

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE ZADÁVANÉ DLE ZÁKONA č. 134/2016 Sb., O ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ

1. IDENTIFIKACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Název veřejné zakázky	Dynamický nákupní systém na dodávky předmětů standardní techniky ICT pro potřeby Fakulty sociálních věd Univerzity Karlovy v období 2018-2021
Druh veřejné zakázky	dodávky
Druh zadávacího řízení	užší nadlimitním režimu
Adresa veřejné zakázky	https://zakázky.cuni.cz

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele	Univerzita Karlova, Fakulta sociálních věd
	Veřejná vysoká škola, zákon č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně některých předpisů, ve znění pozdějších předpisů
IČ:	00216208
DIČ	CZ00216208
Statutární zástupce	PhDr. Alice Němcová Tejkalová, Ph.D., děkanka
Kontaktní osoba	Mgr. Vít Kettner
	tel.: + 420 222 112 242
	email: vít.kettner@fsv.cuni.cz
Sídlo zadavatele	Smetanovo nábřeží 995/6, 110 01 Praha 1

3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 3.1 Předmětem veřejné zakázky je zavedení dynamického nákupního systému (dále jen „DNS“) na dodávky předmětů standardní techniky informačních a komunikačních technologií (dále jen „ICT“), a to zejména například osobní počítače, tablety, notebooky, tiskárny, externí disky, monitory, servery, switche, kancelářské stroje a zařízení (např. štítkovací stroje), skenery, příslušenství a další příbuzné ICT předměty. Součástí dodávek může být i montáž, instalace, uvedení do provozu a zaškolení obsluhy zadavatele, pokud to bude povaha dodávky či potřeby zadavatele vyžadovat.
- 3.2 Jedná se o nadlimitní veřejnou zakázku na dodávky ve smyslu § 14 odst. 1 a § 25 ZZVZ, zadávanou

v souladu s § 3 písm. c) a § 58 ZZVZ v užším řízení v nadlimitním režimu, jejímž účelem je zavedení dynamického nákupního systému v souladu s § 139 odst. 1) a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, dále jen „ZZVZ“.

3.3 Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku CPV kódy:

Kód CPV	Předmět
30000000-9	Kancelářské a počítačové stroje, zařízení a potřeby mimo nábytek a balíky programů
30100000-0	Kancelářské strojní zařízení a potřeby mimo počítače, tiskárny a nábytek
30200000-1	Počítače

3.4 Předmět jednotlivých veřejných zakázek zadávaných v DNS a jeho technické podmínky bude stanovena pro jednotlivé zakázky ve smyslu § 141 ZZVZ.

3.5 Pokud zadávací podmínky jednotlivé veřejné zakázky budou obsahovat požadavky nebo odkazy na obchodní firmu, název, specifické označení zboží, které je spojováno s určitým subjektem, vymezuje tím zadavatel minimální standard a umožňuje pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných (ekvivalentních) řešení. Zadavatel připouští dle § 89 odst. 6 ZZVZ ve spojení s § 90 odst. 3 ZZVZ doložení rovnocenných řešení.

4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA DNS

4.1 Předpokládaná hodnota všech veřejných zakázek, které mají být zadány za dobu trvání DNS činí 15.000.000,- Kč bez DPH.

4.2 Zadavatel uvádí, že předpokládaná hodnota DNS je nepřekročitelná, zadavatel není povinen tuto hodnotu DNS vyčerpat celou beze zbytku.

5. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

5.1. DNS bude zaveden na dobu 36 měsíců od svého zavedení (předpokládané datum 25.10.2018) do 31.10. 2021. Zadavatel hodlá zadávat veřejné zakázky v DNS v předem nestanovených nepravidelných termínech a objemech dle potřeb zadavatele.

5.2. Doba plnění pro jednotlivé veřejné zakázky bude stanovena pro jednotlivé veřejné zakázky ve smyslu § 141 ZZVZ.

5.3. Místo dodání je sídlo zadavatele, případně jeho pracoviště. Konkrétní místo dodání bude stanoveno pro jednotlivé veřejné zakázky zadávané v DNS,

6. ZPŮSOBILOST

6.1. DNS bude zaveden na dobu 36 měsíců od svého zavedení (předpokládané datum 25.10.2018) do 31.10. 2021. Zadavatel hodlá zadávat veřejné zakázky v DNS v předem nestanovených nepravidelných termínech a objemech dle potřeb zadavatele.

6.2. Předpokladem pro posouzení žádostí o účast a zařazení dodavatelů do DNS je prokázání splnění způsobilosti a kvalifikace v rozsahu dále stanoveném zadavatelem. Dodavatel je povinen prokázat způsobilost:

- a) základní způsobilost dle § 74 ZZVZ,
- b) profesní způsobilost dle § 77 ZZVZ,
- c) technické kvalifikace dle § 79 ZZVZ.

a) ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením dokladů a způsobem dle § 75 odst. 1) ZZVZ.

b) PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice dle § 77 odst. 1) ZZVZ, pokud předloží **výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence**, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, ne starším než 3 měsíce od posledního dne, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace.

c) TECHNICKÁ KVALIFIKACE

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ předložením seznamu významných dodávek poskytnutých nejpozději za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí, identifikaci objednatele. Všechny dodávky byly řádně splněné a dokončené.

6.3. Způsob prokázání technické kvalifikace:

Zadavatel požaduje předložení **seznamu minimálně tří významných dodávek**. Významnou dodávkou se rozumí dodávka předmětů ICT uvedených Předmětu veřejné zakázky (čl.3) v hodnotě minimálně 200.000,- Kč bez DPH jednomu objednateli za každou jednu dodávku. Zadavatel požaduje, aby významné dodávky poskytl dodavatel sám, tzn. bez spoluúčasti jiných dodavatelů nebo bez zapojení jak poddodavatel. Seznam významných dodávek v požadovaném rozsahu doloží dodavatel formou čestného prohlášení.

6.4. Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů:

Dodavatel zapsaný v seznamu kvalifikovaných dodavatelů vydaném v souladu s § 226 a násl. ZZVZ může prokázat splnění základní způsobilosti nebo profesní způsobilosti v rozsahu ve výpisu uvedeném, výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ne starším než 3 měsíce od posledního dne, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace.

7. ŽÁDOSTI O ÚČAST A JEJICH POSUZOVÁNÍ

7.1 Zadavatel předkládá dodavatelům vzorový formulář žádosti o účast obsahující předvyplněné požadavky zadavatele rozhodné pro posouzení, zda dodavatel splňuje podmínky pro zařazení do DNS.

7.2 Dodavatelé prokáží splnění požadavků zadavatele pro zařazení do DNS předložením formuláře žádosti o účast včetně požadovaných příloh.

- 7.3 Žádost o účast v DNS je možno podat pouze prostřednictvím elektronického nástroj E-ZAK dostupného na adrese veřejné zakázky.
- 7.4 Žádost o účast musí být opatřena uznávaným elektronickým podpisem osoby oprávněné zastupovat dodavatele. Má se za to, že podepsáním žádosti o účast uznávaným elektronickým podpisem osoby oprávněné zastupovat dodavatele jsou současně podepsány veškeré dodavatelem vyhotovené dokumenty, kterou jsou součástí podávané žádost o účast.
- 7.5 Zadavatel posoudí soulad žádosti o účast se zadávacími podmínkami, tj. zařazení dodavatele do DNS, ve smyslu § 139 a 140 VZVZ. V případě, že zadavatel odmítne zařadit dodavatele do DNS z důvodů nesplnění zadávacích podmínek, může dodavatel podat žádost o účast opakovaně, a to po celou dobu trvání DNS. Žádosti o účast nebudou předmětem hodnocení, jejich cílem není zadávat veřejnou zakázku. Způsob hodnocení nabídek dodavatelů v jednotlivých veřejných zakázkách realizovaných v zavedeném DNS bude uveden pokaždé ve výzvě k podání nabídek ve smyslu § 141 ZZVZ.

8. DALŠÍ POŽADAVKY A DOPORUČENÍ NA ZPRACOVÁNÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST

- 8.1 Zadavatel požaduje, aby žádost o účast obsahovala rovněž:
- a) identifikačních údajů všech fyzických osob, které jsou jeho skutečnými vlastníky majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
 - b) dokladu, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písm. a) k dodavateli. Takovými doklady jsou zejména:
 1. výpis z obchodního rejstříku či jiné odborné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku.
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina, stanovy, zápisy o konání a rozhodování nejvyšších orgánů právnických osob apod.
- 8.2 Zadavatel doporučuje, aby žádost o účast byla předložena na krycím listem žádosti o účast a prohlášením dodavatele k žádosti o účast, který obsahuje další prohlášení nezbytná pro zařazení dodavatele do DNS, zpracovaných podle předlohy v příloze č. 1. zadávací dokumentace.
- 8.3 Žádost o účast bude zpracována v elektronické formě v českém jazyce nebo slovenském jazyce. Dokumenty vyhotovené v jiném než českém nebo slovenském jazyce musí být opatřeny překladem do českého nebo slovenského jazyka.
- 8.4 Uchazeč v žádosti o účast uvede kontaktní adresu pro písemný styk se zadavatelem.
- 8.5 Veškeré doklady či prohlášení obsažené v žádosti o účast, u nichž je vyžadován podpis uchazeče, budou podepsány uznávaným elektronickým podpisem osoby oprávněné zastupovat dodavatele. V případě, že budou podepsány jinou osobou, musí žádost o účast obsahovat zmocnění k takovým právním jednáním. To neplatí, pokud zmocnění vyplývá z právních předpisů nebo je zapsáno ve veřejném rejstříku.

9. LHŮTA PRO PODÁNÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST

- 9.1 Lhůta pro podání žádosti o účast končí dne 30.10.2018 v 10:00 hodin.
- 9.2 Zadavatel umožní po celou dobu trvání DNS každému dodavateli podat žádost o účast podle podmínek stanovených v této zadávací dokumentaci.

10. OTEVÍRÁNÍ ELEKTRONICKÝCH ŽÁDOSTÍ O ÚČAST

- 10.1 Termín otevírání žádostí o účast: 30.10.2018 v 10:01 hodin v sídle zadavatele.
- 10.2 Otevírání žádostí o účast je neveřejné.
- 10.3 Otevření žádostí o účast podaných v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejich obsahu zadavateli. Žádosti o účast otevře zadavatel po uplynutí lhůty pro podání žádostí o účast.
- 10.4 Zadavatel bude při otevření každé žádosti o účast nejprve kontrolovat, zda byla žádost o účast doručena ve stanovené lhůtě, zda je žádost autentická a zda s datovou zprávou obsahující žádost o účast nebylo před jejím otevřením manipulováno. Pokud zadavatel při otevření žádosti o účast zjistí porušení uvedených podmínek, žádost o účast odmítne zařadit do DNS.

11. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 11.1 Dodavatel je oprávněn požádat zadavatele o vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena písemně v elektronické podobě prostřednictvím kontaktního e-mailu: vit.kettner@fsv.cuni.cz.
- 11.2 Zadavatel není povinen vysvětlení zadávací dokumentace poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena alespoň 3 pracovních dnů před uplynutím lhůty podle § 98 odst. 1 písm. a) ZZVZ. V žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace budou kromě samotné žádosti uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a název veřejné zakázky, ke které se žádost o vysvětlení zadávací dokumentace vztahuje. Zadavatel je oprávněn zadávací dokumentaci vysvětlit, změnit nebo doplnit i bez předchozí žádosti dodavatelů.
- 11.3 Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele.
- 11.4 Dostupnost zadávací dokumentace: Zadavatel uveřejní kompletní zadávací dokumentaci na profilu zadavatele do 48 hodin ode dne uveřejnění o zavádění DNS (zahájení zadávacího řízení).
- 11.5 Zadávací podmínky obsažené v této zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání žádostí o účast. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

12. OSTATNÍ PODMÍNKY A POŽADAVKY ZADAVATELE

- 12.1 Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- 12.2 V případě, že v době trvání DNS dojde ke změně skutečností a údajů uvedených v žádosti o účast, je dodavatel povinen bezodkladně informovat zadavatele o změnách. V případě, že dojde ke změně kvalifikace v kvalifikaci, je dodavatel povinen postupovat dle § 88 odst. 1 ZZVZ.
- 12.3 Nabídky k jednotlivým veřejným zakázkám budou hodnoceny dle jejich ekonomické výhodnosti dle § 114 ZZVZ. Pravidla pro hodnocení nabídek bude zadavatel určovat v konkrétní výzvě k podání nabídky v rámci DNS.
- 12.4 Dodavatelé nemají nárok na náhradu nákladů spojených s účastí v tomto zadávacím řízení.
- 12.5 Zadavatel nevrací žádost o účast, která zůstává u zadavatele jako součást dokumentace k tomuto zadávacímu řízení.
- 12.6 Zadavatel si vyhrazuje právo ukončit trvání zavedeného DNS kdykoliv v době jeho trvání.
- 12.7 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřovat věrohodnost údajů nebo dokladů poskytnutých dodavatelem v žádosti o účast u třetích osob a dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 12.8 Dodavatel je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů. Práva, povinnosti či podmínky v zadávací dokumentaci výslovně neuvedené se řídí ZZVZ a dalšími obecně závaznými právními předpisy.
- 12.9 Zadavatel si vyhrazuje právo využít v případě jednotlivých veřejných zakázek zadávaných v DNS institutu jistoty dle § 41 ZZVZ.
- 12.10 Dodavatel vybraný na základě výzvy k podání nabídky je povinen na vyžádání zadavatele nejpozději ke dni podpisu smlouvy předložit doklad o uzavření pojistné odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě s pojistným plněním ve výši minimálně 500.000 Kč platnou pojistnou smlouvu nebo certifikát o pojištění.
- 12.11 Zadavatel je oprávněn stanovit u jednotlivých veřejných zakázek v rámci DNS, že daná veřejná zakázka je vyhrazena dodavatelům zaměstnávajícím více než 50 % osob se zdravotním postižením podle § 67 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě budou dodavatelé prokazovat tuto skutečnost, přičemž zadavatel vylučuje možnost prokázání způsobilosti dodavatele dle tohoto odstavce prostřednictvím jiné osoby či poddodavatele.
- 12.12 V případě, že podává nabídku do výběrového řízení více osob společně, musí splnění tohoto požadavku splnit všechny osoby. Nesplnění tohoto požadavku ve výše uvedené lhůtě, má zadavatel právo ukončit s tímto dodavatelem jednání o uzavření (podpisu) smlouvy a začít jednat s účastníkem, jehož nabídka se umístila následujícím v pořadí výhodnosti.

12.13 Elektronický nástroj E-ZAK:

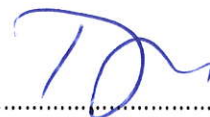
- a) Pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést tzv. registraci dodavatele v tomto elektronickém nástroji. Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím tohoto elektronického nástroje i za správnost kontaktních údajů dodavatele odpovídá dodavatel. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK bez ohledu na to, zda byly či nebyly adresátem přečteny.
- b) Veškeré úkony v zadávacím řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu zadávacího řízení jinak.
- c) Zadavatel upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je potřeba provést a dokončit registraci dodavatele.
- d) Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK a informace o používání elektronického podpisu jsou dostupné na:
<https://zakazky.cuni.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>.
https://zakazky.cuni.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf.

13. PŘÍLOHY

Příloha č. 1 – Krycí list žádosti o účast

Příloha č. 2 - Čestné prohlášení

V Praze dne 24. září 2018



PhDr. Alice Tejkalová Němcová, Ph.D.

děkanka

Fakulta sociálních věd Univerzity Karlovy

Univerzita Karlova
Fakulta sociálních věd
110 01 Praha 1, Smetanovo nábřeží 6

-5-