



V Praze dne 27. 1. 2021

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Univerzita Karlova, Pedagogická fakulta

ve smyslu ust. § 58 a za dodržení podmínek dle ust. § 6 zákona číslo 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“)

Vás vyzývá

k podání žádosti o účast v rámci zavedení dynamického nákupního systému na dodávky
s názvem:

**PedF – Dynamický nákupní systém pro nákup standardní ICT techniky
v období roku 2021**

Dobrý den,

jménem veřejného zadavatele, Univerzity Karlovy, Pedagogické fakulty, si Vás dovoluji vyzvat k podání žádosti o účast a prokázání kvalifikace v řízení o zavedení dynamického nákupního systému na dodávky s názvem „PedF – Dynamický nákupní systém pro nákup standardní ICT techniky v období roku 2021“, (dále jen „DNS“).

Ing. Ivana Kočová
tajemnice

1. ÚDAJE O ZADAVATELI

Zadavatel:	Univerzita Karlova
Týká se:	Pedagogická fakulta
Sídlo:	Magdalény Rettigové 4, 116 39 Praha 1
IČO:	00216208
pro účely tohoto zadávacího řízení zastoupena:	Ing. Ivanou Kočovou tajemnicí
Kontaktní osoba za zadavatele:	Ivana Choutková

2. INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

2.1. Předmět plnění veřejné zakázky

2.1.1. Předmětem veřejné zakázky je zavedení dynamického nákupního systému (dále jen „DNS“) na dodávky předmětů standardní techniky informačních a komunikačních technologií (dále jen „ICT“), a to zejména osobních počítačů, tabletů, notebooků, tiskáren (malých), externích disků, monitorů, příslušenství a další příbuzných ICT předmětů. Součástí dodávek může být i montáž, instalace, uvedení do provozu a zaškolení obsluhy zadavatele, pokud to bude povaha dodávky či potřeby zadavatele vyžadovat.

2.1.2. Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky ve smyslu § 14 odst. 1 a § 27 ZZVZ, zadávanou v souladu s § 3 písm. c) a § 58 ZZVZ v užším řízení v režimu veřejné zakázky malého rozsahu, jejímž účelem je zavedení dynamického nákupního systému v souladu s § 139 odst. 1) a následně zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, dále jen „ZZVZ“.

2.1.3. DNS není rozdělen do kategorií podle § 138 odst. 1 ZZVZ.

2.1.4. Zadavatel umožní po celou dobu trvání dynamického nákupního systému každému dodavateli podat žádost o účast v DNS. Žádosti o účast doručené po zavedení dynamického nákupního systému zadavatel posoudí do 10 pracovních dnů od jejich doručení. Tuto lhůtu může zadavatel v odůvodněných případech prodloužit na 15 pracovních dnů.

2.2. Klasifikace veřejné zakázky dle číselníku NIPEZ (CPV kódy):

CPV kód	Druh dodávek
30200000-1	Počítače
30213000-5	Osobní počítače
30213100-6	Přenosné počítače
30213200-7	Tablety
30213300-8	Stolní počítače
30214000-2	Pracovní stanice

30230000-0	<i>Zařízení související s počítači</i>
30231000-7	<i>Počítačové monitory a konzoly</i>
30231300-0	<i>Zobrazovací jednotky</i>
30231310-3	<i>Ploché monitory</i>
30232000-4	<i>Periferní vybavení</i>
30232100-5	<i>Tiskárny a kresliče</i>
30233100-2	<i>Počítačové paměťové jednotky</i>
30233130-1	<i>Magnetické diskové paměťové jednotky</i>
30233132-5	<i>Diskové jednotky</i>
30234000-8	<i>Média pro ukládání dat</i>
30234100-9	<i>Magnetické disky</i>
30237400-3	<i>Příslušenství pro ukládání dat</i>

Předmět jednotlivých veřejných zakázek zadávaných v DNS, a jeho technické podmínky, bude stanoven v jednotlivých zakázkách ve smyslu § 141 ZZVZ.

2.3. Předpokládaná hodnota, doba a místo plnění veřejné zakázky

Předpokládaná celková hodnota veřejné zakázky je celkem 2 000 000,- Kč bez DPH.

DNS bude zaveden do 31. 12. 2021.

Doba plnění pro jednotlivé zakázky bude stanovena samostatně pro jednotlivé zakázky ve smyslu § 141 ZZVZ, při nepravidelném zadávání jednotlivých zakázek.

Místem plnění veřejné zakázky je Univerzita Karlova, Pedagogická fakulta se sídlem Magdalény Rettigové 4, Praha 1, 116 39 a objekty zadavatele na adrese Myslíkova 7, Praha 1, Celetná 13, Praha 1 a Královická 915, Brandýs nad Labem.

2.4. Společensky odpovědné zadávání

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek. Odpovědné veřejné zadávání je proces, při kterém zadavatel nakupuje produkty, služby a stavební práce, které potřebuje, přičemž získává maximální hodnotu za peníze vytvářením prospěchu pro společnost a ekonomiku a minimalizací negativních dopadů na životní prostředí.

Zadavatel v rámci plnění této veřejné zakázky od uchazeče vyžaduje, aby při plnění předmětu plnění veřejné zakázky zajistil legální zaměstnávání, důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se na plnění veřejné zakázky budou podílet.

Zadavatel požaduje dodržování pravidel uvedených v Úmluvách Mezinárodní organizace práce a veškerých pracovně-právních předpisů platných v České republice, které vnímá jako součást důstojných pracovních podmínek, zejména:

- 1) zákaz nucené a dětské práce,
- 2) svoboda sdružování,
- 3) zákaz diskriminace na pracovišti,

- 4) rovné podmínky pro obě pohlaví,
- 5) dodržování zákonem stanovené pracovní doby,
- 6) mzda odpovídající odvedené práci,
- 7) dodržování všech pracovněprávních a jiných relevantních předpisů.

Zadavatel je oprávněn po vybraném uchazeči požadovat oznámení v případě jakýchkoli pochybností o dodržování důstojných pracovních podmínek, zejména:

- požadovat na vybraném uchazeči zprávy o dodržování důstojných pracovních podmínek u vybraného uchazeče a v jeho dodavatelském řetězci,
- ukončit smlouvu s vybraným uchazečem, pokud se ukáže, že tento nebo kterýkoliv z jeho poddodavatelů nebo jiných participantů na jeho dodavatelském řetězci důstojné pracovní podmínky porušil.

3. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

Zadavatel požaduje prokázání splnění minimální úrovně základních a profesních kvalifikačních předpokladů.

Doklady, které je dodavatel povinen předložit k prokázání splnění kvalifikace, budou předloženy v prostých kopiích, neuvede-li zadavatel jinak. Zadavatel je v průběhu zadávacího řízení oprávněn vyžádat originály či ověřené kopie dokumentů dodatečně.

Je-li zadavatelem vyžadováno prohlášení, musí být učiněno oprávněnou osobou; není-li v daném případě oprávněnou osobou statutární orgán dodavatele, doporučuje zadavatel, aby přílohou nabídky byla platná plná moc udělená oprávněné osobě a podepsaná statutárním orgánem dodavatele.

Doklady prokazující splnění základní způsobilosti a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů ke dni podání nabídky.

3.1. Základní způsobilost

Základní způsobilost splňuje dodavatel, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

- e) není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení, z něž bude vyplývat, že dodavatel splňuje shora uvedené základní kvalifikační předpoklady (dodavateli se doporučuje použít vzor čestného prohlášení uvedeného v Příloze č. 3).

3.2. Profesní kvalifikační předpoklady

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který předloží:

- a) kopii výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- b) oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména příslušné živnostenské oprávnění či licence.

Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat od vybraného dodavatele, před podpisem smlouvy, předložení originálů dokladů prokazujících splnění kvalifikace:

- výpis z evidence Rejstříku trestů (odst. 3.1 písm. a) této Zadávací dokumentace (dále „ZD“)),
- potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestného prohlášení (odst. 3.1 písm. b) této ZD),
- potvrzení příslušného orgánu či instituce (odst. 3.1 písm. c) a d) této ZD),
- čestné prohlášení (odst. 1 písm. e) této ZD),
- výpisu z obchodního rejstříku (odst. 3.2 a) této ZD),
- oprávnění k podnikání (odst. 3.2. b) této ZD).

4. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

4.1. Obchodní a platební podmínky zadavatele budou stanovovány vždy pro jednotlivé veřejné zakázky zadávané v DNS.

4.2. Obchodní a platební podmínky budou stanovovány v kupních smlouvách dle zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.

4.3. Obecně však zadavatel požaduje:

- zákonnou odpovědnost za vady dodaného zboží, která je v souladu s příslušným ustanovením zákona č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem, a to v délce min. 24 měsíců, pokud nebude uvedeno jinak.
- splatnost faktur 30 dnů ode dne doručení faktury

5. POŽADAVKY A DOPORUČENÍ PRO ZPRACOVÁNÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST

5.1. Požadavky na obsah žádosti o účast

V souladu se zněním zadávací dokumentace musí žádost o účast v DNS obsahovat údaje rozhodné pro posouzení, zda dodavatel splňuje podmínky pro zařazení do tohoto DNS.

Zadavatel stanovuje, že žádost o účast musí obsahovat:

- a) Doklady k prokázání splnění podmínek základní způsobilosti dodavatele;
 - b) Doklady k prokázání splnění podmínek profesní způsobilosti dodavatele;
 - c) Prohlášení dodavatele o tom, že žádá o zařazení do tohoto DNS a že je schopen dodávat předmět plnění definovaný v článku 2. zadávací dokumentace (formulář viz Příloha č. 2 ZD).
- 5.2.** Zadavatel doporučuje, aby byla předběžná nabídka uvozena krycím listem žádosti o účast zpracovaným dodavatelem podle předlohy v příloze zadávací dokumentace.
- 5.3.** Podpisem (podpisy) požadovaných dokladů potvrdí dodavatel pravdivost, úplnost a závaznost všech údajů a svých tvrzení v žádosti o účast. Zadavatel doporučuje, aby byly požadované doklady dodavatelem podepsány způsobem dle výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence.
- 5.4.** Dodavatele, který nedoloží doklady vyžadované touto zadávací dokumentací nebo dodavatel, u kterého zadavatel prokáže naplnění důvodů nezpůsobilosti, zadavatel nevyzývá k podání nabídky.
- 5.5.** Ostatní dokumenty předkládané v žádosti o účast
- a) V případě rozporu mezi údaji uvedenými v dokumentech, jejichž předložení je zadavatelem v zadávací dokumentaci výslovně požadováno, a údaji uvedenými v ostatních dokumentech, které dodavatel v žádosti o účast předložil, platí údaje uvedené v zadavatelem požadovaných dokumentech. Dodavatel však může být požádán o objasnění nebo doplnění žádosti o účast.
 - b) Zadavatel není povinen k dokumentům a údajům, které dodavatel předložil v žádosti o účast nad rámec povinností stanovených v zadávacích podmínkách, jakkoli přihlížet.
- 5.6. Forma žádosti o účast**
- a) Zadavatel používá otevřený plně elektronický systém pro zadávání veřejných zakázek.
 - b) Žádost o účast je možno podat pouze v elektronické podobě.
 - c) Žádost o účast musí být v plném rozsahu zpracována v českém nebo slovenském jazyce. Dokumenty vyhotovené v jiném než českém nebo slovenském jazyce musí být opatřeny úředně ověřeným překladem do českého nebo slovenského jazyka.
 - d) Žádost o účast musí být opatřena uznávaným elektronickým podpisem osoby oprávněné jednat za uchazeče. Má se za to, že podepsáním žádosti o účast uznávaným

elektronickým podpisem osoby oprávněné jednat za uchazeče jsou současně podepsány veškeré, dodavatelem vyhotovené, dokumenty, které jsou součástí podávané žádosti o účast.

5.7. Členění žádosti o účast

Zadavatel doporučuje členit žádost o účast následujícím způsobem:

- a) Krycí list žádosti o účast;
- b) Prohlášení zájemce k žádosti o účast;
- c) Doklady k prokázání splnění podmínek základní způsobilosti dodavatele;
- d) Doklady k prokázání splnění podmínek profesní způsobilosti dodavatele.

5.8. Žádost o účast má zadavateli umožnit posoudit splnění podmínek pro zařazení dodavatele do DNS, nikoliv zadat konkrétní veřejnou zakázku v DNS.

6. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Zadavatel umožňuje podat nabídku pouze prostřednictvím elektronického nástroje dostupným na adrese: https://zakazky.cuni.cz/profile_display_16.html.

Nabídka uchazeče bude podána prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který splňuje podmínky § 213 ZZVZ a požadavky na pořizování záznamů dle § 8 vyhlášky 329/2006 Sb., kterou se stanoví bližší požadavky na elektronické prostředky, elektronické nástroje a elektronické úkony při zadávání veřejných zakázek a který je dostupný na adrese: https://zakazky.cuni.cz/profile_display_16.html.

Zadavatel uchazeče upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele.

Podrobné instrukce pro podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje najdete v „Uživatelské příručce pro dodavatele“ dostupné na adrese: <https://zakazky.cuni.cz/manual.html>.

Uchazeč do elektronického nástroje vloží jako přílohy všechny dokumenty, které mají být součástí nabídky uchazeče a které jsou uvedené v zadávací dokumentaci v článku požadavky na zpracování nabídky.

Systémové požadavky na PC pro podání nabídek a elektronický podpis v aplikaci E-ZAK lze nalézt na adrese: <https://zakazky.cuni.cz/manual.html>.

Konec lhůty pro podání nabídek je dne 1. 3. 2021 do 14:00 hodin.

Písemná žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Dodatečné dotazy k zadávacím podmínkám musí být zadavateli zaslány prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení požadavku.

Zadavatel vždy uveřejní dodatečné informace včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil textovou část zadávací dokumentace.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti. V takovém případě se předchozí odstavce uplatní obdobně.

7. OTEVÍRÁNÍ ELEKTRONICKÝCH ŽÁDOSTÍ O ÚČAST

7.1. Otevírání žádostí o účast je neveřejné.

7.2. Otevření žádostí o účast v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejich obsahu zadavateli. Žádosti o účast otevře zadavatel po uplynutí lhůty pro podání žádostí o účast.

7.3. Zadavatel bude při otevření každé žádosti o účast kontrolovat, zda byla žádost o účast doručena ve stanovené lhůtě, zda je žádost autentická a zda s datovou zprávou obsahující žádost o účast nebylo před jejím otevřením manipulováno. Pokud zadavatel zjistí porušení uvedených podmínek, žádost o účast odmítne zařadit do DNS.

8. OSTATNÍ PODMÍNKY A POŽADAVKY ZADAVATELE

8.1. Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

8.2. Nabídky k jednotlivým veřejným zakázkám budou hodnoceny zpravidla dle jejich ekonomické výhodnosti v souladu s § 114 ZZVZ. Pravidla pro hodnocení nabídek bude zadavatel stanovovat v konkrétní výzvě pro podání nabídky v rámci DNS.

8.3. Dodavatelé nemají nárok na náhradu nákladů spojených s účastí v tomto zadávacím řízení.

8.4. Zadavatel si vyhrazuje právo ukončit trvání zavedeného DNS kdykoliv v době jeho trvání.

8.5. V případě, že v době trvání DNS dojde ke změně skutečností a údajů uvedených v žádosti o DNS, je účastník povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

8.6. Zadavatel si vyhrazuje právo, změnit, upřesnit nebo doplnit podmínky DNS, a to stejnou formou vůči všem vyzvaným uchazečům (resp. těm, kteří podali žádost o účast).

8.7. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými uchazeči v nabídkách. Případně vyloučit uchazeče s obsahově nekompletní nabídkou nebo nabídkou nesplňující požadavky v této zadávací dokumentaci nebo zjistí-li zadavatel kdykoliv v průběhu výběrového řízení, že uchazeč uvedl v předložené nabídce nepravdivé údaje.

9. PŘÍSTUP K DNS

Podklady pro DNS budou uchazečům zaslány prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese: https://zakazky.cuni.cz/profile_display_16.html.

Rovněž veškerá další korespondence bude probíhat prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese: https://zakazky.cuni.cz/profile_display_16.html.

10. PŘÍLOHY

č. 1 – Krycí list

č. 2 – Vzorová žádost o účast v DNS

č. 3 – Čestné prohlášení