



UNIVERZITA KARLOVA
Lékařská fakulta
v Hradci Králové

Výzva k podání nabídek a zadávací dokumentace k veřejné zakázce

(dále jen „zadávací dokumentace“)

Zadavatel si Vás dovoluje vyzvat k podání nabídek na veřejnou zakázku na dodávku:

„LF HK – Dodávka a montáž pohotovostního zdroje napájení UPS a klimatizace“

Zadavatel veřejné zakázky:

Univerzita Karlova, Lékařská fakulta v Hradci Králové

Se sídlem Šimkova 870, 500 03 Hradec Králové

IČO: 002 16 208, DIČ: CZ00216208

Prohlášení zadavatele:

Zadavatel prohlašuje, že tato veřejná zakázka je dle výše její předpokládané hodnoty zadavatelem určena jako zakázka malého rozsahu dle ust. § 27 zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“), přičemž ve smyslu ust. § 31 zákona není zadavatel v takovém případě povinen dodržet postupy stanovené zákonem, avšak je povinen dodržet zásady stanovené v ust. § 6 zákona.

Obsah

1	Identifikační údaje zadavatele.....	3
2	Úvodní ustanovení.....	3
3	Předmět plnění veřejné zakázky.....	3
3.1	Vymezení účelu a předmětu veřejné zakázky	3
3.2	Klasifikace předmětu veřejné zakázky.....	4
4	Předpokládaná hodnota veřejné zakázky.....	4
5	Doba, místo a podmínky plnění veřejné zakázky	4
5.1	Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky	4
5.2	Místo plnění veřejné zakázky	4
5.3	Prohlídka místa plnění.....	4
5.4	Součinnost při finanční kontrole	4
6	Požadavky na kvalifikaci dodavatele	5
6.1	Základní způsobilost	5
6.2	Profesní způsobilost	5
6.3	Technická kvalifikace	5
6.4	Společná ustanovení ke kvalifikaci	6
6.5	Pravost a stáří dokladů k prokázání kvalifikace	6
7	Obchodní a platební podmínky	6
7.1	Návrh smlouvy.....	6
7.2	Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny.....	7
8	Podmínky a požadavky na zpracování nabídky	7
	Obecná ustanovení pro podání nabídky	8
9	Způsob a lhůta pro podání nabídek.....	9
10	Otevírání nabídek	9
11	Způsob a kritéria hodnocení.....	9
12	Ostatní podmínky výběrového řízení	9
12.1	Variantní řešení	9
12.2	Ověření informací poskytnutých dodavatelem.....	9
12.3	Náklady dodavatelů spojené s účastí ve výběrovém řízení.....	9
12.4	Zrušení výběrového řízení	9
12.5	Nesplnění požadavků	10
13	Způsob zveřejňování a vysvětlení zadávací dokumentace.....	10
13.1	Způsob zveřejňování zadávací dokumentace.....	10
13.2	Vysvětlení zadávací dokumentace	10
14	Přílohy zadávací dokumentace.....	10

1 Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel: Univerzita Karlova, Lékařská fakulta v Hradci Králové
se sídlem: Šimkova 870, 500 03 Hradec Králové
IČO: 00216208
DIČ: CZ00216208
Zastoupený: prof. MUDr. Jiřím Mandákem, Ph.D., děkanem

kontaktní osoba: Ing. Hana Hanzlová
e-mail: hanzlovha@lfhk.cuni.cz
tel: 495 816 297, 773 792 371

2 Úvodní ustanovení

Elektronický nástroj zadavatele a doručování

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele. Elektronický nástroj je dostupný na https://zakazky.cuni.cz/profile_display_11.html.

Veškeré úkony zadavatele v rámci tohoto výběrového řízení, včetně poskytování zadávací dokumentace, bude zadavatel provádět prostřednictvím elektronického nástroje, pokud v této zadávací dokumentaci nebo v průběhu výběrového řízení zadavatel nestanoví jinak.

Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby provedli a dokončili svou registraci v elektronickém nástroji, pokud tak již neučinili před zahájením tohoto výběrového řízení.

Požadavky na zpracování a podání nabídky naleznou dodavatelé v článku 8 této zadávací dokumentace.

V případě potřeby je pro otázky dodavatelů týkající se užívání elektronického nástroje k dispozici kontaktní osoba zadavatele: Ing. Hana Hanzlová, e-mail: hanzlovha@lfhk.cuni.cz.

3 Předmět plnění veřejné zakázky

3.1 Vymezení účelu a předmětu veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je **dodávka a montáž pohotovostního zdroje napájení UPS a klimatizace** včetně příslušenství a s tím souvisejících dodávek a prací pro serverovnu v objektu Výzkumného a výukového centra Univerzity Karlovy, Lékařské a Farmaceutické fakulty v Hradci Králové.

Minimální požadavky na předmět veřejné zakázky jsou vymezeny technickými, obchodními a jinými smluvními podmínkami, které jsou součástí příloh zadávací dokumentace.

Podrobně je předmět veřejné zakázky popsán zejména v technických podmínkách zadavatele, které jsou uvedeny v příloze této zadávací dokumentace. Technickými podmínkami se pro účely tohoto výběrového řízení rozumí soupis dodávek a prací, jež tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.

Zadavatel v příloze č. 1 této zadávací dokumentace uvádí minimální technické požadavky. Nesplnění některého z těchto minimálních technických požadavků bude znamenat nesplnění zadávacích podmínek veřejné zakázky a vyloučení účastníka výběrového řízení analogicky podle § 48 zákona. Zadavatel připouští nabídnutí lepších parametrů, vlastností či funkcí.

Zadavatel požaduje dodání nového a dosud nepoužívaného předmětu plnění, a to jako celku.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek – variantní řešení. Za variantní řešení je považováno i uvedení více číselných vyjádření než jedno pro hodnotící kritérium.

Zadavatel také poskytuje půdorys serverovny jako součást přílohy č. 1 této zadávací dokumentace.

3.2 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Klasifikace předmětu dle nařízení Evropského parlamentu a Rady č. 2495/2002 a nařízení Evropské komise č. 213/2008 – kódy CPV:

CPV kód	Název
42512000-8	Klimatizační systémy
45331220-4	Instalace a montáž klimatizace
31600000-2	Elektrické zařízení a přístroje
31682530-4	Pohotovostní zdroje energie

4 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **793.000 Kč bez DPH**.

5 Doba, místo a podmínky plnění veřejné zakázky

5.1 Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn zadáním zakázky.

Zahájení plnění veřejné zakázky: do 14 kalendářních dnů po nabití účinnosti smlouvy; smlouva je účinná uveřejněním v registru smluv

Ukončení plnění veřejné zakázky: **do 60 kalendářních dnů ode dne účinnosti smlouvy**

5.2 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění je následující pracoviště zadavatele:

Serverovna v 1. podzemním podlaží budovy Výzkumného a výukového centra Univerzity Karlovy, Lékařské a Farmaceutické fakulty v Hradci Králové, Zborovská 2089, 500 03 Hradec Králové.

5.3 Prohlídka místa plnění

Zadavatel s ohledem na předmět plnění veřejné zakázky prohlídku místa plnění neorganizuje.

5.4 Součinnost při finanční kontrole

Dodavatelé musí při plnění veřejné zakázky vzít na vědomí, že podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, bude vybraný dodavatel

osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Tato povinnost se týká rovněž těch částí nabídek, dohody a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované informace) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy (např. zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole /kontrolní řád/, v platném znění). Dodavatelé berou na vědomí, že obdobnou povinností bude vybraný dodavatel povinen smluvně zavázat také své poddodavatele.

6 Požadavky na kvalifikaci dodavatele

Dodavatel je povinen předložit doklady prokazující splnění kvalifikace spolu se svou nabídkou.

6.1 Základní způsobilost

Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel, který předloží čestné prohlášení, z něž bude vyplývat, že dodavatel splňuje uvedené:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v Příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, proti kterému nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Doklad prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.

Dodavateli se doporučuje použít vzor čestného prohlášení uvedeného v Příloze č. 3.

6.2 Profesní způsobilost

Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje analogicky dle § 77 odst. 1 zákona;

Doklad prokazující profesní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.

6.3 Technická kvalifikace

Seznam významných dodávek poskytnutých dodavatelem

Zadavatel požaduje prokázání splnění technické kvalifikace **předložením seznamu významných dodávek poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky** před zahájením výběrového řízení včetně uvedení ceny, doby jejich plnění (dokončení), stručného věcného popisu a identifikace objednatele. Pro prokázání kvalifikace dodavatele musí ze seznamu významných dodávek vyplývat, že dodavatel v uvedeném období realizoval alespoň tři samostatné, obdobné či stejné dodávky jako je předmět plnění této veřejné zakázky, přičemž každá z nich byla v minimální hodnotě 350.000,-- Kč bez DPH.

6.4 Společná ustanovení ke kvalifikaci

Ohledně dalších podmínek prokazování kvalifikace jako mj. prokazování kvalifikace získané v zahraničí, kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů, prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob, společné prokazování kvalifikace, doklady o kvalifikaci, jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky, změny kvalifikace účastníka výběrového řízení a prokazování kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů a seznamu certifikovaných dodavatelů se analogicky použije zákon.

6.5 Pravost a stáří dokladů k prokázání kvalifikace

Doklady, které je dodavatel povinen předložit k prokázání splnění kvalifikace, mohou být předloženy v prosté kopii. Zadavatel je oprávněn požadovat po dodavateli předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být podepsáno statutárním orgánem dodavatele, v případě podpisu jinou osobou musí být v nabídce předložena kopie zmocnění této osoby jako součást dokladů, kterými dodavatel prokazuje splnění kvalifikace.

7 Obchodní a platební podmínky

Obchodní a platební podmínky jsou pro účely této veřejné zakázky obsaženy v závazném návrhu Smlouvy kupní, které tvoří přílohu č. 2, kde zadavatel specifikoval základní požadavky na předmět, rozsah, práva a povinnosti smluvních stran, lhůty a místo plnění této veřejné zakázky. Dodavatelé jsou povinni tyto podmínky bez výhrad akceptovat a neprovádět v návrhu Smlouvy kupní jakékoliv změny výslovně neuvedené níže v čl. 7.1 této zadávací dokumentace.

7.1 Návrh smlouvy

Dodavatel v rámci nabídky předloží návrh Smlouvy kupní, který doplní pouze o údaje, jež jsou v návrhu smlouvy označeny barevně s textem „**doplní dodavatel**“.

Pokud je v návrhu smlouvy ve vztahu k některým údajům uvedena informace „**[Bude doplněno před uzavřením smlouvy]**“, účastník výběrového řízení takové údaje nedoplňuje, ani nijak neupravuje. Příslušný údaj bude do návrhu smlouvy doplněn před uzavřením smlouvy s dodavatelem.

Poddodavatelé

Dodavatel je povinen připojit k návrhu smlouvy čestné prohlášení – seznam poddodavatelů, který musí obsahovat přesný a určitý údaj o částech plnění, které zamýšlí zadat jiným osobám. Zároveň je dodavatel povinen připojit seznam osob plnících tyto části s jednoznačnou identifikací, pokud jsou mu při podání nabídky známi. Čestné prohlášení – seznam poddodavatelů pak musí být dodavatelem přiloženo k návrhu smlouvy jako příloha.

Dodavatel je povinen využít poddodavatele, jehož prostřednictvím prokazoval část kvalifikace. Dodavatel může, se souhlasem zadavatele, vyměnit uvedeného poddodavatele za jiného, pokud i nový poddodavatel bude mít kvalifikaci, kterou dodavateli prokazoval předchozí poddodavatel.

V případě, že dodavatel seznam poddodavatelů v nabídce nepředloží, má se za to, že neplánuje využít poddodavatele, nebo mu zatím nejsou známi.

Doporučený vzor seznamu poddodavatelů tvoří přílohu č. 4 této ZD.

Společné podání nabídky

Účastní-li se výběrového řízení více dodavatelů společně (jako jeden účastník výběrového řízení), jsou povinni přiložit k předmětné smlouvě smlouvu, z níž bude závazně vyplývat, že všichni tito dodavatelé budou vůči třetím osobám v souvislosti s plněním veřejné zakázky zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky, i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Příslušná smlouva musí rovněž zřetelně vymezovat, který z dodavatelů je oprávněn zastupovat ostatní dodavatele ve věcech spojených s plněním předmětu veřejné zakázky či jeho určité části a který dodavatel bude fakturačním místem.

7.2 Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídkovou cenou se rozumí **cena za celý předmět plnění v Kč bez DPH.**

Nabídková cena musí být zpracována dle příslušné přílohy č. 1 této zadávací dokumentace, pod označením Soupis dodávek a prací a musí být uvedena v Kupní smlouvě.

Vyplněná příloha musí být dodavatelem přiložena k příslušnému návrhu kupní smlouvy jako její příloha č. 1.

Oceněný soupis dodávek a prací

- a) Jako jednu z příloh návrhu smlouvy dodavatel předloží oceněný soupis dodávek a prací, ve kterém bude nabídková cena dodavatele podrobněji rozepsána. Závazný vzor pro zpracování soupisu dodávek a prací je součástí Přílohy č. 1 pod označením Soupis dodávek a prací.
- b) Nabídková cena bude stanovena **součtem dílčích nabídkových cen všech položek** uvedených v Soupisu dodávek a prací.
- c) Zadavatel požaduje, aby dodavatel všechny položky předloženého soupisu dodávek a prací **řádně vyplnil**. Žádná položka soupisu dodávek a prací nesmí být vymazána a nesmí být měněno uvedené množství, popisy položek nebo měrné jednotky. Za řádné ocenění všech položek soupisu dodávek a prací a správné provedení potřebných matematických výpočtů odpovídá plně dodavatel. Nevýplnění všech položek přílohy, vyplnění některé z položek nulou či absence vyplněné přílohy dle tohoto odstavce bude mít za následek vyloučení účastníka výběrového řízení z výběrového řízení.

Dodavatel je povinen do nabídkové ceny zahrnout všechny náklady či poplatky a další výdaje, které mu při realizaci veřejné zakázky vzniknou nebo mohou vzniknout. Podrobnosti jsou stanoveny v návrhu Smlouvy kupní. Součástí nabídkové ceny musí být veškerá plnění dodavatele z titulu splnění povinností stanovených návrhem Kupní smlouvy. Nabídková cena musí být stanovena jako závazná, nejvýše přípustná a nepřekročitelná (s výjimkami stanovenými v návrhu smlouvy).

V případě, že bude nabídka dodavatele obsahovat rozpor mezi nabídkovými cenami uvedenými na různých místech v nabídce, **je rozhodná výše nabídkové ceny uvedená ve Smlouvě kupní.**

DPH se rozumí peněžní částka, jejíž výše odpovídá výši daně z přidané hodnoty vypočtené podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Není-li účastník výběrového řízení registrovaným plátcem DPH, potom tuto daň nevyčíslí a skutečnost, že není plátcem DPH výslovně uvede prohlášením v návrhu smlouvy.

8 Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Nabídky se podávají pouze písemně v elektronické podobě.

Nabídka v elektronické podobě musí být podána prostřednictvím elektronického nástroje, který splňuje podmínky § 213 zákona a který je dostupný na https://zakazky.cuni.cz/profile_display_11.html.

Podrobné instrukce pro podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje nalezne dodavatel v „Uživatelské příručce pro dodavatele“, která je dostupná na <https://zakazky.cuni.cz/manual.html>.

Dodavatel prostřednictvím elektronického nástroje předloží zadavateli údaje a dokumenty specifikované v následujících bodech:

1. Nabídka bude vložena dodavatelem v elektronické formě do elektronického nabídkového listu, vytvořeného v certifikovaném elektronickém nástroji, který zaručuje splnění všech podmínek bezpečnosti a důvěrnosti vkládaných dat, vč. absolutní nepřístupnosti nabídek na straně zadavatele před uplynutím stanovené lhůty pro jejich protokolární zpřístupnění.
2. Dodavatel do elektronického nástroje vloží jako přílohy všechny dokumenty, které mají být součástí nabídky dodavatele a které jsou uvedené níže.

Obecná ustanovení pro podání nabídky

Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována **v českém jazyce**. Výjimku tvoří doklady, prokazující kvalifikaci dodavatele, které mohou být předloženy také v jazyce anglickém, současně však musí být předložen prostý překlad dokladu do českého jazyka (§ 45 odst. 3 zákona), a to pouze v případě dokladů, které zadavatel požaduje.

Nabídka nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis dodavatele, musí být podepsány dodavatelem, statutárním orgánem dodavatele nebo osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce přiložena příslušná plná moc.

Nabídka by měla být na první straně označena názvem veřejné zakázky, názvem a sídlem dodavatele.

Zadavatel doporučuje dodavateli zpracovat nabídku podle níže uvedených doporučení, přičemž může využít vzory dokladů předané v přílohách této zadávací dokumentace. Důvodem pro vyloučení dodavatele z výběrového řízení však nebude, pokud dodavatel po formální stránce nezpracuje nabídku tak, jak doporučuje zadavatel.

Obsah a členění nabídky

Nabídka bude obsahovat veškeré údaje a dokumenty požadované v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel doporučuje sestavit nabídku v níže uvedeném členění:

- úvodní strana s názvem veřejné zakázky, názvem a sídlem dodavatele (viz. příloha č. 5 této zadávací dokumentace),
- doklady prokazující splnění kvalifikace dle čl. 6 této zadávací dokumentace,
- návrh smlouvy kupní (viz příloha č. 2 této zadávací dokumentace) zpracovaný dle odst. 7. 1. této zadávací dokumentace; dodavatel je povinen k návrhu příslušné smlouvy přiložit oceněný soupis dodávek a prací dle Přílohy č. 1 této zadávací dokumentace,
- ostatní dokumenty, jsou-li požadovány v této zadávací dokumentaci.

9 Způsob a lhůta pro podání nabídek

Nabídky se podávají **výhradně elektronicky** prostřednictvím elektronického nástroje na adrese veřejné zakázky.

Lhůta pro podání nabídek končí dnem **25. 6. 2020 v 10:00 h.** Všechny nabídky musí být doručeny zadavateli před skončením lhůty pro podání nabídek.

10 Otevírání nabídek

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Otevírání nabídek v elektronické podobě není veřejné a nemohou se ho tak účastnit ani dodavatelé, kteří podali nabídku ve výběrovém řízení.

11 Způsob a kritéria hodnocení

Nabídky budou analogicky v souladu s § 114 odst. 1 zákona hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. V rámci ekonomické výhodnosti bylo stanoveno následující hodnotící kritérium:

Hodnotící kritéria	Váha
Nabídková cena za celý předmět plnění v Kč bez DPH	100 %

Nejvhodnější nabídka bude vyhodnocena ta, která splní všechny požadavky zadavatele a bude obsahovat nejnížší nabídkovou cenu v Kč bez DPH. Nabídky budou seřazeny dle nabídkové ceny od nejnížší k nejvyšší.

Nabídka s nejnížší nabídkovou cenou v Kč bez DPH je nejvhodnější nabídkou.

12 Ostatní podmínky výběrového řízení

12.1 Variantní řešení

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

12.2 Ověření informací poskytnutých dodavatelem

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace poskytnuté dodavatelem u třetích osob a dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

12.3 Náklady dodavatelů spojené s účastí ve výběrovém řízení

Zadavatel nebude dodavatelům hradit žádné náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení. Dodavatel nemá nárok na náhradu škody včetně ušlého zisku, jestliže zadavatel využije svá práva stanovená zákonem nebo uvedená v této zadávací dokumentaci.

12.4 Zrušení výběrového řízení

Zadavatel může zrušit výběrové řízení kdykoliv před podpisem smlouvy bez udání důvodu.

12.5 Nesplnění požadavků

Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit dodavatele v případě, že nesplní požadavky dané touto zadávací dokumentací.

13 Způsob zveřejňování a vysvětlení zadávací dokumentace

13.1 Způsob zveřejňování zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace a to včetně všech příloh, bude po celou dobu lhůty pro podání nabídek bezúplatně s neomezeným a přímým dálkovým přístupem uveřejněna na profilu zadavatele https://zakazky.cuni.cz/profile_display_11.html.

Zadávací dokumentace je veřejně přístupná.

13.2 Vysvětlení zadávací dokumentace

V souladu s § 98 zákona je dodavatel oprávněn požadovat vysvětlení zadávací dokumentace (tj. včetně příloh zadávací dokumentace).

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je dodavatel povinen doručit prostřednictvím elektronického nástroje, a to **nejpozději 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek**. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti, a to prostřednictvím elektronického nástroje.

Dodatečné informace (bez identifikace tazatele) zadavatel zároveň poskytne i všem dodavatelům prostřednictvím elektronického nástroje.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.

14 Přílohy zadávací dokumentace

- ❖ Příloha č. 1 – Soupis dodávek a prací
- ❖ Příloha č. 2 – Smlouva kupní
- ❖ Příloha č. 3 – vzor Čestné prohlášení o splnění základní kvalifikace
- ❖ Příloha č. 4 – vzor Seznamu poddodavatelů
- ❖ Příloha č. 5 – vzor Krycího listu nabídky

V Hradci Králové dne

prof. MUDr. Jiří Mandák, Ph.D. – děkan