

# Smlouva o provádění úklidových služeb

uzavřená v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.  
č. j. „[Bude doplněno před uzavřením smlouvy]“

## 1. Smluvní strany

OBJEDNATEL:

**Univerzita Karlova, 3. lékařská fakulta**

sídlo: Ruská 87, Praha 10  
jednající: prof. MUDr. Petr Widimský, DrSc., děkan  
IČ: 00216208  
DIČ: CZ00216208  
ID datové schránky: piyj9b4  
bankovní spojení: Komerční banka Praha 10, č. účtu 22734101/0100  
kontaktní osoba: JUDr. Zdeňka Mužíková  
telefon: +420 267 102 233  
e-mail: zdenka.muzikova@lf3.cuni.cz  
dále jen „objednatel“

a

.....  
sídlo: .....  
jednající/zastupující: .....  
IČ: .....  
DIČ: .....  
ID datové schránky: .....  
bankovní spojení: .....  
kontaktní osoba: .....  
telefon: .....  
e-mail: .....  
dále jen „poskytovatel“.

Objednatel a poskytovatel (dále také jako „smluvní strany“)

uzavřeli podle příslušných ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) tuto smlouvu o provádění úklidových služeb (dále jen „smlouva“).

## 2. Úvodní ustanovení

2.1. Smluvní strany uzavřely tuto smlouvu o provádění úklidových služeb na základě výsledků zadávacího řízení o nadlimitní veřejné zakázce s názvem „UK -LF3 – Úklidové služby“ s tím, že

nabídka zhotovitele byla v souladu se ZZVZ a zadávacími podmínkami veřejné zakázky vybrána jako nejvhodnější.

### **3. Předmět a účel smlouvy**

- 3.1. Předmětem této smlouvy je provádění komplexních, soustavných a mimořádných úklidových služeb budov 3. lékařské fakulty UK v Praze, s místy úklidu dle čl. 4.1 této smlouvy o celkovém rozsahu úklidové plochy 11.741 m<sup>2</sup> za účelem zajištění a udržení hygienických standardů pro vnitřní a venkovní prostředí veřejných budov a různých typů prostor objednatele tak, aby byl zajištěn řádný provoz objednatele jako vzdělávací a vědecko-výzkumné instituce a s tím spojené poskytování vysokoškolského vzdělání a provádění vědy a výzkumu a úprava vzájemných vztahů mezi objednatelem a poskytovatelem z této smlouvy.
- 3.2. Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje provádět samostatně, svým jménem, na svůj účet, náklad a odpovědnost pro objednatele podle ustanovení této smlouvy komplexní úklidové služby, uvedené v tomto článku smlouvy a objednatel se zavazuje provedené služby za podmínek této smlouvy od poskytovatele převzít a zaplatit poskytovateli sjednanou cenu za provedené služby.
- 3.3. Komplexní úklidové služby zahrnují provádění pravidelných úklidových prací, stálou úklidovou službu, mimořádné (nepravidelné a neprodlené) úklidy a dodávky a doplňování hygienického materiálu a prostředků, podle specifikace v příloze č. 1 této smlouvy „Specifikace úklidových prací a materiálu“, v množství, rozsahu a četnosti podle přílohy č. 2 této smlouvy „Výkaz výměr a materiálu“, za dohodnuté ceny podle přílohy č. 2 této smlouvy „Výkaz výměr a materiálu“, za použití strojů, nástrojů, zařízení a mechanických, čisticích, dezinfekčních, údržbových, ošetřujících, speciálních a hygienických prostředků poskytovatele, sjednaných touto smlouvou (dále jen „předmět plnění“). Uvedené přílohy č. 1 a 2 jsou nedílnou součástí této smlouvy.
- 3.4. Dodávky a doplňování hygienického materiálu a prostředků bude prováděno průběžně, podle aktuální potřeby, i nad předpokládaný objem tak, aby jich bylo v určených místech a zásobnících vždy dostatečné množství a byl zajištěn řádný, bezproblémový provoz objednatele a splněny hygienické standardy prostředí prostor jejich umístění.
- 3.5. Mechanické, čisticí, dezinfekční, údržbové, ošetřující, speciální a hygienické prostředky, stroje, nástroje a zařízení podle odst. 3.3 této smlouvy jsou prostředky, stroje, nástroje a zařízení poskytovatele (jím pořízené), potřebné, vhodné a v aktuálním čase (s ohledem na vývoj technologií a trhu) obvyklé k danému účelu a řádnému plnění předmětu této smlouvy (zejména provádění úklidu, čištění a ošetření nábytku, zařízení, podlah, stěn, sanitárního vybavení, oken apod.). Náklady na jejich pořízení a použití jsou zahrnuty v dohodnutých cenách dle přílohy č. 2 této smlouvy.
- 3.6. Mimořádný úklid je nepravidelný úklid a neprodlený úklid, mimo pravidelné úklidové práce a stálou úklidovou službu v případech, uvedených v čl. E přílohy č. 1 této smlouvy „Specifikace úklidových prací a materiálu“ a přílohy č. 2 této smlouvy „Výkaz výměr a materiálu“, prováděný podle potřeb objednatele, pouze na základě samostatné objednávky objednatele. Písemnou objednávku na provedení nepravidelného úklidu je objednatel povinen doručit poskytovateli nejméně jeden měsíc před požadovaným dnem nástupu na provedení nepravidelného úklidu. Nebude-li objednávka doručena včas, je dnem nástupu na provedení nepravidelného úklidu první den následující po uplynutí jednoho měsíce od doručení objednávky, nedohodnou-li se smluvní strany jinak. Obsahem objednávky bude rozpis požadovaných druhů nepravidelného úklidu, jeho rozsah (výměra apod.), počátek a doba jeho provedení. V případě havárie či jiné

výjimečné situace objedná objednatel provedení neprodleného úklidu u poskytovatele telefonicky a současně potvrzující e-mailovou zprávou, s uvedením místa, druhu a předpokládaného rozsahu úklidu. Poskytovatel je povinen nastoupit na místo plnění a provést neprodlený úklid bezodkladně po obdržení takové objednávky. Mimořádný úklid bude prováděn technologiemi, prostředky, stroji, nástroji a zařízeními potřebnými, vhodnými a obvyklými k druhu prováděného úklidu a splnění jeho účelu, za podmínek upravených touto smlouvou. Ustanovení této smlouvy o provádění pravidelných úklidových prací se použije přiměřeně.

#### **4. Doba a místo plnění**

- 4.1. Místem plnění je: (i) Ruská 87, Praha 10 – Budova A, (ii) Ruská 87, Praha 10 – Budova B, (iii) budova Ke Karlovu 4, Praha 2, (iv) Ruská 91, Praha 10 – Pávilon X, Střední zdravotnická škola.
- 4.2. Termín zahájení plnění je stanoven na **1. 7. 2020**. [pozn. Zadavatele: v případě prodloužení zadávacího řízení bude zahájení plnění upraveno]
- 4.3. Četnost, doba a množství plnění jednotlivých úklidových prací a dodávek je uvedena v příloze č. 1 a 2 této smlouvy.

#### **5. Cena za předmět plnění, splatnost a platební podmínky**

- 5.1. Smluvní strany se dohodly na výši jednotkových cen za úklidové služby (práce a dodávky), uvedené v příloze č. 2 této smlouvy, provedené v rozsahu uvedeném v přílohách č. 1 a 2 této smlouvy. Celková účtovaná cena za provedené úklidové služby a poskytnutá další plnění (předmět plnění) v účtovaném období bude stanovena násobky jednotkových cen (uvedených v příloze č. 2 této smlouvy), počtem provedených a dodaných jednotek, v rozsahu výměr, kusů a četnosti provedených úklidových služeb a dodávek + DPH. Účtovaná období u jednotlivých úklidových služeb jsou uvedena v odst. 5.10., 5.11. a 5.12. této smlouvy.
- 5.2. Výše DPH bude účtována podle platných právních předpisů.
- 5.3. Jednotkové ceny zahrnují veškeré náklady poskytovatele spojené s úplným a řádným provedením služby v bezvadné kvalitě a dohodnutých, nebo obvyklých technických parametrech tak, jak je předpokládá tato smlouva, včetně veškerých rizik, vlivů, a souvisejících nákladů, jako jsou náklady na dopravu, náklady na použití úklidových strojů, pomůcek a prostředků, provozní náklady poskytovatele, náklady na pojištění, daně a jakékoliv další výdaje spojené s provedením služby.
- 5.4. Jednotkové ceny jsou stanoveny jako maximálně přípustné, jejich změna je možná pouze za podmínek uvedených v odst. 5.5 této smlouvy.
- 5.5. Po uplynutí 24 měsíců od účinnosti této smlouvy je poskytovatel oprávněn jednostranně zvýšit aktuálně platné jednotkové ceny za úklidové služby a dodávky následovně:<sup>1</sup>
  - a) Jednotkové ceny za úklidové práce a dodávky v každém kalendářním roce o míru inflace (%) vyjádřenou přírůstem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen (ISC) za předcházející kalendářní rok publikovaného ČSÚ, počínaje prvním dnem měsíce července příslušného roku.

---

<sup>1</sup> Vyhrazená změna závazku podle § 100 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb.

- b) Jednotkové ceny za úklidové práce o míru procentuálního navýšení minimální mzdy právním předpisem oproti minimální mzdě předcházející (projeví-li se prokazatelně navýšení minimální mzdy v navýšení odměny za práci u zaměstnanců poskytovatele), počínaje prvním dnem měsíce července, nejdříve následujícího po navýšení minimální mzdy.
  - c) Poskytovatel je povinen, písemně oznámit objednateli zvýšení jednotkových cen nejpozději jeden měsíc předem, zasláním návrhu dodatku k této smlouvě s přílohou zvýšených jednotkových cen. V případě oprávněnosti a správnosti zvýšených jednotkových cen podle ustanovení této smlouvy, je objednatel povinen dodatek k této smlouvě o zvýšení jednotkových cen s poskytovatelem uzavřít a uveřejnit jej v registru smluv do jednoho měsíce od doručení návrhu dodatku. Zvýšení cen je účinné nejdříve dnem účinnosti dodatku ke smlouvě, není-li dodatkem sjednáno datum pozdější.
- 5.6. Nebudou poskytovány zálohy na cenu za poskytnutá plnění.
- 5.7. Cena za poskytnutá plnění poskytovatelem bude objednatelem zaplacená v českých korunách, bankovním převodem na účet poskytovatele, na základě řádně a oprávněně vystaveného vyúčtování ceny za poskytnutá plnění v účtovaném období účetním a daňovým dokladem (fakturou), vystaveném po uplynutí účtovaného období. Faktura musí obsahovat číslo této smlouvy (+ číslo příslušné objednávky u mimořádného úklidu) a její nedílnou přílohou musí být kopie objednatelem potvrzeného dokladu plnění (dodací list, list kvality práce, soupis provedených prací). Dnem zdanitelného plnění je poslední den účtovaného období nebo den předání a převzetí mimořádného úklidu. Lhůta splatnosti faktur se sjednává na 30 dnů ode dne jejich prokazatelného doručení objednateli. Cena je zaplacená dnem jejího odepsání z bankovního účtu objednatele.
- 5.8. Řádně vystavená faktura musí mít veškeré náležitosti účetního a daňového dokladu ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění, zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, dalších příslušných předpisů a ujednání této smlouvy. V případě, že faktura nebude vystavena řádně a oprávněně, nebude splňovat zákonné a sjednané požadavky, bude trpět věcnými či formálními vadami nebo absencí sjednaných příloh, je objednatel oprávněn ji vrátit poskytovateli k doplnění či opravě, aniž se dostane do prodlení se splatností takové faktury. Lhůta splatnosti začíná běžet znovu dnem doručení náležitě opravené či doplněné faktury objednateli. Oprávněným vystavením faktury se rozumí vystavení faktury poskytovatelem na dohodnutou cenu za skutečně, řádně a včas poskytnuté plnění v účtovaném období, které bude potvrzeno objednatelem.
- 5.9. V případě, že faktura bude vystavena neoprávněně, není objednatel povinen zaplatit vyúčtovanou cenu do doby zjednání nápravy. Neprovedené práce nemohou být účtovány a nebudou zaplaceny.
- 5.10. Dodávky hygienického materiálu a prostředků (toaletní papír, papírové ručníky, gelová síťka do pisoáru, tekuté mýdlo s glycerinem, mikrotenové sáčky do odpadkových košů a další) budou účtovány 1x za kalendářní měsíc podle jejich skutečně dodaného množství (potvrzeného objednatelem na dodacím listu). Nedílnou přílohou každé faktury bude kopie dodacího listu.
- 5.11. Pravidelné úklidové práce a stálá úklidová služba budou účtovány 1x za kalendářní měsíc podle jejich skutečně provedeného množství (potvrzeného objednatelem na listu kvality práce a soupisu provedených prací). Nedílnou přílohou každé faktury budou kopie listu kvality práce a soupisu provedených prací.

- 5.12. Mimořádný úklid (prováděný podle rozpisu v samostatné objednávce) bude účtován vždy po jeho provedení podle skutečně provedeného množství úklidových prací mimořádného úklidu (potvrzeného objednatelem na soupisu provedených prací). Nedílnou přílohou každé faktury bude kopie soupisu provedených prací.

## **6. Povinnosti poskytovatele**

- 6.1. Poskytovatel je povinen provádět komplexní úklidové služby samostatně, s potřebnou odbornou péčí a v ujednaném čase, podle ustanovení této smlouvy a pokynů objednatele a obstarat vše, co je k jejich provedení potřeba, k dosažení účelu této smlouvy.
- 6.2. Poskytovatel je při plnění závazků z této smlouvy povinen se řídit platnými obecně závaznými právními, technickými a technologickými předpisy a vnitřními předpisy objednatele, zejména dodržovat veškeré platné předpisy a normy v oblastech bezpečnosti práce, ochrany zdraví a života, požární ochrany a hygieny (hlavně při používání chemických, čistících, dezinfekčních, konzervačních a technických prostředků) a řídit se průběžnými pokyny objednatele. Poskytovatel upozorní objednatele na nevhodnost jeho pokynu. Znalost vnitřních předpisů objednatele potvrzuje poskytovatel podpisem této smlouvy.
- 6.3. Poskytovatel nesmí při poskytování úklidových služeb podle této smlouvy použít prostředky agresivní k materiálům, hygienicky a zdravotně závadné nebo životu a zdraví nebezpečné, není-li to technologicky nezbytné. V takovém případě je povinen předem informovat objednatele, přijmout patřičná opatření a úzkostlivě dodržovat příslušné bezpečnostní a technologické předpisy, normy, pokyny a návody. Užití zakázaných prostředků je vyloučeno.
- 6.4. Poskytovatel se zavazuje v rámci stálé úklidové služby na vyžádání objednatele provést úklid objednatelovým stanovených prostor (např. WC, vstupy do budovy, chodby a schodiště) opakovaně, pokud to vyžaduje jejich zvýšené znečištění z důvodů povětrnostních, zvýšeného provozu, stavebních prací apod.
- 6.5. Poskytovatel na pokyn objednatele dočasně omezí rozsah poskytovaných služeb (uklizených prostor) v období sníženého nebo přerušného provozu objednatele (např. prázdniny, zkouškové období). Rozsah a období omezení poskytovaných služeb stanoví objednatel poskytovateli písemně nejméně 10 dnů před počátkem období omezení rozsahu poskytovaných služeb, není-li omezení uvedeno v bodě F. přílohy č. 1 této smlouvy „Specifikace úklidových prací a materiálu“ nebo v příloze č. 2 této smlouvy „Výkaz výměr a materiálů“.
- 6.6. Poskytovatel je povinen provést i úklidové práce a činnosti nebo poskytnout plnění, neuvedená výslovně v této smlouvě, pokud jejich provedení je nebo se stane nezbytným k řádnému naplnění předmětu a účelu této smlouvy.
- 6.7. Není-li dále touto smlouvou stanoveno nebo smluvními stranami dohodnuto jinak, je poskytovatel povinen provádět komplexní úklidové služby jeho vlastními zaměstnanci a prostředky (technologicky vhodnými a obvyklými k danému účelu) v dostatečném počtu a množství tak, aby byl předmět plnění prováděn řádně, včas a v nejvyšší kvalitě.
- 6.8. Po dohodě s objednatelem přidělí poskytovatel jeho zaměstnancům konkrétní uklízený úsek, za který ponесou odpovědnost.
- 6.9. Poskytovatel před zahájením provádění úklidových prací předá objednateli jmenný seznam osob, které budou provádět úklidové práce, s přiřazením ke svěřeným uklízeným úsekům dle odst. 6.8 této smlouvy. Tento seznam bude součástí provozního deníku dle článku 9 této

smlouvy. V případě, že dojde ke změnám osob, provádějících úklidové práce, je poskytovatel povinen seznam bezodkladně aktualizovat.

- 6.10. Poskytovatel a jeho zaměstnanci jsou povinni zachovávat mlčenlivost o skutečnostech a informacích, o kterých se dověděli při poskytování služeb podle této smlouvy nebo v souvislosti s ní a to i po jejím ukončení. Poskytovatel je povinen v uvedeném rozsahu zavázat písemně jeho zaměstnance (podílející se na plnění jeho závazků z této smlouvy) k mlčenlivosti. Poskytovatel odpovídá za škody vzniklé objednateli v důsledku porušení povinnosti mlčenlivosti podle tohoto odstavce.
- 6.11. Poskytovatel je povinen před započatím prací řádně poučit a proškolit jeho zaměstnance o náplni a rozsahu úklidových prací na jednotlivých úsecích, o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci (dále jen „BOZP“), o veškerých předpisech a ustanoveních této smlouvy vztahujících se na zaměstnance poskytovatele při provádění úklidových služeb podle této smlouvy, dále o povinnosti mlčenlivosti a o nedotknutelnosti věcí objednatele. Poskytovatel odpovídá za škody způsobené činností a jednáním jeho zaměstnanců.
- 6.12. Poskytovatel odpovídá za škody a ztráty na zájmech objednatele, na věcech a majetku objednatele a na věcech, majetku a zdraví osob, způsobené či vzniklé při poskytování úklidových služeb nebo v souvislosti s ním. Pokud vznikne objednateli nebo třetí osobě škoda zaviněná poskytovatelem nebo jeho zaměstnanci porušením povinností a ujednání z této smlouvy (i opomenutím či nedbalostí), zavazuje se poskytovatel bez zbytečného odkladu tuto škodu odstranit uvedením do původního stavu a není-li to možné, nahradit ji v plném rozsahu v penězích, nedohodnou-li se smluvní strany jinak. Veškeré náklady s tím spojené nese poskytovatel.
- 6.13. Poskytovatel ani jeho zaměstnanci nesmí užívat či zneužívat zařízení a vybavení objednatele a manipulovat s ním (mimo manipulaci nutnou k provádění úklidových služeb), nahlížet do dat na technických zařízeních, nosičích a úložištích objednatele, otvírat vnitřní úložné prostory nábytku a vybavení a prohlížet písemné doklady, které jsou uloženy v uklízených prostorách. Veškeré takové doklady a informace požívají ochrany ve smyslu ustanovení Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679/EU ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES a zákona č. 110/2019 Sb. o zpracování osobních údajů ve znění pozdějších předpisů a jejich zneužití je postižitelné.
- 6.14. Poskytovatel je povinen zajistit, že jeho zaměstnanci se při provádění úklidových služeb budou v prostorách objednatele pohybovat pouze v jim svěřených uklízených úsecích, přístupových cestách k nim, příslušných skladech prostředků a techniky, případně šatnách.
- 6.15. Poskytovatel je při provádění úklidových služeb povinen řídit jeho zaměstnance. Každý zaměstnanec poskytovatele musí být schopen samostatně provést úklidové práce specifikované touto smlouvou na přiděleném uklízeném úseku a respektovat drobné pokyny a připomínky objednatele. Veškeré ostatní pokyny, připomínky a požadavky budou mezi smluvními stranami uplatňovány a komunikovány prostřednictvím určených kontaktních osob podle odst. 12.4 této smlouvy, není-li dále ujednáno jinak.
- 6.16. Poskytovatel vybaví jeho zaměstnance vhodným pracovním oděvem, ochrannými pomůckami, odpovídajícími požadavkům na bezpečnost práce, úklidovými prostředky podle odst. 3.5 této smlouvy.

- 6.17. Při provádění stálé úklidové služby a mimořádného neprodleného úklidu jsou zaměstnanci poskytovatele povinni operativně plnit oprávněné a přiměřené pokyny a požadavky objednatele.
- 6.18. Pokud zaměstnanci poskytovatele naleznou během provádění úklidu ztracené nebo odložené věci, jsou povinni je okamžitě odevzdat na vrátnici v místě plnění. O nálezu bude učiněn zápis do provozního deníku.
- 6.19. Zaměstnanci poskytovatele si před prováděním každého úklidu vyzvednou na vrátnici v místě plnění proti jejich podpisu v provozním deníku potřebné klíče od jednotlivých prostor na jejich uklízeném úseku, ve kterých budou provádět úklid. Po ukončení provádění úklidu klíče vrátí zpět na vrátnici v místě plnění proti podpisu vrátního v provozním deníku. Při ztrátě klíčů provede poskytovatel tentýž den výměnu vložek zámků s dodáním potřebného množství klíčů.
- 6.20. Poskytovatel a jeho zaměstnanci jsou povinni dodržovat ujednání a povinnosti z této smlouvy, zejména jsou povinni:
- a) dodržovat přísný zákaz kouření a požívání alkoholu a jiných návykových a psychotropních látek ve všech prostorách objednatele,
  - b) dodržovat přísný zákaz provádění úklidových služeb pod vlivem alkoholu či jiných návykových a psychotropních látek,
  - c) dodržovat přísný zákaz používání všech záznamových zařízení,
  - d) dodržovat platné protipožární předpisy a předpisy BOZP,
  - e) dodržovat zákaz pohybu v prostorách objednatele mimo uklízené úseky,
  - f) dodržovat zákaz skladování prostředků a techniky mimo prostory, které jsou k tomuto účelu určeny objednatelem,
  - g) řídit se pokyny pracovníků vrátnice při vjezdu/příchodu do objektů objednatele a přístupu do zamčených prostor objednatele,
  - h) řídit se důsledně pokyny pracovníků objednatele ve vztahu k úklidu specializovaných pracovišť a laboratoří,
  - i) provádět bezodkladné odstranění, uložení, případně likvidaci odpadu podle platných předpisů,
  - j) provádět úklidové práce v časech a pracovními postupy tak, aby byl provoz objednatele omezen či narušen (zejména hlučností, prašností apod.) pouze v nezbytně nutné míře a době,
  - k) po ukončení úklidových prací vypnout osvětlení, spotřebiče (mimo spotřebiče se stálým připojením) a odběrná místa médií (el. energie, voda, plyn, popř. klimatizace), zavřít okna a zamknout uzamykatelné prostory, opouští-li prostory poslední.
- 6.21. Potřebné nutné vypnutí energetického média v prostorách objednatele (mimo běžné spotřebiče) je možné pouze po předchozí dohodě a se souhlasem odpovědné osoby objednatele.
- 6.22. Poskytovatel je povinen při plnění závazků z této smlouvy postupovat tak, aby nedocházelo ke vzniku škod a hrozící nebezpečí vzniku škod odvrátit. Poskytovatel odpovídá za škody vzniklé osobám a na majetku, zaviněné jednáním poskytovatele (jeho zaměstnanců). Pro tyto účely je poskytovatel povinen mít sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou při výkonu podnikatelské činnosti, a to na pojistné plnění **do výše min. 10.000.000 Kč** (slovy: deset

milionů korun českých) za každou pojistnou událost zvlášť a zavazuje se být takto pojištěn po celou dobu trvání tohoto smluvního vztahu. Na výzvu předloží poskytovatel objednateli kopii pojistné smlouvy.

- 6.23. Poskytovatel (jeho zaměstnanci) oznámí objednateli neprodleně potřebu náhlých oprav nebo nedostatky v prostorách a na zařízeních či vybavení objednatele, které zjistí při provádění úklidových služeb a které brání v plnění závazků poskytovatele, hrozí narušením bezpečnosti a hygieny nebo nebezpečím vzniku škody.

## **7. Práva a povinnosti objednatele**

- 7.1. Objednatel je povinen spolupracovat s poskytovatelem a poskytovat mu součinnost potřebnou pro plnění předmětu této smlouvy, projednávat s ním a vyřizovat připomínky, reklamace a organizační požadavky poskytovatele a vytvářet poskytovateli podmínky pro plnění předmětu smlouvy.
- 7.2. Objednatel je povinen předat poskytovateli místo plnění k provádění úklidových služeb a seznámit poskytovatele s technickými a stavebními dispozicemi jednotlivých prostor místa plnění, s pravidly a specifiky jejich provozu, platnými vnitřními předpisy a s požadavky na dodržování zvláštních organizačních pokynů. Poskytovatel podpisem potvrdí převzetí místa plnění a seznámení s ním. Poskytovatel seznámí ve stejném rozsahu své zaměstnance.
- 7.3. Objednatel je povinen po dobu trvání této smlouvy poskytovateli umožnit v místě plnění užívání skladu pro hygienický materiál a úklidové prostředky, který bude sloužit také jako šatna pro zaměstnance poskytovatele.
- 7.4. Objednatel je povinen po dobu trvání této smlouvy poskytovateli umožnit v místě plnění přístup ke zdrojům vody a elektrické energie a odběr vody a elektrické energie pouze v množství potřebném pro provádění úklidových služeb a splnění účelu této smlouvy. Objednatel je povinen zajistit technickou funkčnost elektrických a vodovodních rozvodů a sanitárních zařízení (WC, výlevky) v místě plnění.
- 7.5. Objednatel je oprávněn provádět kontrolu provádění úklidových služeb poskytovatelem, a to zejména kontrolu včasnosti, kvality a rozsahu prováděných úklidových služeb a dodržování ustanovení, závazků a povinností z této smlouvy poskytovatelem. Při zjištění nedostatků a vad nebo neplnění či porušení smlouvy, může objednatel požadovat, aby poskytovatel zajistil nápravu a prováděl úklidové služby řádným způsobem. Neučiní-li tak poskytovatel v přiměřené době, může objednatel odstoupit od smlouvy, vedl-li by postup poskytovatele nepochybně k podstatnému porušení smlouvy. O zjištěných nedostacích, vadách nebo porušení smlouvy provede objednatel zápis do provozního deníku.
- 7.6. Objednatel je povinen spolupracovat s poskytovatelem na šetření pracovních úrazů a poškození zdraví u zaměstnanců poskytovatele vzniklých při nebo v přímé souvislosti s plněním dle této smlouvy.

## **8. Poddodavatelé**

- 8.1. Poskytovatel je oprávněn provést část předmětu plnění z této smlouvy (nikoliv celý předmět plnění) prostřednictvím poddodavatele/poddodavatelů pouze po předchozím písemném souhlasu objednatele. V takovém případě poskytovatel odpovídá objednateli za plnění závazků a povinností z této smlouvy, jako kdyby je plnil poskytovatel sám.



- 8.2. Poskytovatel je povinen oznámit objednateli předem zamýšlené poddodavatele (firma název/jméno, IČ, sídlo) pro určitou část předmětu plnění k vyjádření a předložit mu kopie příslušných platných oprávnění, koncesí, atestů, certifikátů a licencí, nezbytných pro provedení takové jednotlivé části předmětu plnění poddodavatelem. Objednatel je v odůvodněných případech oprávněn pro provedení části předmětu plnění účast konkrétního poddodavatele zamítnout nebo po poskytovateli požadovat, aby některého poddodavatele nahradil jiným.
- 8.3. Prokázal-li poskytovatel kvalifikaci prostřednictvím jiných osob, bude předmět plnění plněn i těmito jinými osobami.
- 8.4. Je-li poskytovatelem více osob společně, jsou zavázány všechny tyto osoby společně a nerozdílně, a to po celou dobu trvání této smlouvy nebo jejich účasti na této smlouvě nebo po dobu trvání jejich závazků z této smlouvy.

## **9. Předání a převzetí služeb, potvrzení plnění, provozní deník**

- 9.1. Potvrzení plnění, předání a převzetí předmětu plnění bude mezi smluvními stranami prováděno na dodacích listech, listech kvality práce a soupisech provedených prací.

Dodávky hygienického materiálu a prostředků budou objednatelem přebírány potvrzením plnění podle skutečně dodaného množství a jeho převzetí objednatelem na dodacím listu při každé jednotlivé dodávce.

Pravidelné úklidové práce a stálá úklidová služba budou objednatelem přebírány 1x za kalendářní měsíc potvrzením plnění podle jejich skutečně provedeného množství a jejich převzetí objednatelem na listu kvality práce a soupisu provedených prací za kalendářní měsíc.

Mimořádný úklid bude objednatelem přebírán potvrzením plnění podle jeho skutečně provedeného množství a jeho převzetí objednatelem na soupisu provedených prací vždy po provedení objednaného mimořádného úklidu.

- 9.2. Poskytovatel se zavazuje zřídit a vést v místě plnění očíslovaný provozní deník, který bude uložen ve vrátnici v místě plnění a smluvním stranám přístupný. Součástí provozního deníku bude aktualizovaný jmenný seznam osob, které budou provádět úklidové práce, s přiřazením ke svěřeným uklízeným úsekům.
- 9.3. V provozním deníku budou vedeny zápisy o příchodech a odchodech zaměstnanců poskytovatele a vydávání/vrácení klíčů (čas, jméno a podpis). V provozním deníku budou prováděny zápisy o upozorněních, pokynech, připomínkách, organizačních požadavcích a opatřeních, o nálezech, reklamacích, o zjištěných nedostatcích, vadách, neplnění nebo porušení smlouvy, o poruchách, potřebách oprav, haváriích, pracovních úrazech a další zápisy podobné nebo předpokládané touto smlouvou.
- 9.4. Zápisy v provozním deníku budou prováděny v následujícím rozsahu:
- a) určení a popis předmětu zápisu, nedostatky, vady, neplnění nebo porušení smlouvy (povinnosti),
  - b) popis případné vzniklé škody nebo následku a jejich případná náprava,
  - c) datum a čas záznamu,
  - d) jméno a podpis osoby, jež učinila záznam.

## **10. Smluvní pokuty a úrok z prodlení**

- 10.1. V případě nesplnění nebo porušení některé povinnosti podle ustanovení čl. 6 odst. 6.10., 6.13., 6.18. a 6.22. této smlouvy zaplatí poskytovatel objednateli smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení některé takové povinnosti. V případě nesplnění nebo porušení kterékoliv povinnosti podle ostatních odst. čl. 6 této smlouvy zaplatí poskytovatel objednateli smluvní pokutu ve výši 2.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení některé takové povinnosti.
- 10.2. V případě, že poskytovatel neprovede sjednané úklidové služby nebo jejich část ve sjednaných lhůtách a rozsahu, považuje se to za porušení smlouvy, na které se vztahuje smluvní pokuta ve výši 2.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení, kterým se u služeb pravidelného charakteru rozumí každý jednotlivý řádek a bod v popisu úklidových prací v přílohách č. 1 a 2 této smlouvy.
- 10.3. V případě, že poskytovatel neodstraní uplatněnou vadu plnění ve lhůtě dle čl. 11, odst. 11.2 této smlouvy, považuje se to za porušení smlouvy a poskytovatel zaplatí objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení této povinnosti (každou jednotlivou včas neodstraněnou vadu plnění).
- 10.4. Smluvní pokuty jsou splatné ve lhůtě 15 kalendářních dnů po jejich uplatnění doručením výzvy k jejímu zaplacení.
- 10.5. Smluvní strany činí nespornou výši sjednaných smluvních pokut a považují ji za zcela přiměřenou a oprávněnou, zejména s přihlédnutím k účelu této smlouvy a významu utvrzených povinností pro objednatele.
- 10.6. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo objednatele na plnou náhradu škody vzniklé porušením smluvní povinnosti, které se smluvní pokuta týká a nezbavuje povinnou stranu povinnosti splnit svůj závazek smluvní pokutou utvrzený.
- 10.7. V případě prodlení objednatele se zaplacením oprávněného vyúčtování úklidových služeb (faktury), zaplatí objednatel poskytovateli smluvní úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.

## **11. Vady předmětu plnění**

- 11.1. Veškeré vady předmětu plnění z této smlouvy uplatní objednatel u poskytovatele bez zbytečného odkladu poté, co vadu plnění zjistil. Objednatel uplatní vadu předmětu plnění na email kontaktní osoby uvedené v článku 12 odst. 12.4., případně telefonicky se současným zasláním e-mailové zprávy kontaktní osobě.
- 11.2. Takto uplatněné vady je poskytovatel povinen neprodleně na svůj náklad napravit a odstranit využitím stálé úklidové služby nebo jinak, vždy však nejpozději do 24 hodin od doručení uplatnění vady. Poskytovatel je povinen nastoupit k odstranění vady nejpozději do 3 hodin od doručení uplatnění vady na e-mail kontaktní osoby. V případě závažných vad je dle požadavku objednatele poskytovatel povinen nastoupit k odstranění vady do 1 hodiny od jejího uplatnění.
- 11.3. Za vadu se mimo jiné považuje:
  - a) vynechání pravidelného úklidu (úkonu úklidu) uvedených v přílohách č. 1 a 2 této smlouvy,
  - b) nekvalitní provedení úklidu (úkonu úklidu) podle ustanovení této smlouvy a nedodržení technologie (odst. 3.5 a přílohy č. 1 a 2 této smlouvy), se zjevnými i skrytými nedostatky,

- c) nepřítomnost zaměstnanců poskytovatele na místě plnění (uklizeném úseku),
- d) nerespektování oprávněných pokynů objednatele na úklidové práce poskytovatelem (neprovedení požadovaného úklidu),
- e) prokázané provádění úklidových služeb zaměstnancem poskytovatele pod vlivem alkoholu či jiných návykových a psychotropních látek nebo prokázané požívání alkoholu či jiných návykových a psychotropních látek zaměstnancem poskytovatele, nebo kouření v prostorách objednatele,
- f) neprovedení zápisu do provozního deníku,
- g) nerespektování času úklidu včetně výluk úklidu,
- h) porušení povinností poskytovatele dle čl. 6 této smlouvy,
- i) případný vznik škody porušením povinností poskytovatele z této smlouvy nebo při provádění úklidových služeb nebo v souvislosti s nimi.

## 12. Ostatní a závěrečná ustanovení

12.1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.

12.2. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti sjednaným dnem zahájení plnění podle odstavce 4.2. této smlouvy.

12.3. Tuto smlouvu lze ukončit:

- a) písemnou dohodou stran,
- b) písemnou výpovědí i bez udání důvodu s šestiměsíční výpovědní dobou, která počne běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně,
- c) odstoupením od smlouvy ze strany objednatele při závažném porušení povinností nebo ustanovení této smlouvy pronajímatelem nebo při opakovaném, méně závažném porušení povinností poskytovatele ve třech jednotlivých a vzájemně nesouvisejících případech; poskytovatel musí být na neplnění konkrétních povinností vždy písemně upozorněn.

12.4. K věcným jednáním v běžných provozních a technických věcech souvisejících s plněním závazků z této smlouvy, včetně jednání ve věcech uplatňování a řešení vad plnění, jsou určeny osoby

a) za poskytovatele:

jméno a příjmení: „[Doplní účastník]“,

tel: „[Doplní účastník]“,

e-mail: „[Doplní účastník]“

---

b) za objednatele:

jméno a příjmení: „[Bude doplněno před uzavřením smlouvy]“,

tel: „[Bude doplněno před uzavřením smlouvy]“,

e-mail: „[Bude doplněno před uzavřením smlouvy]“

Ve všech záležitostech přesahujících rámec kompetencí shora jmenovaných osob stran jedná

c) za poskytovatele:

jméno a příjmení: „[Doplní účastník]“,

tel: „[Doplní účastník]“,

e-mail: „[Doplní účastník]“

---

d) za objednatele:

jméno a příjmení: „[Bude doplněno před uzavřením smlouvy]“,

tel: „[Bude doplněno před uzavřením smlouvy]“,

e-mail: „[Bude doplněno před uzavřením smlouvy]“

- 12.5. Poskytovatel není oprávněn postoupit tuto smlouvu, jakákoliv práva a pohledávky z ní a převádět povinnosti z této smlouvy na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu objednatele, a to ani částečně. Poskytovatel a objednatel se dohodli, že poskytovatel není oprávněn započíst svou peněžitou pohledávku za objednatelem.
- 12.6. Veškerá korespondence, pokyny, oznámení, odstoupení, žádosti, záznamy a jiné dokumenty vzniklé na základě této smlouvy mezi smluvními stranami nebo v souvislosti s ní budou vyhotoveny v písemné formě v českém jazyce a doručují se buď osobně, nebo doporučenou poštou, na doručovací adresy smluvních stran dle této smlouvy, není-li ve smlouvě sjednána v konkrétních případech komunikace jiná.
- 12.7. Smluvní strany se dohodly, že pro vzájemnou komunikaci mohou být mimo způsobů uvedených v odst. 12.6 tohoto článku užívány datové schránky smluvních stran.
- 12.8. Pokud v době po účinnosti této smlouvy dojde ke změně adresy některé ze smluvních stran, resp. jejich zástupců dle odst. 12.4 tohoto článku, je dotčená smluvní strana povinna neprodleně písemně oznámit druhé smluvní straně tuto změnu.
- 12.9. Ustanovení této smlouvy, týkající se poskytovatele a jeho zaměstnanců, se plně vztahují i na poddodavatele, jejich zaměstnance a další osoby, jejichž prostřednictvím bude poskytovatel provádět části předmětu plnění podle této smlouvy.
- 12.10. Poskytovatel je na základě § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), v platném znění, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Poskytovatel tímto bere na vědomí, že na osobu povinnou spolupůsobit se vztahují stejná práva a povinnosti jako na kontrolovanou osobu. Tato povinnost se týká rovněž těch částí nabídek, smlouvy a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované informace) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené zvláštními právními předpisy (např. zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), v platném znění). Poskytovatel se dále zavazuje zajistit splnění této povinnosti u svých případných poddodavatelů.
- 12.11. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva ke své účinnosti vyžaduje uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, s uveřejněním souhlasí, a to včetně případných příloh a dodatků. Zaslání smlouvy do registru smluv zajistí objednatel neprodleně po podpisu smlouvy. Smluvní strany prohlašují, že smlouva ani žádná její část nejsou obchodním tajemstvím ve smyslu § 504 občanského zákoníku. Poskytovatel bez jakýchkoliv výhrad souhlasí se zveřejněním své identifikace a dalších údajů uvedených ve smlouvě včetně ceny na profilu objednatele v souladu s § 219 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění.
- 12.12. Práva a povinnosti účastníků touto smlouvou výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku. Veškeré změny a doplňky smlouvy lze činit pouze písemnou formou, dodatkem ke smlouvě, podepsaného oprávněnými osobami smluvních

stran. Smluvní strany v souladu s ustanovením § 558 odst. 2 občanského zákoníku výslovně vylučují použití obchodních zvyklostí ve svém právním styku v souvislosti s touto smlouvou.

12.13. Smluvní strany se dohodly, že případné spory vzniklé ze vztahů založených touto smlouvou, budou přednostně řešit smírně, vzájemným jednáním a dohodou. V případě, že k dohodě nedojde, bude věc prostřednictvím návrhu kterékoliv ze smluvních stran předložena k rozhodnutí věcně a místně příslušnému soudu.

12.14. Smluvní strany potvrzují, že s obsahem této smlouvy jsou dobře seznámeny, rozumí jim, že smlouva je uzavřena nikoliv v omylu nebo za nápadně nevýhodných podmínek, je vyjádřením jejich pravé a svobodné vůle a jako takovou jí uzavírají.

12.15. Smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení nebo v jednom stejnopise v elektronické podobě s připojenými elektronickými podpisy smluvních stran.

Nedílnou součástí této smlouvy jsou její přílohy:

- příloha č. 1 – Specifikace úklidových prací a materiálu
- příloha č. 2 – Výkaz výměr a materiálu
- příloha č. 3 – Seznam poddodavatelů

V Hradci Králové dne .....

V ..... dne .....

.....  
Univerzita Karlova, 3. lékařská fakulta  
prof. MUDr. Petr Widimský, DrSc., děkan

.....  
za poskytovatele „[Doplní účastník]“