



V Praze dne 12. 2. 2024

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Univerzita Karlova, Pedagogická fakulta
ve smyslu ust. § 138 a násl. zákona číslo 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“)

Vás vyzývá

k podání žádosti o účast v rámci zavedení dynamického nákupního systému na dodávky
s názvem:

**PedF – Dynamický nákupní systém pro nákup standardní ICT techniky
v období roku 2024 a 2025**

Dobrý den,

jménem veřejného zadavatele, Univerzity Karlovy, Pedagogické fakulty, si Vás dovoluji vyzvat k podání žádosti o účast a prokázání kvalifikace v řízení o zavedení dynamického nákupního systému na dodávky s názvem „PedF – Dynamický nákupní systém pro nákup standardní ICT techniky v období roku 2024 a 2025“, (dále jen „DNS“).

Ing. Ivana Kočová
tajemnice

1. ÚDAJE O ZADAVATELI

Zadavatel:	Univerzita Karlova
Týká se:	Pedagogická fakulta
Sídlo:	Magdalény Rettigové 4, 116 39 Praha 1
IČO:	00216208
pro účely tohoto zadávacího řízení zastoupena:	Ing. Ivanou Kočovou tajemnicí
Kontaktní osoba za zadavatele:	Ivana Choutková

2. INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

2.1. Předmět plnění veřejné zakázky

- 2.1.1.** Předmětem veřejné zakázky je zavedení dynamického nákupního systému (dále jen „DNS“) na dodávky předmětů standardní techniky informačních a komunikačních technologií (dále jen „ICT“), a to zejména osobních počítačů, tabletů, notebooků, tiskáren (malých), externích disků, monitorů, příslušenství a další příbuzných ICT předmětů. Součástí dodávek může být i montáž, instalace, uvedení do provozu a zaškolení obsluhy zadavatele, pokud to bude povaha dodávky či potřeby zadavatele vyžadovat.
- 2.1.2.** Jedná se o veřejnou zakázku nadlimitního rozsahu na dodávky ve smyslu § 14 odst. 1 a § 25 ZZVZ, zadávanou v souladu s § 3 písm. c) za přiměřeného použití pravidel podle § 58 ZZVZ v užším řízení v režimu nadlimitní veřejné zakázky, jejímž účelem je zavedení dynamického nákupního systému v souladu s § 139 odst. 1) a následně zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, dále jen „ZZVZ“.
- 2.1.3.** DNS není rozdělen do kategorií podle § 138 odst. 1 ZZVZ.
- 2.1.4.** Zadavatel umožní po celou dobu trvání dynamického nákupního systému každému dodavateli podat žádost o účast v DNS. Žádosti o účast doručené po zavedení dynamického nákupního systému zadavatel posoudí do 10 pracovních dnů od jejich doručení. Tuto lhůtu může zadavatel v odůvodněných případech prodloužit na 15 pracovních dnů.

2.2. Klasifikace veřejné zakázky dle číselníku NIPEZ (CPV kódy):

CPV kód	Druh dodávek
30200000-1	Počítače
30213000-5	Osobní počítače
30213100-6	Přenosné počítače
30213200-7	Tablety

30213300-8	<i>Stolní počítače</i>
30214000-2	<i>Pracovní stanice</i>
30230000-0	<i>Zařízení související s počítači</i>
30231000-7	<i>Počítačové monitory a konzoly</i>
30231300-0	<i>Zobrazovací jednotky</i>
30231310-3	<i>Ploché monitory</i>
30232000-4	<i>Periferní vybavení</i>
30232100-5	<i>Tiskárny a kresliče</i>
30233100-2	<i>Počítačové paměťové jednotky</i>
30233130-1	<i>Magnetické diskové paměťové jednotky</i>
30233132-5	<i>Diskové jednotky</i>
30234000-8	<i>Média pro ukládání dat</i>
30234100-9	<i>Magnetické disky</i>
30237400-3	<i>Příslušenství pro vkládání dat</i>

Předmět jednotlivých veřejných zakázek zadávaných v DNS, a jeho technické podmínky, bude stanoven v jednotlivých zakázkách ve smyslu § 141 ZZVZ.

2.3. Předpokládaná hodnota, doba a místo plnění veřejné zakázky

Předpokládaná celková hodnota veřejné zakázky je celkem 6 500 000,- Kč bez DPH.

DNS bude zaveden do 31. 12. 2025.

Doba plnění pro jednotlivé zakázky bude stanovena samostatně pro jednotlivé zakázky ve smyslu § 141 ZZVZ, při nepravidelném zadávání jednotlivých zakázek.

Místem plnění veřejné zakázky je Univerzita Karlova, Pedagogická fakulta se sídlem Magdalény Rettigové 4, Praha 1, 116 39, zejména objekty zadavatele na adrese Myslíkova 7, Praha 1, Celetná 13, Praha 1 a Královická 915, Brandýs nad Labem a další objekty v obci Praha.

2.4. Společensky odpovědné zadávání

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek. Odpovědné veřejné zadávání je proces, při kterém zadavatel nakupuje produkty, služby a stavební práce, které potřebuje, přičemž získává maximální hodnotu za peníze vytvářením prospěchu pro společnost a ekonomiku a minimalizací negativních dopadů na životní prostředí.

Zadavatel v rámci plnění této veřejné zakázky od uchazeče vyžaduje, aby při plnění předmětu plnění veřejné zakázky zajistil legální zaměstnávání, důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se na plnění veřejné zakázky budou podílet.

Zadavatel požaduje dodržování pravidel uvedených v Úmluvách Mezinárodní organizace práce a

veškerých pracovně-právních předpisů platných v České republice, které vnímá jako součást důstojných pracovních podmínek, zejména:

- 1) zákaz nucené a dětské práce,
- 2) svoboda sdružování,
- 3) zákaz diskriminace na pracovišti,
- 4) rovné podmínky pro obě pohlaví,
- 5) dodržování zákonem stanovené pracovní doby,
- 6) mzda odpovídající odvedené práci,
- 7) dodržování všech pracovněprávních a jiných relevantních předpisů.

Zadavatel je oprávněn po vybraném uchazeči požadovat oznámení v případě jakýchkoli pochybností o dodržování důstojných pracovních podmínek, zejména:

- požadovat na vybraném uchazeči zprávy o dodržování důstojných pracovních podmínek u vybraného uchazeče a v jeho dodavatelském řetězci,
- ukončit smlouvu s vybraným uchazečem, pokud se ukáže, že tento nebo kterýkoliv z jeho poddodavatelů nebo jiných participantů na jeho dodavatelském řetězci důstojné pracovní podmínky porušil.

3. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

Zadavatel požaduje prokázání splnění minimální úrovně základních a profesních kvalifikačních předpokladů.

Doklady, které je dodavatel povinen předložit k prokázání splnění kvalifikace, budou předloženy v prostých kopiích, neuvede-li zadavatel jinak. Zadavatel je v průběhu zadávacího řízení oprávněn vyžádat originály či ověřené kopie dokumentů dodatečně.

Je-li zadavatelem vyžadováno prohlášení, musí být učiněno oprávněnou osobou; není-li v daném případě oprávněnou osobou statutární orgán dodavatele, doporučuje zadavatel, aby přílohou nabídky byla platná plná moc udělená oprávněné osobě a podepsaná statutárním orgánem dodavatele.

Doklady prokazující splnění základní způsobilosti nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 3 měsíců ke dni zahájení zadávacího řízení.

3.1. Základní způsobilost

Základní způsobilost splňuje dodavatel, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení, z něž bude vyplývat, že dodavatel splňuje shora uvedené základní kvalifikační předpoklady (dodavateli se doporučuje použít vzor čestného prohlášení uvedeného v Příloze č. 3).

V souladu s § 122 odst. 5) zákona u vybraného dodavatele, se kterým bude na základě výsledků zadávacího řízení uzavřena smlouva, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (dále jen "skutečný majitel").

V případě, že uchazeč nebude v „Evidenci skutečných majitelů“ zapsán, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

3.2. Profesní kvalifikační předpoklady

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který předloží:

- a) kopii výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- b) oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména příslušné živnostenské oprávnění či licence.

Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat od vybraného dodavatele, před podpisem smlouvy, předložení originálů dokladů prokazujících splnění kvalifikace:

- výpis z evidence Rejstříku trestů (odst. 3.1 písm. a) této Zadávací dokumentace (dále „ZD“)),
- potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestného prohlášení (odst. 3.1 písm. b) této ZD),
- potvrzení příslušného orgánu či instituce (odst. 3.1 písm. c) a d) této ZD),
- čestné prohlášení (odst. 1 písm. e) této ZD),

- výpisu z obchodního rejstříku (odst. 3.2 a) této ZD),
- oprávnění k podnikání (odst. 3.2. b) této ZD).

4. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 4.1.** Obchodní a platební podmínky zadavatele budou stanovovány vždy pro jednotlivé veřejné zakázky zadávané v DNS.
- 4.2.** Obchodní a platební podmínky budou stanovovány v kupních smlouvách dle zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.
- 4.3.** Obecně však zadavatel požaduje:
- záruku za vady dodaného zboží, která je v souladu s příslušným ustanovením zákona č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem, a to v délce min. 24 měsíců, pokud nebude uvedeno jinak.
 - splatnost faktur 30 dnů ode dne doručení faktury

5. HODNOCENÍ NABÍDEK

5.1. Nabídky podávané dodavateli v rámci zadávání jednotlivých veřejných zakázek podle tohoto DNS budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti, přičemž základním kritériem hodnocení pro zadání veřejné zakázky je výše celkové nabídkové ceny.

5.2. Pro jednotlivé veřejné zakázky v rámci DNS však mohou být stanovena i další hodnotící kritéria. Zadavatel pro naplnění základních zásad dle § 6 ZZVZ stanovuje, že při zadávání jednotlivých veřejných zakázek v DNS budou nabídky hodnoceny zejména dle níže uvedených kritérií hodnocení. Zadavatel je oprávněn využít jakékoliv níže uvedené kritérium hodnocení samostatně nebo jakoukoliv kombinaci níže uvedených kritérií hodnocení.

Kritéria hodnocení

Kritérium č.	Název kritéria
1	Celková nabídková cena
2	Délka lhůty
3	Délka záruční doby

6. POŽADAVKY A DOPORUČENÍ PRO ZPRACOVÁNÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST

6.1. Požadavky na obsah žádosti o účast

V souladu se zněním zadávací dokumentace musí žádost o účast v DNS obsahovat údaje rozhodné pro posouzení, zda dodavatel splňuje podmínky pro zařazení do tohoto DNS.

Zadavatel stanovuje, že žádost o účast musí obsahovat:

- a) Doklady k prokázání splnění podmínek základní způsobilosti dodavatele;
 - b) Doklady k prokázání splnění podmínek profesní způsobilosti dodavatele;
 - c) Prohlášení dodavatele o tom, že žádá o zařazení do tohoto DNS a že je schopen dodávat předmět plnění definovaný v článku 2. zadávací dokumentace (formulář viz Příloha č. 2 ZD).
- 6.2.** Podpisem (podpisy) požadovaných dokladů potvrdí dodavatel pravdivost, úplnost a závaznost všech údajů a svých tvrzení v žádosti o účast. Zadavatel doporučuje, aby byly požadované doklady dodavatelem podepsány způsobem dle výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence.
- 6.3.** Dodavatele, který nedoloží doklady vyžadované touto zadávací dokumentací nebo dodavatel, u kterého zadavatel prokáže naplnění důvodů nezpůsobilosti, zadavatel nevyzývá k podání nabídky.
- 6.4.** Ostatní dokumenty předkládané v žádosti o účast
- a) V případě rozporu mezi údaji uvedenými v dokumentech, jejichž předložení je zadavatelem v zadávací dokumentaci výslovně požadováno, a údaji uvedenými v ostatních dokumentech, které dodavatel v žádosti o účast předložil, platí údaje uvedené v zadavatelem požadovaných dokumentech. Dodavatel však může být požádán o objasnění nebo doplnění žádosti o účast.
 - b) Zadavatel není povinen k dokumentům a údajům, které dodavatel předložil v žádosti o účast nad rámec povinností stanovených v zadávacích podmínkách, jakkoli přihlížet.

6.5. Forma žádosti o účast

- a) Zadavatel používá otevřený plně elektronický systém pro zadávání veřejných zakázek.
- b) Žádost o účast je možno podat pouze v elektronické podobě.
- c) Žádost o účast musí být v plném rozsahu zpracována v českém nebo slovenském jazyce. Dokumenty vyhotovené v jiném než českém nebo slovenském jazyce musí být opatřeny úředně ověřeným překladem do českého nebo slovenského jazyka.

- d) Žádost o účast musí být opatřena uznávaným elektronickým podpisem osoby oprávněné jednat za uchazeče. Má se za to, že podepsáním žádosti o účast uznávaným elektronickým podpisem osoby oprávněné jednat za uchazeče jsou současně podepsány veškeré, dodavatelem vyhotovené, dokumenty, které jsou součástí podávané žádosti o účast.

6.6. Členění žádosti o účast

Zadavatel doporučuje členit žádost o účast následujícím způsobem:

- a) Krycí list žádosti o účast;
- b) Prohlášení zájemce k žádosti o účast;
- c) Doklady k prokázání splnění podmínek základní způsobilosti dodavatele;
- d) Doklady k prokázání splnění podmínek profesní způsobilosti dodavatele.

- 6.7. Žádost o účast má zadavateli umožnit posoudit splnění podmínek pro zařazení dodavatele do DNS, nikoliv zadat konkrétní veřejnou zakázku v DNS.

7. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST

Zadavatel umožňuje podat žádost o účast pouze prostřednictvím elektronického nástroje dostupným na adrese: https://zakazky.cuni.cz/profile_display_16.html.

Žádost o účast bude podána prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který splňuje podmínky § 213 ZZVZ a požadavky na pořizování záznamů dle § 8 vyhlášky 329/2006 Sb., kterou se stanoví bližší požadavky na elektronické prostředky, elektronické nástroje a elektronické úkony při zadávání veřejných zakázek a který je dostupný na adrese: https://zakazky.cuni.cz/profile_display_16.html.

Zadavatel uchazeče upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele.

Podrobné instrukce pro podání žádosti o účast prostřednictvím elektronického nástroje najdete v „Uživatelské příručce pro dodavatele“ dostupné na adrese: <https://zakazky.cuni.cz/manual.html>.

Uchazeč do elektronického nástroje vloží jako přílohy všechny dokumenty, které mají být součástí žádosti o účast a které jsou uvedené v zadávací dokumentaci v článku požadavky na zpracování nabídky.

Systémové požadavky na PC pro podání nabídek a elektronický podpis v aplikaci E-ZAK lze nalézt na adrese: <https://zakazky.cuni.cz/manual.html>.

Konec lhůty pro žádosti o účast je dne 15. 3. 2024 do 13:00 hodin.

Písemná žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání žádosti o účast. Dodatečné dotazy k zadávacím podmínkám musí být zadavateli zaslány prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení požadavku.

Zadavatel vždy uveřejní dodatečné informace včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil textovou část zadávací dokumentace.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti. V takovém případě se předchozí odstavce uplatní obdobně.

8. OTEVÍRÁNÍ ELEKTRONICKÝCH ŽÁDOSTÍ O ÚČAST

8.1. Otevírání žádostí o účast je neveřejné.

8.2. Otevření žádostí o účast v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejich obsahu zadavateli. Žádosti o účast otevře zadavatel po uplynutí lhůty pro podání žádostí o účast.

8.3. Zadavatel bude při otevření každé žádosti o účast kontrolovat, zda byla žádost o účast doručena ve stanovené lhůtě, zda je žádost autentická a zda s datovou zprávou obsahující žádost o účast nebylo před jejím otevřením manipulováno. Pokud zadavatel zjistí porušení uvedených podmínek, žádost o účast odmítne zařadit do DNS.

9. OSTATNÍ PODMÍNKY A POŽADAVKY ZADAVATELE

9.1. Nabídky k jednotlivým veřejným zakázkám budou hodnoceny zpravidla dle jejich ekonomické výhodnosti v souladu s § 114 ZZVZ. Pravidla pro hodnocení nabídek bude zadavatel stanovovat v konkrétní výzvě pro podání nabídky v rámci DNS.

9.2. Dodavatelé nemají nárok na náhradu nákladů spojených s účastí v tomto řízení.

9.3. Zadavatel si vyhrazuje právo ukončit trvání zavedeného DNS kdykoliv v době jeho trvání.

9.4. V případě, že v době trvání DNS dojde ke změně skutečností a údajů uvedených v žádosti o DNS, je účastník povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

9.5. Zadavatel si vyhrazuje právo, změnit, upřesnit nebo doplnit podmínky DNS, a to stejnou formou vůči všem vyzvaným uchazečům (resp. těm, kteří podali žádost o účast).

9.6. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými uchazeči v nabídkách. Případně vyloučit uchazeče s obsahově nekompletní nabídkou nebo nabídkou nesplňující požadavky v této zadávací dokumentaci nebo zjistí-li zadavatel kdykoliv v průběhu výběrového řízení, že uchazeč uvedl v předložené nabídce nepravdivé údaje.

10. PŘÍSTUP K DNS

Podklady pro DNS budou uchazečům zaslány prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese: https://zakazky.cuni.cz/profile_display_16.html.

Rovněž veškerá další korespondence bude probíhat prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese: https://zakazky.cuni.cz/profile_display_16.html.

11. PŘÍLOHY

č. 1 – Krycí list

č. 2 – Vzorová žádost o účast v DNS

č. 3 – Čestné prohlášení