehož dodávka je součástí předmětu veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody, uvede na trh novou verzi tohoto druhu laboratorního materiálu, která má stejné účelové určení a splňuje zadávací podmínky zadávacího řízení, je vybranému dodavateli umožněno změnit závazek z rámcové dohody spočívající v nahrazení jednotlivého druhu laboratorního materiálu touto jeho novou verzí, přičemž zadavatel není povinen takovou změnu závazku provést. Jiná verze druhu laboratorního materiálu bude dodávána za cenových podmínek sjednaných rámcovou dohodou pro původní verzi druhu laboratorního materiálu.

22.6 Zadávací řízení je rozděleno na části ve smyslu § 101 zákona.

22.7 Zadavatel nepřipouští varianty nabídky ve smyslu § 102 zákona.

22.8 Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s § 127 zákona.

22.9 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka zadávacího řízení i u třetích osob a účastník zadávacího řízení je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

22.10 Zpracování osobních údajů zadavatelem bude prováděno způsobem uvedeným v informacích o ochraně osobních údajů získaných v rámci zadávacího řízení (dále jen „**Informace o zpracování osobních údajů**“), které jsou přílohou dokumentace zadávacího řízení (Příloha č. 5 dokumentace zadávacího řízení). Uvádí-li dodavatel v nabídce osobní údaje, seznámí subjekty těchto osobních údajů s Informacemi o zpracování osobních údajů.

22.11 Zadavatel v souladu s § 104 písm. a) zákona požaduje od vybraného dodavatele jako další podmínky pro uzavření smlouvy, resp. rámcové dohody:

- a) předložení dokladů nebo vzorků vztahujících se k předmětu plnění veřejné zakázky nebo kvalifikaci dodavatele, a to:

1. **dokumentace k výrobkům určených k dodání** (v příslušné části zadávacího řízení, tj. k Pipetám a špičkám, resp. k Dávkovačům a nástavcům) **od výrobce laboratorního materiálu za účelem ověření splnění všech technických požadavků zadavatele na vlastnosti předmětu veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody** (včetně uvedení konkrétních stran, kde se takové informace nacházejí);
2. **certifikátů k výrobkům určených k dodání** (v příslušné části zadávacího řízení, tj. k Pipetám a špičkám, resp. k Dávkovačům a nástavcům) **od výrobce laboratorního materiálu za účelem ověření splnění specifických požadavků na kvalitu (např. čistotu, sterilitu atd.), a to s informací, jak toho bylo dosaženo nebo jakými standardními metodami je to ověřováno u jednotlivých šarží pomocí postupů Quality Control / Quality Assurance (QC / QA).**

Podrobnosti (např. ke kterým výrobkům určených k dodání zadavatel požaduje předložení certifikátů) jsou stanoveny v příloze dokumentace zadávacího řízení (Příloha č. 4 dokumentace zadávacího řízení).

23. Seznam příloh

23.1 Součástí dokumentace zadávacího řízení jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 Předloha krycího listu nabídky

Příloha č. 2 Kvalifikační dokumentace

Příloha č. 3

- a. Návrh rámcové dohody (shodný pro všechny části zadávacího řízení)
- b. Čestné prohlášení o akceptaci rámcové dohody

Příloha č. 4

- a. Základní specifikace předmětu plnění a Předloha pro zpracování ceny plnění a kritérií kvality (samostatná pro každou část zadávacího řízení)
- b. Podrobná specifikace předmětu plnění (samostatná pro každou část zadávacího řízení)

Příloha č. 5 Informace o zpracování osobních údajů

V Hradci králové dne

Univerzita Karlova,
Lékařská fakulta v Hradci Králové
prof. MUDr. Jiří Mandák, Ph.D.
děkan