

Zadávací dokumentace

Identifikace veřejné zakázky

Název veřejné zakázky: **Dynamický nákupní systém pro nákup knih pro projekt KREAS v období 2018 - 2022**

Druh veřejné zakázky: Dodávky

Druh zadávacího řízení: Užší řízení dle § 58 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“)

Adresa veřejné zakázky: https://zakazky.cuni.cz/dns_display_14.html

Identifikační údaje Zadavatele

Zadavatel	Univerzita Karlova, Filozofická fakulta
Sídlo	nám. Jana Palacha 1/2, 116 38 Praha 1
IČO	00216208
DIČ	CZ00216208
Statutární zástupce Zadavatele	doc. PhDr. Michal Pullmann, Ph.D., děkan
Druh veřejné zakázky	Dodávky
Druh zadávacího řízení	Nadlimitní veřejná zakázka dle § 14 odst. 1 a § 25 ZZVZ, zadaná v souladu s § 3 písm. c) a § 58 ZZVZ v užším nadlimitním režimu (dále jen „veřejná zakázka“)
Zdroj spolufinancování	Zadavatel je veřejným zadavatelem a příjemcem dotace Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy České republiky na projekt „Kreativita a adaptabilita jako předpoklad úspěchu Evropy v propojeném světě“, reg. číslo projektu CZ.02.1.01/0.0/0.0/16_019/0000734, v rámci Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání, (dále jen „Projekt“).
Č.j.	VZ 2018/009
VVZ	Z2018-019664

1. PREAMBULE

- 1.1 Univerzita Karlova, Filozofická fakulta (dále jen „Zadavatel“) zavádí dynamický nákupní systém na dodávky knih (dále jen „DNS“) pro projekt KREAS dle ustanovení § 139 a následujících zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“).
- 1.2 Zadavatel je veřejným zadavatelem a příjemcem dotace Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy České republiky na projekt „Kreativita a adaptabilita jako předpoklad úspěchu Evropy v propojeném světě“, reg. číslo projektu CZ.02.1.01/0.0/0.0/16_019/0000734, v rámci Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (dále jen „Projekt“).
- 1.3 Cílem tohoto zadávacího řízení je zavedení DNS podle § 138 a násl. ZZVZ. **DNS bude zaveden do 31.12.2022.** Zadavatel předpokládá zadávání veřejných zakázek v DNS

v předem neurčených nepravidelných intervalech odvislých zejména od provozních potřeb Zadavatele. Rovněž objemy jednotlivých veřejných zakázek zadávaných v DNS Zadavatel předpokládá od jednotek až po desítky jednotek v konkrétní veřejné zakázce.

- 1.4 Veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK.
- 1.5 Kontaktní osobou Zadavatele pro toto zadávací řízení je Mgr. Eliška Horáčková, email: eliska.horackova@ff.cuni.cz
- 1.6 Formulář žádosti o účast
 - 1.6.1 Zadavatel přílohou zadávací dokumentace předkládá dodavatelům vzorový formulář žádosti o účast obsahující předvyplněné požadavky Zadavatele, které jsou rozhodné pro posouzení, zda dodavatel splňuje podmínky pro zařazení do tohoto DNS.
 - 1.6.2 Splnění veškerých požadavků Zadavatele, tj. požadavků pro zařazení dodavatele do tohoto DNS, prokáží dodavatelé předložením formuláře žádosti o účast včetně příslušných příloh nebo jiných rovnocenných dokladů.

2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, PODMÍNKY PLNĚNÍ

- 2.1. Předmětem veřejných zakázek zadávaných v DNS budou dodávky knih (dále také jen „**věc**“ či „**věci**“) pro Zadavatele a splnění dalších s tím souvisejících závazků.

Podrobně bude předmět jednotlivých veřejných zakázek zadávaných v DNS, včetně technických, obchodních a smluvních podmínek, vymezen vždy ve výzvě k podání nabídek ve smyslu § 141 ZZVZ.

- 2.2. Termíny a místa plnění předmětu jednotlivých veřejných zakázek zadávaných v DNS budou stanovovány vždy ve výzvě k podání nabídek ve smyslu § 141 ZZVZ. Místem plnění jednotlivých veřejných zakázek zadávaných v DNS jsou jednotlivá pracoviště Zadavatele.
- 2.3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 8 613 636,- Kč bez daně z přidané hodnoty (dále jen „**DPH**“). Jde o předpokládanou hodnotu všech veřejných zakázek, které mají být zadány za celou dobu trvání DNS.
- 2.4. Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (dále jen „**CPV**“):

Druh dodávek	CPV kód
Tištěné knihy	22110000-4
Školní knihy	22111000-1
Knihy pro knihovníky	22113000-5

3. POSOUZENÍ ŽÁDOSTÍ O ÚČAST

- 3.1. Zadavatel posoudí došlé žádosti o účast z hlediska splnění požadavků Zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách.
- 3.2. Do DNS budou zařazeni účastníci, kteří podali žádost o účast prokazující splnění požadavků dle zadávací dokumentace.
- 3.3. Účastník, jehož žádost o účast nespĺňuje zadávací podmínky, Zadavatel vyloučí z účasti v zadávacím řízení a do DNS tohoto účastníka nezařadí.

- 3.4. Žádost o účast má Zadavateli umožnit posoudit splnění podmínek pro zařazení dodavatele do DNS, nikoliv zadat konkrétní veřejnou zakázku v DNS, a proto Zadavatel upozorňuje, že žádosti o účast nebudou předmětem hodnocení.
- 3.5. Způsob hodnocení nabídek jednotlivých veřejných zakázek v zavedeném DNS bude uveden vždy ve výzvě k podání nabídek ve smyslu § 141 ZZVZ.

4. ZPŮSOBILOST

Dodavatel je povinen prokázat způsobilost. Prokázáním způsobilosti se v tomto zadávacím řízení rozumí:

- 4.1. Prokázání základní způsobilosti dle § 74 odst. 1 písm. a) až e) ZZVZ;
- 4.2. Prokázání profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 ZZVZ.

Bližší informace o způsobu prokázání způsobilosti a kvalifikace jsou uvedeny ve Formuláři žádosti o účast, který je přílohou této zadávací dokumentace.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

V průběhu trvání DNS (žádosti o účast doručené po zavedení DNS podle § 140 ZZVZ) musí doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti **nejpozději v době 3 měsíců** přede dnem podání žádosti o účast.

5. DALŠÍ POŽADAVKY A DOPORUČENÍ KE ZPRACOVÁNÍ ŽÁDOSTÍ O ÚČAST

- 5.1. Žádost o účast musí být v plném rozsahu zpracována v českém nebo slovenském jazyce.
- 5.2. V případě rozporu mezi údaji uvedenými v dokumentech,
 - 5.2.1. jejichž předložení je Zadavatelem v zadávacích podmínkách výslovně požadováno, a údaji uvedenými v ostatních dokumentech, které účastník v žádosti o účast předložil, platí údaje uvedené v Zadavatelem požadovaných dokumentech;
 - 5.2.2. jejichž předložení v žádosti o účast Zadavatel v zadávacích podmínkách nepožadoval, a údaji uvedenými v zadávacích podmínkách, mají přednost zadávací podmínky. Možnost postupu Zadavatele dle § 46 ZZVZ tím není dotčena.
- 5.3. Zadavatel není povinen k dokumentům a údajům, které účastník předložil v žádosti o účast nad rámec povinností stanovených v zadávacích podmínkách, jakkoli přihlížet.
- 5.4. Žádosti o účast lze zpracovat **výhradně v elektronické podobě**.

6. ZPŮSOB PODÁNÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST

- 6.1. Žádost o účast musí obsahovat dokumenty prokazující základní a profesní kvalifikaci dodavatele podle čl. 4 této Zadávací dokumentace a čl. 2.1. a 2.2. Formuláře žádosti o účast.

- 6.2. Elektronické žádosti o účast se podávají prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese veřejné zakázky.
- 6.3. S ohledem na ustanovení § 140 odst. 1 ZZVZ, podle kterého Zadavatel umožní po celou dobu trvání DNS každému dodavateli podat žádost o účast, Zadavatel upozorňuje, že je možné, **aby dodavatelé podali žádost o účast pomocí elektronického nástroje E-ZAK (<https://zakazky.cuni.cz>) kdykoliv po celou dobu trvání DNS.**
- 6.4. Zadavatel posoudí doručené žádosti o účast z hlediska splnění zákonných požadavků a požadavků Zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách. Do dynamického nákupního systému budou zařazeni dodavatelé, kteří podali žádost o účast v souladu s požadavky Zadavatele dle této zadávací dokumentace. Dodavatele, jehož žádost o účast při posuzování žádostí o účast nesplnila výše uvedená hlediska, Zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení a do dynamického nákupního systému tohoto dodavatele nezařadí.
- 6.5. Rozhodnutí o vyloučení dodavatele z účasti v zadávacím řízení Zadavatel vždy odůvodní. Rozhodnutí o vyloučení nebrání dodavateli v podání nové žádosti o účast.

7. OSTATNÍ PODMÍNKY

- 7.1. Účastníci nemají právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.
- 7.2. V případě nejasností v zadávací dokumentaci jsou dodavatelé oprávněni po Zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace jsou dodavatelé povinni podávat výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.
- 7.3. V případě, že v době trvání DNS dojde ke změně skutečností a údajů uvedených v žádosti o účast, je dodavatel povinen o této změně Zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- 7.4. Dodavatel vybraný na základě Výzvy k podání nabídek je povinen nejpozději ke dni podpisu smlouvy předložit na výzvu Zadavatele doklad o uzavření pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě s pojistným plněním ve výši alespoň 500 000,- Kč. Za doklad prokazující pojištění se považuje platná pojistná smlouva nebo certifikát o pojištění, v elektronické podobě, vystavený pojišťovnou nebo makléřem, u níž je dodavatel pojištěn. V případě, že podává nabídku do výběrového řízení více osob společně, musí splnění tohoto požadavku prokázat všechny osoby, které společně podávají nabídku. Nepředloží-li vybraný dodavatel tento doklad ve výše uvedené lhůtě, má Zadavatel právo ukončit s tímto dodavatelem jednání o podpisu smlouvy a začít jednat o podpisu smlouvy s dodavatelem, jehož nabídka se umístila jako následující v pořadí výhodnosti.
- 7.5. Elektronický nástroj E-ZAK:
 - 7.5.1. Veškeré úkony v rámci zadávacího řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nestanoví-li Zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu zadávacího řízení jinak. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že **pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele.**

- 7.5.2. Zadavatel dodavatelům doporučuje, aby průběžně sledovali adresu veřejné zakázky.
- 7.5.3. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.
- 7.5.4. Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na:
<https://zakazky.cuni.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>
http://www.ezak.cz/uploads/manualy/QCM.Podepisovaci_applet.pdf

8. PŘÍLOHA ZD

- 8.1. Vzorový formulář žádosti o účast_aktualizovaný

.....
doc. PhDr. Michal Pullmann, Ph.D.
děkan FF UK